

EDICTE

De conformitat amb el que preveu la legislació vigent, en concret els articles 44 i 46 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i regim jurídic dels ens locals i l'article 75.5 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del regim local, es dona publicitat a les disposicions contingudes als següents acords del Ple de la Corporació i Resolucions de l'Alcaldia. L' acord plenari núm. 4 ha estat adoptat per unanimitat del nombre legal de membres de la corporació. Els acords plenaris núm. 3,5,6,7 i 8 han estat adoptats per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació:

A) Acords adoptats pel Ple de la Corporació, en sessió de data 5 de juliol de 2023:

“U.- ASSABENTAT DE LA CONSTITUCIÓ DELS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS I DELS RESPECTIUS PORTAVEUS.

Una vegada constituït l'Ajuntament els diferents partits polítics amb representació en el Ple consistorial en el present mandat 2023-2027, han procedit a comunicar la constitucions dels corresponents grups polítics municipals i a comunicar també els respectius portaveus i suplents, en el seu cas, de conformitat amb el que s'estableix a les disposicions legals vigents.

Els grups polítics constituïts i portaveus designats són els següents:

Nom del Grup	Portaveu	Suplents
Grup municipal Socialista-Candidatura de Progrés (PSC-CP)	Sr. Eduard Sanz	--
Grup municipal Republicà	Sr. Roger Martínez	Sra. Marta Alarcón Sr. Juan Carlos Sillero
Grup municipal Popular	Sr. Marcos Sánchez	Sr. Agustín Parra
Grup municipal Esplugues En Comú-Podem - Confluència (ECP-C)	Sr. Jordi Pérez	Sra. Dolores Castro

Grup municipal Junts per Esplugues - Compromís municipal	Sr. Iban Salvador	--
Grup Municipal de VOX	Sr. Daniel Lafuente	--

TRES.- ESTABLIMENT DE LA PERIODICITAT DE LES SESSIONS ORDINÀRIES DEL PLE I DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

Vist el que disposa l'article 46,2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, l'article 98 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que determinen que el Ple celebrarà sessió ordinària com a mínim cada mes, en els municipis de més de 20.000 habitants.

Atès que l'article 99.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que la Junta de Govern, per exercir les seves competències resolutòries, tindrà sessions ordinàries amb la periodicitat determinada pel Ple de la Corporació.

Atès el que estableixen els articles 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, i 51 i concordants del Reglament Orgànic Municipal.

Per la qual cosa,

S'acorda:

Primer.- Règim de sessions del Ple de la Corporació:

- a) El Ple de la Corporació celebrarà sessions ordinàries amb periodicitat mensual, el tercer dimecres hàbil de cada mes, per la tarda, a les 18,00 hores. En cas que el tercer dimecres fos inhàbil, es traslladarà la sessió, ordinàriament, al primer dimecres hàbil següent. Durant el mes d'agost, no se celebraran sessions.
- b) La celebració de sessions extraordinàries del Ple de la Corporació, s'ajustarà al que s'estableix a l'article 52 del Reglament Orgànic Municipal.
- c) S'estableix expressament, de conformitat amb el que determina l'article 51 del Reglament Orgànic Municipal, la delegació en l'alcaldeessa, de la facultat d'alterar

puntualment el dia i l'hora de celebració de la sessió plenària, mitjançant resolució motivada.

En aquest cas, la resolució de l'Alcaldia haurà de ser sotmesa a la consideració de la Junta de Portaveus i comunicada a tots els grups polítics municipals, amb una antelació mínima de cinc dies hàbils a la data prevista de celebració del Ple. La resolució es farà pública simultàniament al tauler d'anuncis de la corporació i es traslladarà a les entitats i associacions incloses al Registre Municipal d'Associacions Veïnals.

Segon.- Règim de sessions de la Junta de Govern:

- a) La Junta de Govern celebrarà sessions ordinàries amb periodicitat setmanal, en el dia i hora que determini l'alcaldeessa.
- b) Durant el mes d'agost, se celebraran únicament les sessions que puguin resultar necessàries per raons de servei o interès públic.
- c) Les sessions extraordinàries, se celebraran en el moment que l'alcaldeessa determini en la convocatòria de la sessió.

QUATRE.- CREACIÓ I COMPOSICIÓ DE LES COMISSIONS INFORMATIVES.

En compliment del que estableixen els articles 58 i 60 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, 123 al 127 del Reglament d'Organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i 28 i concordants del Reglament Orgànic Municipal,

Per la qual cosa,

S'acorda:

Primer.- Constituir la Comissió Especial de Comptes, a la qual li correspon l'examen, estudi i informe dels comptes anuals de la corporació.

a) Composició:

La Comissió Especial de Comptes estarà formada per deu membres en total, inclosa la presidència de la Comissió que correspondrà a l'alcaldeessa-presidenta de l'Ajuntament.

La distribució per grups municipals serà la següent:

PSC 5 membres
GMR 1 membres
GMP 1 membres
ECP 1 membre
Junts 1 membre
Vox 1 membre

Cada Grup Municipal podrà designar la suplència de cada titular. La designació de titulars i suplents es farà per escrit del portaveu de cada grup, dirigit a l'alcaldeessa i de l'esmentat escrit es donarà compte al Ple.

b) Vot:

El vot serà ponderat, de forma que es mantingui en tot moment la proporcionalitat representativa que correspon a cada força política en el Ple de l'Ajuntament.

c) Règim de sessions i funcionament:

La Comissió Especial de Comptes celebrarà les sessions que resultin necessàries per donar compliment a les seves competències, prèvia la convocatòria de la Presidència, i ajustarà el seu funcionament a les normes reglamentàries vigents.

Segon.- Constituir tres Comissions Informatives Permanents: Territori i Ciutat Sostenible, Govern intern i Ciutat innovadora, Cicles de Vida i Ciutat de Drets.

a) Competències

1.- Comissió Informativa de Territori i Ciutat Sostenible:

Correspon a aquesta comissió l'exercici de les funcions d'estudi i informe previ, quants assumptes, competència de l'Àmbit d'acció de govern de Territori i Ciutat Sostenible, han de ser sotmesos a l'aprovació del Ple municipal; així com el seguiment de la gestió d'aquestes competències en els termes assenyalats a l'article 20.1c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en la redacció establerta per la Llei 11/99, de 21 d'abril.

2.- Comissió Informativa de Govern Intern i Ciutat innovadora:

Correspon a aquesta comissió l'exercici de les funcions d'estudi i informe previ, en quants assumptes competència de l'Alcaldia i de l'Àmbit d'acció de govern de Govern intern i Ciutat innovadora han de ser sotmesos a l'aprovació del Ple municipal; així com el seguiment de la gestió de aquestes competències, en els termes assenyalats en l'article 20.1c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en la redacció establerta per la Llei 11/99, de 21 d'abril.

3.- Comissió Informativa de Cicles de Vida i Ciutat de Drets

Correspon a aquesta comissió l'exercici de les funcions d'estudi i informe previ, en quants assumptes competència dels Àmbits d'acció de govern de Ciutadania i Ciutat de Drets, i de Cicles de Vida i Ciutat Saludable han de ser sotmesos a l'aprovació del Ple municipal; així com el seguiment de la gestió d'aquestes competències, en els termes assenyalats en l'article 20.1c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en la redacció establerta per la Llei 11/99, de 21 d'abril.

b) Composició:

1) Cadascuna de les tres Comissions Informatives Permanents estarà formada per deu membres en total, inclosa la presidència de la Comissió.

La distribució per grups municipals serà la següent:

PSC 5 membres
GMR 1 membres
GMP 1 membres
ECP 1 membre
Junts 1 membre
Vox 1 membre

2) L'alcaldesa serà la presidenta nata de cada comissió. No obstant, podrà delegar l'exercici de la presidència de les comissions que estimi oportú en les regidores o regidors que consideri oportú.

3) Cada Grup Municipal podrà designar membres titulars, en el nombre que en cada cas correspongui, així com la suplència de cada titular. La designació de titulars i suplents es farà per escrit de portaveu de cada grup, dirigit a l'alcaldesa i de l'esmentat escrit es donarà compte al Ple.

4) L'alcaldesa podrà, en qualsevol moment, exercir les funcions que li són pròpies i presidir, en conseqüència, qualsevol de les sessions de les comissions informatives creades.

c) Vot:

El vot serà ponderat, de forma que es mantingui en tot moment la proporcionalitat representativa que correspon a cada força política en el Ple de l'Ajuntament.

d) Règim de sessions i funcionament

Les Comissions Informatives Permanents celebraran sessions ordinàries amb periodicitat mensual, en els dies i hores que s'estableixin en la primera sessió que celebrin, i les seves funcions i règim de funcionament s'ajustaran al que disposin les normes reglamentàries.

CINC.- DELEGACIÓ ATRIBUCIONS DEL PLE DE L'AJUNTAMENT EN LA JUNTA DE GOVERN.

Atès el que s'estableixen en els arts. 22 i 23 de la Llei 7/1985, de 2 d' abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en la redacció establerta per Llei 11/1999, de 21 d'abril, en concordança amb el que s'estableix en els articles 52.4 i 54.2, b) en el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Considerant que, de conformitat amb el que estableix l'article 60.2 de la Llei 8/1987 de 15 d' abril, municipal i de règim local de Catalunya, aquestes atribucions a delegar, si procedeix, deuen passar a estudi i dictamen previ de la Comissió Informativa competent.

Per la qual cosa,

S'acorda:

Primer.- Delegar en la Junta de Govern Local les atribucions que corresponen al Ple de l'Ajuntament, que a continuació s'indiquen, en l'àmbit dels assumptes que en aquestes es refereixen, així com les condicions específiques del seu exercici.

Les atribucions delegades son les següents:

1) EN MATÈRIA DE BÉNS:

Les facultats corresponents a l'autorització de cessions d'ús de les places d'aparcament, trasters i locals a terceres persones, per part de les persones físiques i jurídiques concessionàries, i a l'exercici, en el seu cas, del dret de tempteig sobre la plaça o places objecte de cessió en segones i successives cessions, en les condicions i formes establertes en els plecs de condicions reguladors de les concessions administratives atorgades en el seu dia per a la construcció i gestió dels aparcaments subterranis de vehicles del carrer Àngel Guimerà, Plaça Catalunya i Can Vidalet, o qualsevol altre en règim de concessió administrativa de caràcter patrimonial o de servei públic.

El mateix règim de delegació s'aplicarà a les transmissions de drets de superfície sobre estacionaments subterranis.

2) EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS:

L'exercici de les competències que les normes o bases reguladores de les subvencions atribueixin al Ple de la Corporació, en els aspectes referits a:

- a).- La sol·licitud de subvencions públiques o privades, condicionades o no condicionades, així com el seu destí.
- b).- L'acceptació de subvencions, donacions o aportacions, de persones naturals o jurídiques, o de qualsevol entitat o administració, així com el seu destí, si aquest no fos condicionat.
- c).- L'aprovació i formalització dels Convenis que se'n derivin de l'acceptació de les subvencions, donacions o aportacions exposades en el paràgraf anterior.

3) EN MATÈRIA D'EXERCICI DE LES ACCIONS ADMINISTRATIVES I JUDICIALS:

L'exercici de les accions administratives i judicials en assumptes de competència plenària, i en la seva conseqüència, efectuar la compareixença i defensa en els processos incoats contra l'Ajuntament, així com la interposició de recursos en via judicial o administrativa.

4) EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ:

La instrucció, ordenació i resolució dels expedients de contractació que, de conformitat de les disposicions legals vigents, siguin de competència del Ple, una vegada hagi estat aprovat pel Ple el corresponent expedient de contractació i els plecs de condicions reguladors del contracte.

Segon.- Els acords adoptats per la Junta de Govern, s'entenen dictats per l'Ajuntament Ple i posen fi a la via administrativa en els termes de l'article 52.2 la Llei 7/1985 de 2 d'abril.

Tercer.- Les atribucions delegades seran exercides en la seva totalitat per la Junta de Govern, sense que aquesta en cap cas, pugui delegar-les en cap altre òrgan municipal.

Quart.- El Ple de l'Ajuntament podrà revocar o modificar en qualsevol moment les delegacions efectuades amb les mateixes formalitats que les exigides pel seu atorgament. Igualment podrà avocar el coneixement i resolució de qualsevol expedient d'alguna de les atribucions delegades.

Cinquè.- Les atribucions delegades per ser eficaces requeriran l'acceptació expressa de la Junta de Govern.

Sisè.- Els assumptes a sotmetre a la decisió de la Junta de Govern en les atribucions delegades pel Ple, es dictaminaran per la Comissió Informativa competent.

Setè.- Les atribucions delegades ho seran, en tot cas, amb efectes i a partir del dia següent a l'adopció del present acord.

Vuitè.- Els expedients relatius a les matèries delegades, qualsevol que sigui l'estat de tramitació en què es trobin la resolució, correspondrà a la Junta de Govern, a partir i de conformitat al que s'exposa en l'acord anterior.

Novè.- Publicar en el Butlletí Oficial de la Província als efectes reglamentaris.

SIS.- NOMENAMENT DE REPRESENTANTS DE LA CORPORACIÓ EN ELS ÒRGANS COL·LEGIATS QUE SIGUIN DE LA COMPETÈNCIA DEL PLE.

A l'objecte de donar compliment al que disposen els articles 38 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i 15 del Reglament Orgànic Municipal, el Ple de la Corporació, resulta preceptiu procedir al nomenament de les persones que hauran d'actuar com a representants de la Corporació en òrgans col·legiats que siguin de competència del Ple.

Per la qual cosa,

S'acorda:

Primer.- Nomenar representants d'aquesta Corporació en els ens i òrgans col·legiats que seguidament s'enumeren a les persones que s'indiquen

1. Mancomunitat Intermunicipal de la Font Santa: (3 membres)

Sra. Pilar Díaz
Sra. Montse Zamora
Sr. Oliver Peña

2. Àrea Metropolitana de Barcelona: (2 membres)

Sra. Pilar Díaz
Sr. Eduard Sanz

3. Consell Escolar Municipal: (8 membres)

Sra. Pilar Díaz
Sra. Montse Pérez
Sra. Montse Zamora
Sr. Joan Marín
Sra. Clàudia Acebrón
Sra. Marta Alarcón
Sra. España Mora
Sr. Jordi Pérez, actuarà com a suplent la senyora Lola Castro.

4. Consells Escolars de Centre:

CENTRE	REPRESENTANT
CEIP ISIDRE MARTI	Montse Pérez



CEIP GRAS SOLER	Manel Pozo
CEIP PRAT DE LA RIBA	Claudia Acebrón
CEIP LOLA ANGLADA	Maribel Aguilera
CEIP FOLCH I TORRES	Edu Sanz
CEIP MATILDE ORDUÑA	Montse Pérez
CEIP JOAN MARAGALL	Oliver Peña
CEIP CAN VIDALET	Montse Pérez
IES JOANOT MARTORELL	Oliver Peña
IES LA MALLOLA	Joan Marín
IES SEVERO OCHOA	Montse Pérez
IES JOAQUIM BLUME	Montse Zamora
ESCOLA OFICIAL D'IDIOMES	Roger Martínez
CFA EUGENI D'ORS	Dolores Castro
CEIP-IES UTMAR	Carlos Durán
CEIP-IES NATZARET	Sara Forgas
CEIP-IES ISABEL DE VILLENA	Eduard Sanz
CEIP-IES ESCOLA GARBI	Agustín Parra
ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA	Montse Pérez
CNL ROSES	Maribel Aguilera
E.B. EL SUCRE	Claudia Acebrón
E.B. MONTESA	Manel Pozo
E.B. LA MAINADA	Maribel Aguilera
E.B. MONTSERRAT	Montse Pérez
E.B. MARTA MATA	Carlos Durán

5. Consell de participació de la Llar-residència per persones amb discapacitat intel·lectual d'Esplugues: (un membre)

Sr. Oliver Peña, actuarà com a suplent la Sra. Montse Pérez.

6. Consell de participació de la Residència Geriàtrica Fèlix Llobet Nicolau: (un membre)

Sr. Oliver Peña, actuarà com a suplent la Sra. Montse Pérez.

7. Assemblea general del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola (un membre)

Sra. Pilar Díaz, actuarà com a suplent el Sr. Eduard Sanz.

8. Consorci de Turisme del Baix Llobregat: (un membre)

Sra. Montse Zamora, actuarà com a suplent la Sra. Maribel Aguilera.

9. Consell General del Pacte Industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona: (un membre)

Sra. Montse Zamora, actuarà com a suplent el Sr. Manel Pozo.

10. Patronat de la Fundació Privada Asproseat-Proa Esplugues: (Quatre membres. L'alcaldeessa és membre nat)

Sra. Pilar Diaz
Sra. Eduard Sanz
Sr. Oliver Peña
Sr. Dolores Castro

11. Societat Municipal Mixta de Promoció i Gestió de Serveis d'Esplugues de Llobregat, S.A.: (Cinc membres)

Sra. Pilar Diaz
Sr. Eduard Sanz
Sra. Claudia Acebrón
Sr. Jordi Figueras
Sr. Oscar Pelegrín

12. Consell de Ciutat: En aquest consell s'integren la totalitat de membres electes de l'Ajuntament.

13. Corporació en el Consorci del Govern Territorial de Salut del Baix Llobregat Centre-Fontsanta: (un membre)

Sr. Oliver Peña, actuarà com a suplent Sra. Montse Pérez.

14. Associació de l'Observatori de les dones en els mitjans de comunicació (un membre)

Sra. Pilar Díaz, actuarà com a suplent la Sra. Claudia Acebrón.

15. Associació Espanyola de Ciutats de la Ceràmica (AeCC): (un membre)

Sra. Maribel Aguilera, actuarà com a suplent Sra. Montse Zamora.

16. Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL): (un membre)

Sra. Montse Pérez, actuarà com a suplent la Sra. Maribel Aguilera.

17. Fons Català de Cooperació al Desenvolupament: (un membre)

Sra. Maribel Aguilera, actuarà com a suplent el Sr. Carlos Iván Durán.

18. Consorci Localret: (un membre)

Sra. Pilar Díaz, actuarà com a suplent el Sr. Joan Marín.

19. Consell Esportiu del Baix Llobregat: (un membre)

Sra. Montse Zamora, actuarà com a suplent el Sr. Joan Marín.

20. Associació Xarxa de Turisme Industrial de Catalunya (XTIC): (un membre)

Sra. Maribel Aguilera, actuarà com a suplent la Sra. Montse Zamora.

21. Consorci Urbanístic per al desenvolupament de les Àrea residencial estratègica Montesa, del Terme Municipal d'Esplugues de Llobregat: (tres membres)

Sra. Pilar Díaz Romero
Sr. Eduard Sanz García
Sr. Josep Maria Ferré Bargalló

22. Consell Consultiu del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola (un membre)

Sr. Eduard Sanz

23. Consell Formació Professional del Baix Llobregat (un membre)

Sra. Montse Pérez, actuarà com a suplent la Sra. Montse Zamora.



SET.- ESTABLIMENT DEL RÈGIM DE DEDICACIÓ I DE LES RETRIBUCIONS I INDEMNITZACIONS DELS MEMBRES DE LA CORPORACIÓ.

Vist que l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, modificat per la Llei 14/2000, de 29 de desembre, de mesures fiscals, administratives i d'ordre social, i altres modificacions posteriors, estableix que els membres de les Corporacions locals podran percebre retribucions per l'exercici dels seus càrrecs quan els desenvolupin amb dedicació exclusiva o parcial, per realitzar funcions de presidència, vicepresidència, ostentar delegacions o responsabilitat que així ho requereixin.

Vist que correspon al Ple de la Corporació, la determinació dels càrrecs que duguin aparellada aquesta dedicació exclusiva o parcial i les retribucions corresponents, així com la determinació de la dedicació mínima necessària per a la seva percepció.

Vist que l'apartat 3 de l'esmentat article disposa que només els membres de la corporació que no tinguin dedicació exclusiva ni parcial, podran percebre assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la corporació en la quantia assenyalada pel ple.

Atès també el contingut de l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, en relació amb les dotacions econòmiques que podrà establir el Ple de la Corporació a càrrec dels Pressupostos anuals de l'Ajuntament; i prenent en consideració el que determina l'apartat Vuitè del Codi de Bon Govern aprovat en sessió plenària de data 16 de març de 2016.

Per la qual cosa,

S'acorda:

Primer.- Aprovar el règim de dedicació de càrrecs electes de la Corporació, així com les retribucions i indemnitzacions que en cada cas correspongui en la forma i amb l'abast que es determina a continuació:

- a) Règim de dedicació exclusiva: S'estableixen cinc càrrecs que comporten la dedicació exclusiva dels membres de la corporació que els desenvolupin. Cada càrrec, en funció de les seves característiques, atribucions, complexitat i nivell potencial de dedicació, té assignada una retribució diferent que s'especifica seguidament:



Càrrec	Dedicació	Retribució
Alcaldeessa	exclusiva	63.888,61 €
1a Tinença d'Alcaldia	exclusiva	63.507,96 €
2a Tinença d'Alcaldia	exclusiva	59.900,00 €
3a Tinença d'Alcaldia	exclusiva	59.900,00 €
4a Tinença d'Alcaldia	exclusiva	59.900,00 €

b) Règim de dedicació parcial: S'estableixen un conjunt determinat de càrrecs que comporten la dedicació parcial dels càrrecs electes de la corporació que els desenvolupen. Cada càrrec, en funció de les seves característiques i nivell de dedicació exigida té assignada una retribució diferent que s'especifica seguidament:

b.1).- Règim de dedicació parcial de 80 hores mensuals als regidores i regidors que assumeixen funcions delegades per l'Alcaldeia en matèries de la seva competència, la retribució serà de 39.000,00€ anuals.

b.2).- Règim de dedicació parcial de 70 hores mensuals als regidores i regidors que assumeixen funcions delegades per l'Alcaldeia en matèries de la seva competència, la retribució serà de 34.000,00 € anuals.

b.3).- Règim de dedicació parcial de 60 hores mensuals per als 5 portaveus dels grups municipals de 29.500,00 € anuals, respectivament.

b.4).- Règim de dedicació parcial de 40 hores mensuals als regidors i regidores que no assumeixen funcions delegades i no s'acullen a règim d'assistències, amb una retribució de 17.000,00 € anuals.

En aquest règim no s'integraran els regidors o regidores en què concorrin circumstàncies personals que resultin incompatibles amb el règim de dedicació parcial.

Als imports reflectits en el present acord s'aplicaran els increments retributius aplicable al personal del sector públic que es determinin a la normativa estatal corresponent.

Segon.- Establir les quanties per assistències efectives a les sessions dels òrgans col·legiats a percebre pels càrrecs electes que no estiguin inclosos en règim de dedicació exclusiva o parcial, en la forma següent:

- a) Per assistència a cadascuna de les sessions del Ple de la Corporació, 650,00 €.
- b) Per assistència a cadascuna de les sessions de la Junta de Govern, 530,00€.
- c) Per assistència a cadascuna de les sessions de Comissió Informativa pels càrrecs electes membres titulars adscrits a les mateixes 400,00 €.
- d) Per assistència a cadascuna de les sessions de la Junta de Portaveus pels càrrecs electes membres titulars adscrits a les mateixes 530,00 €.

En cap cas, els drets econòmics per assistència a sessions de Comissió Informativa podran superar l'equivalent al que correspondria per formar part de dues comissions informatives (art. 28 ROM).

En cap cas, els drets econòmics per assistència a sessions de Junta de Portaveus podran superar, mensualment, l'equivalent al que correspondria per assistir a tres sessions al mes.

Els imports indicats s'actualitzaran aplicant els índexs corresponents a les retribucions del personal funcionari de la corporació, previ el seu establiment i quantificació a les bases d'execució del pressupost de la Corporació per a l'annualitat corresponent.

Tercer.- Aprovar les següents assignacions per al funcionament dels grups municipals:

- a. Assignació fixa per grup municipal de 1.090,00 € mensuals.
- b. Assignació fixa per cadascun dels membres dels grups municipals de 480€ mensuals.

Els imports indicats s'actualitzaran aplicant els índexs corresponents a les retribucions del personal funcionari de la corporació, previ el seu establiment i quantificació a les bases d'execució del pressupost de la Corporació per a l'annualitat corresponent.

La justificació de l'esmentada aportació estarà sotmesa al que disposa l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i al Codi de Bon Govern i el seu Annex.

Així mateix, l'ajuntament posarà a disposició de cada grup municipal un ordinador portàtil per a la seva utilització per a les tasques pròpies del grup municipal durant el mandat 2023-2027.

Quart.- Aprovar la incorporació dels càrrecs electes i del personal directiu, que els Pactes de condicions socioeconòmiques i laborals excloguin del seu àmbit d'aplicació, al règim de protecció en cas d'accidents corporals amb resultat de mort, i de mort per causes naturals, que actualment té reconegut el personal al servei de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, en els Pactes de condicions socioeconòmiques i laborals corresponents als anys 2008-2011, o en els futurs Pactes que s'aprovin en aquesta matèria, en igualtat de condicions i quanties que les d'aquest col·lectiu.

Cinquè.- Exposar al públic el present acord al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la Corporació, a tenor del que disposa l'article 75. 5 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local.

Sisè.- Els anteriors acords tindran vigència retroactiva a la data de constitució del present Consistori, així com els efectes que hagin de tenir sobre els respectius règims de protecció amb la Seguretat Social; sense perjudici de les adequacions que corresponguin realitzar en funció de les circumstàncies individuals en què es trobi cada membre del Consistori.

VUIT.- DETERMINACIÓ DEL NÚMERO, CARACTERÍSTIQUES I RETRIBUCIONS DEL PERSONAL EVENTUAL DE LA CORPORACIÓ.

El Gabinet de l'Alcaldia, té com a missió donar suport a l'Alcaldessa en una diversitat de serveis i particularment en totes aquelles funcions relacionades amb el càrrec de representació que ostenta i, molt especialment, en tot allò relacionat amb les funcions de coordinació i seguiment dels assumptes amb origen o destinació a l'Alcaldia, seguiment de l'agenda d'activitats ciutadanes de l'Alcaldessa, coordinació del protocol de l'Ajuntament, de les relacions institucionals i ciutadanes amb la representació de la Corporació; seguiment de mocions i altres declaracions institucionals o polítiques; així com la gestió de la mateixa agenda de l'Alcaldessa i de la dels Òrgans de Govern.

El Gabinet de l'Alcaldia està integrat actualment per personal funcionari, però algunes d'aquests funcions comporten l'exercici d'unes activitats de caràcter no estructural i no reservades a personal funcionari sinó que es corresponen a les de confiança i especial assessorament, ja que consisteixen en donar suport a l'Alcaldia, en la coordinació del conjunt de l'activitat de representació i agenda dels Òrgans de Govern i en l'orientació del conjunt de serveis que es presten des de la citada unitat, sota els paràmetres de la confiança.

Les circumstàncies descrites posen de relleu la conveniència i necessitat de dotar l'Alcaldia de dos recursos per desenvolupar les tasques que no són tècniques ni de gestió sinó de confiança i especial assessorament que per les seves característiques corresponen a personal eventual.

L'adopció d'aquest acord comportarà necessàriament la modificació de la Plantilla municipal i de la Relació de llocs de treball.

Sobre la base dels que s'ha expressat i prenent en consideració les necessitats de l'Alcaldia seguidament es detalla la proposta de determinació del número, de les característiques, de les funcions i de les retribucions de les places i llocs de treball reservats a personal eventual, en la forma següent:

- Número de places i llocs: **2**

Una plaça i un lloc de denominació: Coordinador/a d'Alcaldia

- **Tipus: Funcionari eventual de confiança i assessorament.**
- **Funcions:**
 - Assistir a l'Alcaldia en las funcions pròpies de la mateixa respecte de la direcció i coordinació de l'activitat i tots els serveis de l'Alcaldia.
 - Assistir a l'Alcaldia en tot els assumptes requerits i especialment en el seguiment dels programes municipals, el seguiment i la coordinació de l'atenció de la ciutadania que s'adreça a l'Alcaldia.
 - Impulsar i seguir les gestions del protocol i les activitats protocol·làries de la Corporació.
 - Seguir, donar suport i coordinar l'agenda d'activitats de l'Alcaldessa.
 - Canalitzar i seguir l'estratègia i el discurs de l'Alcaldessa en totes les seves vessants.
 - Establir relacions amb altres administracions, institucions supramunicipals i la resta d'agents en l'àmbit dels continguts i activitats pròpies de l'alcaldia i els òrgans de govern.
 - Donar suport i assessorar en el conjunt de l'activitat de representació de l'Alcaldia i els òrgans de govern.
 - Seguir les relacions institucionals i ciutadanes de l'alcaldessa o alcalde amb les diferents administracions, institucions i associacions ciutadanes, així com amb la ciutadania.

- Col·laborar en l'avaluació del Programa d'Actuació Municipal, l'impacte global de les polítiques, els programes, els projectes o els serveis impulsats des de la seva àrea de la seva competència.
 - Vetllar per la protecció de dades de caràcter personal i actuar d'acord a criteris d'ètica i transparència.
 - Donar compliment i assegurar l'aplicació de les normes de prevenció de riscos laborals, d'acord amb les responsabilitats derivades del marc legal vigent i de la normativa interna de la Corporació.
 - Participar en totes aquelles comissions i espais de coordinació en els que estigui designat/da, per donar suport i assistència a l'Alcaldia i òrgans de govern aportant la informació i coneixement necessaris en l'àmbit de les seves competències d'assessorament de confiança i específic assessorament.
 - Qualsevol altre funció, de caràcter eventual i de confiança, que li sigui encomanada en l'àmbit de les seves competències.
- Jornada: **índex 1,1148**
 - Salari brut anual: **68.317,00 €**

Una plaça i un lloc de denominació: Assessor/a d'Alcaldia

- Tipus: Funcionari eventual de confiança i assessorament.
- **Missió:**

Col·laborar en les funcions de les relacions públiques i institucionals i dels actes protocol·laris i institucionals.

- **Funcions:**
 - Col·laborar en el actes institucionals i protocol·laris de l'Ajuntament.
 - Assessorar en la determinació de les línies generals d'actuació en aplicació de les normes relatives a Protocol i Cerimonial.
 - Col·laborar en l'organització i dirigir els actes de caràcter oficial i commemoratius de l'Ajuntament.
 - Col·laborar en les relacions institucionals de l'Ajuntament amb altres organismes, institucions o associacions d'autoritats.
 - Col·laborar, preparar i organitzar les visites de delegacions d'altres ciutats, organismes i institucions a instal·lacions de l'Ajuntament o a la ciutat.
 - Assessorar i col·laborar en el desenvolupament de les relacions públiques i protocol·làries de l'Ajuntament.



- Assessorar en l'establiment de directrius per a l'organització dels actes públics en què intervingui l'Ajuntament.
 - Assessorar en el desenvolupament de les funcions relatives a honors i distincions.
 - Preparar notes de comunicació de l'Alcaldia.
 - Donar suport documental a l'Alcaldia en la seva assistència als actes institucionals.
 - Preparar notes comunicatives i presentacions de l'Alcaldia utilitzant diferents aplicacions i formats.
 - Preparar contingut de l'Alcaldia per xarxes socials.
 - Qualsevol altre funció, de caràcter eventual i de confiança, que li sigui encomanada en l'àmbit de les seves competències.
-
- Jornada: **índex 1,1148**
 - Salari brut anual: **51.465,00 €**

Vist l'informe de la Coordinadora Tècnica del Servei d'Organització i Recursos Humans.

A la vista del informe jurídic emès i signat per la Directora del Servei Jurídic de Serveis Generals i Govern Obert, i el Secretari Municipal.

Vist l'informe de l'Interventor Municipal.

D'acord amb el que determinen l'article 12 del Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, en relació amb el que està previst a l'article 104 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, pel que fa a la determinació, número i característiques del personal eventual de la Corporació.

En conseqüència,

S'acorda:

Primer.- Determinar el número, característiques i retribucions del personal eventual de la Corporació, creant dues places de personal eventual amb les següents característiques:

Número de places i llocs: **2**

Denominacions: **Coordinador/a d'Alcaldia i Assessor/a d'Alcaldia.**

Tipus: **Confiança i assessorament.**

Funcions: Anteriorment definides. Nivell de classificació equiparat: **A2**.
Complement de destí equiparat: **26 i 22, respectivament**.
Jornada índex: **1,1148**.
Retribucions brutes anuals: **68.317,00 € i 51.465,00 €, respectivament**, per totes les seves retribucions.

Segon.- Aprovar la modificació puntual de la Plantilla Municipal i de la Relació de Llocs de Treball, d'acord amb el punt primer d'aquest acord.

Tercer.- Procedir a la publicació íntegra del contingut dels punts primer i segon del present acord als corresponents Diaris i butlletins oficials, així com a la resta de taulons oficials que sigui necessari.

B) Resolucions adoptades per l'Alcaldessa en matèries de la seva competència:

En ús de les competències que corresponen a l'Alcaldia, aquesta ha adoptat resolucions en les següents matèries.

- Creació de la Junta de Govern Local i designació de membres.
- Nomenament de quatre Tinences d'Alcaldia.
- Delegacions de competències de l'Alcaldessa en la Junta de Govern Local.
- Creació de cinc àmbits d'acció de Govern:
 - Àmbit d'Acció de Govern de Govern intern i Ciutat innovadora.
 - Àmbit d'Acció de Govern de Territori i Ciutat Sostenible.
 - Àmbit d'Acció de Govern de Desenvolupament Econòmic i Ciutat d'Oportunitats.
 - Àmbit d'Acció de Govern de Ciutadania i Ciutat de Drets.
 - Àmbit d'Acció de Govern de Cicles de Vida i Ciutat Saludable.
- Delegacions de competències de l'Alcaldessa en regidors i regidores, amb indicació de les competències en relació amb les quals no es realitza delegació.
- Aprovació de l'Organigrama Polític de l'Alcaldia.



AJUNTAMENT
D'ESPLUGUES

Les resolucions dictades s'incorporen a l'expedient de la sessió, de la qual cosa es dona compte al Ple de la Corporació:

DECRET NÚMERO 2023/2401

Atès que la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en el seu article 20, 1, b) i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en el seu article 48,1, b), estableixen, dins de l'organització municipal, l'existència de la Junta de Govern Municipal.

Atès que les citades normes, en els seus articles 23 i 54, respectivament, determinen el nombre màxim de membres que poden integrar-la, així com la forma del seu nomenament i separació.

En ús de les atribucions de l'article 21.1 de la llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESOLT:

1.- Nomenar membres de la Junta de Govern d'aquest Ajuntament a les Regidores i els Regidors que a continuació es dirà i en conseqüència constituir la Junta de Govern que estarà integrada per :

PRESIDENTA: Sra. MARIA DEL PILAR DÍAZ ROMERO

MEMBRES:

EDUARD SANZ GARCÍA
MONTSERRAT ZAMORA ANGULO
OLIVER JOSÉ PEÑA ESTÉVEZ
SARA FORGAS ÚBEDA
MANUEL POZO LÓPEZ
MONTSERRAT PÉREZ ESCOBAR

2.- Als efectes de millorar la coordinació i la comunicació horitzontal, hauran d'assistir de manera permanent a les sessions de la Junta de Govern Municipal la totalitat de regidores i regidors que ostentin delegacions de l'Alcaldia.

3.- Donar compte d'aquest Decret al ple de l'Ajuntament a la primera sessió que celebri.

DECRET NÚMERO 2023/2399

Atès que la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en el seu article 23.2 i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei 8/1987 de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, en els seus articles 48 i 55, determinen l'existència de Tinences d'Alcaldia que substitueixen a l'Alcaldesa per l'ordre del seu nomenament, en els casos de vacant, absència o malaltia.

Atès que les referides normes assenyalen que la seva designació i revocació correspon lliurement a l'Alcaldia, entre les persones que componen la Junta de Govern Municipal i havent quedat constituïda aquesta per Decret dictat el dia d'avui.

En ús de les atribucions establertes a l'article 21.1 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESOLT:

1.- Designar Tinences d'Alcaldia de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, les persones components de la Junta de Govern que a continuació es dirà, les quals assumiran la substitució en l'Alcaldia, per l'ordre que s'indica, en casos de vacant, absència o malaltia:

- 1a. Tinença d'Alcaldia: Sr. Eduard Sanz García
- 2a. Tinença d'Alcaldia: Sra. Montserrat Zamora Angulo
- 3a. Tinença d'Alcaldia: Sr. Oliver José Peña Estévez
- 4a. Tinença d'Alcaldia: Sra. Montserrat Pérez Escobar

2.- L'exercici de les quatre tinences d'alcaldia comportarà la dedicació exclusiva de les persones designades, les qual percebran la retribució que en cada cas es determini pel Ple de l'Ajuntament.

Amb caràcter provisional, es mantenen les retribucions referides al règim de dedicació exclusiva que han estat aplicades durant l'exercici 2023. Una vegada el Ple hagi determinat el nou règim retributiu, les retribucions ara mantingudes amb caràcter provisional s'ajustaran a les definitives.



Càrrec	Dedicació	Retribució
1a. Tinença d'Alcaldia	exclusiva	63.512,04 €
2a. Tinença d'Alcaldia	exclusiva	58.036,80 €
3a. Tinença d'Alcaldia	exclusiva	58.036,80 €
4a. Tinença d'Alcaldia	exclusiva	47.086,56 €

3.- Els efectes retributius d'aquesta resolució es retrotrauen a la data de constitució del present Consistori, així com els efectes que hagin de tenir sobre els respectius règims de protecció amb la Seguretat Social; sense perjudici de les adequacions que corresponguin realitzar en funció de les circumstàncies individuals en que es trobi cada persona designada.

4.- Donar compte d'aquest Decret al ple de l'Ajuntament, a la primera sessió que celebri.

DECRET NÚMERO 2023/2400

Atès que l'article 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text Refós de la Llei 8/1987 de 15 d'abril, determinen les atribucions d'aquesta Alcaldia, així com les que tenen el caràcter de delegables.

En ús de les atribucions que s'estableixen als articles 21.3 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i 53. 3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text Refós de la Llei 8/1987 de 15 d'abril.

HE RESOLT:

PRIMER.- Delegar a la Junta de Govern l'exercici de les següents atribucions

a) Les establertes a l'article 21.1, lletres g), j), i o), de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, i per la Llei 57/2003, de 16 de desembre.

b) La contractació administrativa d'obres, serveis, subministraments, concessions d'obra pública, o qualsevol altra matèria inclosió feta dels contractes privats quan, de conformitat amb la legislació en matèria de règim local i de contractació del sector públic, sigui de competència de l'Alcaldesa, excepció feta dels contractes que no superin els imports següents:

Obres: 10.000,00 € (IVA exclòs).



Subministrament: 5.000,00 € (IVA exclòs).
Serveis: 5.000,00 € (IVA exclòs).

- c) L'adopció de resolucions en matèria d'utilització privativa dels béns de domini públic i de tràfic jurídic dels béns i drets municipals quan, de conformitat amb la legislació en matèria de règim local, de patrimoni de les administracions públiques i/o d'expropiació forçosa sigui de competència de l'Alcaldessa.
- d) L'atorgament de llicències per efectuar parcel·lacions urbanístiques, moviment de terres, obres de nova planta, modificació d'estructura o aspecte exterior dels edificis, primera utilització dels edificis i modificació de l'ús dels mateixos, i demolició o enderroc de construccions.
- e) Les atribuïdes a l'Alcaldessa, en virtut del que s'estableix en la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, de la Generalitat de Catalunya; així com les derivades de l'aplicació del règim de comunicació quan resulti aplicable.
- f) La sol·licitud i acceptació de subvencions d'Entitats Públiques amb destinació a obres, activitats i serveis municipals, i subministraments, en els casos que la regulació específica que les reguli estableixi la competència de l'Alcaldessa.
- g) La concessió de subvencions amb càrrec a crèdit pressupostari disponible a l'efecte.
- h) L'aprovació dels padrons fiscals.
- i) L'aprovació dels expedients de declaració de crèdits incobrables.
- j) L'autorització i disposició de despeses i el reconeixement i liquidació d'obligacions dintre dels límits de la competència de l'alcaldia i d'acord amb el pressupost vigent.
- k) L'exercici de les accions judicials i administratives i la defensa de l'Ajuntament en les matèries de la seva competència.
- l) La iniciativa per a proposar al Ple la declaració de lesivitat en matèries de competència de l'alcaldia.
- m) L'aprovació del Pla estratègic de subvencions, l'aprovació de les bases i convocatòries de subvencions i seva resolució, així com l'aprovació de convenis

en el marc de l'activitat de foment; sempre dintre dels límits de la competència de l'alcaldia i d'acord amb el pressupost vigent.

n) L'aprovació del convenis de col·laboració de l'article 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del Sector públic.

o) L'aprovació dels instruments de planificació i programació de les diferents activitats i serveis municipals en matèries de competència de l'alcaldia.

f) L'aprovació de les línies fonamentals del pressupost i del Pla pressupostari anual.

SEGON.- Els acords adoptats per la Junta de Govern posen fi a la via administrativa en els termes de l'article 52.2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril.

TERCER.- Les atribucions delegades seran exercitades en la seva totalitat per la Junta de Govern, sense que aquesta en cap cas, puguin ser objecte de delegació per la Junta.

QUART.-

1.- L'Alcaldessa podrà revocar o modificar en qualsevol moment les delegacions efectuades amb les mateixes formalitats que les exigides per al seu atorgament.

2.- Així mateix podrà avocar per a sí el coneixement d'un o diversos assumptes, quan circumstàncies d'índole tècnica, econòmica, social, jurídica, resulti convenient.

En tot cas la avocació serà realitzada mitjançant acord motivat que haurà de ser comunicat a les parts interessades de forma prèvia o simultània a la resolució final que es dicti.

3.- L'Alcaldessa manté, en relació amb el conjunt de competències delegades en la Junta de Govern, la relativa a la resolucions que hagin de ser adoptades, per raons d'urgència, de celeritat, eficiència, eficàcia o economia en els períodes compresos entre les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local.

CINQUÈ.- Les atribucions delegades per ser eficaces requeriran l'acceptació expressa de la Junta de Govern.

SISÈ.- Les atribucions delegades ho seran en tot cas amb efectes i a partir del moment en que es formalitzi l'acceptació per la Junta de Govern Local.

SETÈ.- En els expedients relatius a les matèries delegades, qualsevol que sigui l'estat de tramitació que es trobi, la seva resolució correspondrà a la Junta de Govern, a partir i d'acord amb el que s'exposa al punt anterior.

VUITÈ.- Donar compte de la present resolució al Ple de l'Ajuntament en la primera sessió ordinària que se celebri; donar trasllat de la mateixa a les àrees i serveis Municipals i procedir a la seva publicació reglamentària.

DECRET NÚMERO 2023/2394

Conforme amb allò disposat en els articles 21.3 de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, 53.3 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 43.3, 44 i 45 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

En ús de les atribucions que em confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESULT:

Primer.- Assumir directament l'exercici de les atribucions que corresponen a l'Alcaldia per a dirigir l'acció de govern i les polítiques, activitats i serveis referits al conjunt de les matèries sobre les que no s'efectuen delegacions.

Segon.- Assumir, també de forma directa la direcció en relació amb les següents polítiques, serveis i/o unitats organitzatives:

1.1 Gabinet d'Alcaldia:

- Relacions Institucionals i protocol.
- Actes institucionals.
- Representació institucional.

1.2 Comunicació:

- Polítiques adreçades a garantir la comunicació i informació general a la ciutadania.
- Relació amb els mitjans de comunicació.
- Imatge corporativa.
- Confecció i difusió de publicacions municipals (físiques o virtuals).
- Xarxes socials.

- Consell de Mitjans de Comunicació.

1.3 Polítiques de Dones i Reforma horària.

1.4 Proximitat i Barris.

1.5 Agenda urbana i marca Esplugues.

- Agenda Urbana
- Agenda Urbana 2030
- Marca Esplugues
- Espai Corberó i altres espais singulars

1.6 Planificació estratègica:

- Pla Estratègic
- Programa d'Actuació Municipal

Tercer.- Delegar en el **Regidor Sr. Joan Marín** l'exercici de les atribucions que em corresponen en matèria de Agermanaments, excloent la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

DECRET NÚMERO 2023/2552

En el Decret d'Alcaldia núm. 2023/2386, s'ha detectat l'existència d'errors de materials i de transcripció, per la qual cosa, en ús de les atribucions que em confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESOLT:

Únic.- Esmenar els errors materials i de transcripció detectats en el Decret d'Alcaldia núm. 2023/2386 el text definitiu del qual ha de quedar com segueix:
"Conforme amb allò disposat en els articles 21.3 de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, 53.3 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 43.3, 44 i 45 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

En ús de les atribucions que em confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESULT:

Primer.- Crear l'**Àmbit d'Acció de Govern de Govern intern i Ciutat innovadora**, que agrupa les regidories de Gestió Econòmica, Gestió de dades i Transformació Digital i Policia Local i Ciutat Segura, Protecció Civil, civisme i convivència, Usos de l'espai públic, Gestió del patrimoni municipal, Serveis jurídics, contractació i compres, organització i recursos humans, Atenció ciutadana, Qualitat democràtica.

Segon.- Assumir directament la coordinació de l'Àmbit d'Acció de Govern de Govern Intern i Ciutat Innovadora; i la direcció en relació amb les següents regidories:

1. Gestió econòmica:

- Gestió de la hisenda municipal
- Control de la gestió econòmica
- Intervenció
- Planificació i Gestió Pressupostària
- Comptabilitat
- Recaptació
- Tresoreria municipal

2. Gestió de dades i transformació digital:

- Administració i Transformació Digital
- Sistemes i innovació tecnològica
- Gestió de dades
- Protecció dades personals
- Sistema d'Informació Geogràfica
- Seguretat i Protecció de Dades
- Xarxes i infraestructures de Comunicació i Telecomunicació

Tercer.- En matèria de Policia Local i ciutat segura, Protecció Civil, civisme i convivència:

1. Assumir directament la direcció en relació amb la regidoria de:

Policia local i ciutat segura:

- Policia Local i seguretat viària
 - Inspecció
2. Delegar en la **Regidora Sra. Sara Forgas** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de la següent regidoria:



Protecció Civil, civisme i convivència:

- Plans de protecció civil, d'autoprotecció i d'emergències de la ciutat
- Civisme i convivència

L'exercici de les atribucions conferides no inclouen la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

3. Delegar l'exercici de les atribucions que em corresponen en relació amb la iniciació, instrucció i resolució d'expedients sancionadors per infraccions en les matèries que seguidament s'indiquen en les regidores i regidors següents:

3.1. Sra. Sara Forgas:

- Trànsit i circulació de vehicles a motor
- Estacionament regulat
- Zones de baixes emissions
- Civisme i convivència ciutadana

3.2. Sr. Manuel Pozo:

- Instal·lació de terrasses i vetlladors
- Autoritzacions, llicències d'ús o concessions d'ús de l'espai públic, excepte les vinculades a l'execució d'obres i/o instal·lacions.

3.3. Sra. Maribel Aguilera:

- Protecció de drets i benestar dels animals

3.4. Sr. Oliver Peña:

- Ús fraudulent de targetes d'aparcament per a persones amb diversitat funcional.

Quart.- Delegar en el **Regidor Sr. Manuel Pozo** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis següents:

Usos de l'espai públic:

- Autorització d'usos temporals o concessions d'ús de l'espai públic, excepte les vinculades a l'execució d'obres i/o instal·lacions.
- Guals
- Terrasses
- Serveis administratius

L'exercici de les atribucions conferides no inclouen la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Cinquè.- Delegar en el **Regidor Sr. Eduard Sanz** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis següents:



Gestió del Patrimoni municipal:

- Gestió del Patrimoni Municipal
- Inventari municipal de béns i drets
- Responsabilitat Patrimonial

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Sisè.- Delegar en el **Regidor Sr. Oliver Peña** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de la regidoria de:

Organització i Recursos humans:

- Organització i estructura orgànica.
- Processos i millora de circuits interns
- Planificació, Plantilla i Relació de Llocs de Treball.
- Selecció i Promoció i Formació
- Administració de Personal.
- Relacions laborals i negociació
- Prevenció de riscos laborals
- Processos electorals
- Padró d'Habitants
- Arxiu Municipal
- Serveis Subalterns

Així com els serveis de:

- Serveis jurídics, assessoria i defensa jurídica
- Contractació Compres i assegurances.

Les delegacions conferides no inclouen la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Setè.- Delegar en la **Regidora Sra. Montserrat Zamora** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis següents:

Atenció a la ciutadania:

- Punt d'Atenció a la Ciutadania i de les diferents tasques encomanades a aquest servei.

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Vuitè: Delegar en la **Regidora Sra. Claudia Acebrón** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de la següent regidoria:

Qualitat Democràtica:

- Transparència
- Bon govern
- Accés a la Informació pública
- Pla d'Integritat i Pla de mesures antifrau
- Codi Ètic i de Bon Govern
- Comissió de Bon Govern

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.”

DECRET NÚMERO 2023/2551

En el Decret de l'Alcaldia núm. 2023/2397, s'ha detectat l'existència d'errors de materials i de transcripció, per la qual cosa, en ús de les atribucions que em confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESOLT:

Únic.- Esmenar els errors materials i de transcripció detectats en el Decret de l'Alcaldia núm. 2023/2397, el text definitiu del qual ha de quedar com segueix:

“Conforme amb allò disposat en els articles 21.3 de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, 53.3 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 43.3, 44 i 45 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

En ús de les atribucions que em confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESOLT:

Primer.- Crear l'**Àmbit d'Acció de Govern de Territori i Ciutat Sostenible**, que agrupa les regidories de Territori i Medi Ambient i Transició Ecològica i Espai Públic i Ciutat Neta.

Segon.- Encarregar el **Regidor Sr. Eduard Sanz** l'exercici de les atribucions que em corresponen per a la coordinació del conjunt de regidories que s'agrupen en l'Àmbit d'Acció de Govern de Territori i Ciutat Sostenible.

Tercer.- Delegar en el **Regidor Sr. Eduard Sanz** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de les regidories que seguidament s'indiquen:

1. Territori:

- Polítiques adreçades al disseny de la ciutat i l'espai públic
- Disseny d'estratègies de desenvolupament econòmic territorial
- Planejament, gestió i informació urbanística.
- Accions vertebradores
- Projectes d'obra civil i d'urbanització.
- Redacció de projectes, construcció i rehabilitació d'equipaments públics.
- Llicències i comunicacions d'activitats.
- Llicències d'obres, comunicació d'ocupació d'edificacions, d'instal·lacions de serveis i subministraments.
- Protecció de la legalitat urbanística
- Disciplina urbanística
- Patologies constructives i manteniment de terrenys i edificis en condicions de seguretat, salubritat i ornament públic.
- Declaracions de ruïna.
- Delimitació del terme municipal.
- Projectes d'urbanització, vinculats a l'execució del planejament o a la transformació i/o gran reparació de les vies públiques.
- Infraestructures, excepte les de telecomunicacions.
- Transports públic i Aparcaments
- Xarxes municipals i supramunicipals de vies ciclables.
- Adquisició de Patrimoni immoble de qualsevol naturalesa, incloses les expropiacions i cessions urbanístiques.
- Declaracions de Béns cultural d'interès, Inventari de Béns culturals d'interès local i Catàleg de patrimoni arquitectònic.
- Polítiques adreçades a la creació de reserves de sòl per a la construcció d'habitatge.
- Patrimoni Municipal del Sòl i Habitatge.

2. Medi ambient i Transició ecològica:

- Resiliència urbana
- Transició i eficiència energètica.
- Control de la contaminació acústica i atmosfèrica. Zones de baixes emissions.
- Control de les activitats econòmiques i llicències ambientals.
- Entorn Natural i biodiversitat
- Mobilitat
- Pla de Mobilitat



Les delegacions conferides inclouen la facultat de dictar resolucions administratives únicament en les següents matèries:

- Protecció de les legalitat urbanística.
- Disciplina urbanística.
- Ordres d'execució i declaracions de ruïna.
- Autoritzacions de l'ocupació de l'espai públic que comporten utilització del subsol, o el vol, com ara instal·lacions de canalitzacions de serveis d'aigua, electricitat, gas...etcètera, i/o l'ocupació de l'espai públic vinculada a l'execució d'obres i/o instal·lacions.
- Obres i instal·lacions subjectes a règim de comunicació.
- Resolucions relatives a activitats subjectes al règims de comunicació i declaració responsable.
- Resolucions en expedients sancionadors instruïts per infraccions en matèria urbanística i de prevenció i control ambiental de les activitats.

L'exercici de la resta d'atribucions conferides no inclouen la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Quart.- Delegar en la **Regidora Sra. Claudia Acebrón** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de la regidoria que seguidament s'indica:

Espai públic i Ciutat neta

- Neteja viària i recollida de residus sòlids urbans.
- Recollida selectiva i deixalleria.
- Manteniment de proximitat.
- Manteniment ordinari, conservació, rehabilitació i millora de les vies i espais públics, dels edificis, equipaments i dependències municipals, i totes les seves instal·lacions.
- Neteja d'equipaments i dependències municipals.
- Espais lliures, parcs i Jardins
- Enllumenat públic, instal·lacions i xarxa semafòrica.
- Accessibilitat.
- Via pública: pavimentació, acerat, mobiliari urbà, arbrat i senyalització viària.
- Cementiri i serveis funeraris.
- Protecció de la Salut pública i inspecció d'activitats en matèria de salut.
- Polítiques adreçades a la supressió de barreres arquitectòniques i l'accessibilitat.

Les delegacions conferides no inclouen la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Cinquè.- Designar el **Regidor Sr. Manel Pozo** adjunt a la Regidoria d'Espai públic i Ciutat Neta. Aquesta designació implica la seva col·laboració i suport directe a la regidora delegada en la matèria.”

DECRET NÚMERO 2023/2554

En el Decret d'Alcaldia núm. 2023/2396, s'ha detectat l'existència d'errors de materials i de transcripció, per la qual cosa, en ús de les atribucions que em confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESOLT:

Únic.- Esmenar els errors materials i de transcripció detectats en el Decret d'Alcaldia núm. 2023/2396 el text definitiu del qual ha de quedar com segueix:

“Conforme amb allò disposat en els articles 21.3 de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, 53.3 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 43.3, 44 i 45 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

En ús de les atribucions que em confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESOLT:

Primer.- Crear l'**Àmbit d'Acció de Govern de Desenvolupament Econòmic i Ciutat d'Oportunitats**, que agrupa les regidories d'Economia i Treball, Turisme i patrimoni cultural i Comerç, consum, mercats i fires.

Segon.- Encarregar la **Regidora Sra. Montserrat Zamora** l'exercici de les atribucions que em corresponen per a la coordinació del conjunt de regidories que s'agrupen en l'Àmbit d'Acció de Govern de Desenvolupament Econòmic i Ciutat d'Oportunitats.

Tercer.- Delegar en la **Regidora Sra. Montserrat Zamora** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de les regidories que seguidament s'indiquen:

1. **Economia i Treball:**

- Desenvolupament econòmic
- Activitats econòmiques
- Polígons d'Activitats Econòmiques
- Clústers
- Atenció a les empreses i finestreta única empresarial
- Emprenedoria i Coworking.



- Economia social i circular
- Plans d'Ocupació i orientació professional.
- Formació ocupacional
- Inserció laboral.
- Relació amb el Servei d'Ocupació de Catalunya.

2. Turisme i patrimoni cultural:

- Xarxes i projecció turística de la Ciutat.
- Promoció del Patrimoni cultural.

Les delegacions conferides no inclouen la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Quart.- Delegar la Regidora Sra. Maribel Aguilera l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis dels Museus d'Esplugues i altres espais i exposicions museístiques.

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Cinquè.- Delegar en el **Regidor Sr. Manuel Pozo** l'exercici de les atribucions que em corresponen per a la direcció de la regidoria següent:

Comerc, consum, mercats i fires:

- Teixit comercial i de proximitat
- Oficina d'Informació a les persones Consumidores (OMIC)
- Foment del consum responsable i saludable
- Mercats Municipals
- Firesplugues

La delegació conferida inclou la facultat de dictar resolucions administratives únicament en relació amb els expedients sancionadors en les matèries pròpies de la seva competència delegada.

L'exercici de la resta d'atribucions conferides no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.”

DECRET NÚMERO 2023/2398

Conforme amb allò disposat en els articles 21.3 de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, 53.3 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local

de Catalunya i 43.3, 44 i 45 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

En ús de les atribucions que em confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESOLT:

Primer.- Crear l'**Àmbit d'Acció de Govern de Ciutadania i Ciutat de Drets**, que agrupa les regidories de Drets socials, Habitatge, Diversitat funcional, Drets Civils i Ciutat inclusiva, Benestar animal, Cooperació, Solidaritat i Pau, Memòria Democràtica y Participació.

Segon.- Encarregar al **Regidor Sr. Oliver Peña** l'exercici de les atribucions que em corresponen per a la coordinació del conjunt de regidories que s'agrupen en l'Àmbit d'Acció de Govern de Ciutadania i Ciutat de Drets.

Tercer.- Delegar en el **Regidor Sr. Oliver Peña** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de les regidories que seguidament s'indiquen:

1. Drets Socials:

- Atenció integral a persones en situació de vulnerabilitat
- Serveis Socials Bàsics
- Lluita contra la pobresa i l'exclusió social
- Inclusió social.
- Ajudes d'emergències i beques
- Atenció a les persones en situació de vulnerabilitat.
- Servei d'Atenció Domiciliària
- Pacte contra la pobresa i l'exclusió social.
- Pla d'inclusió social.
- Consell de Cohesió Social.

2. Habitatge:

- Polítiques socials d'habitatge.
- Pla Local d'habitatge
- Accés a l'habitatge públic
- Adjudicació i transmissió d'habitatges amb protecció oficial
- Habitatges de titularitat municipal.
- Oficina Local d'Habitatge

3. Diversitat funcional:

- Atenció a les persones amb capacitats diferents.

- Targeta d'aparcament per a persones amb diversitat funcional.
- Transport adaptat.

Les delegacions conferides no inclouen la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Tercer.- Delegar en el **Regidor Sr. Carlos Ivan Duran** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de la regidoria que seguidament s'indica:

Drets Civils i Ciutat inclusiva:

- Servei d'Atenció Integral LGTBI
- Pla Municipal de Diversitat Sexual, Afectiva i de Gènere
- Polítiques adreçades al foment de la integració i convivència de la diversitat cultural i la cohesió social.
- Interculturalitat
- Acol·lida i integració de persones nouvingudes
- Oficina de Mediació

Les delegacions conferides no inclouen la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Quart.- Delegar en la **Regidora Sra. Maribel Aguilera** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir de les regidories que seguidament s'indiquen:

1. Benestar animal:

- Polítiques dirigides a la protecció i benestar dels animals.
- Tinença responsable d'animals.

2. Cooperació i Solidaritat i Pau:

- Consell de Cooperació
- Pla Director de Cooperació
- Solidaritat Internacional
- Foment de la cultura de la pau.

3. Memòria Democràtica:

- Polítiques adreçades a la recuperació de la memòria històrica
- Arxiu històric.
- Nomenclàtor i toponímia
- Comissió de Nomenclàtor

Les delegacions conferides no inclouen la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Cinquè.- Delegar en la **Regidora Sra. Sara Forgas** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir de la regidoria que seguidament s'indica:

Participació:

- Polítiques adreçades a fomentar la participació
- Pressupost participatiu
- Alcaldessa als barris
- Consell de Ciutat
- Consell d'Infants i Audiència Pública als nois i noies d'Esplugues.
- Esplugues participa.
- Voluntariat

Les delegacions conferides no inclouen la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

DECRET NÚMERO 2023/2553

En el Decret d'Alcaldia núm. 2023/2395, s'ha detectat l'existència d'errors de materials i de transcripció, per la qual cosa, en ús de les atribucions que em confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESOLT:

Únic.- Esmenar els errors materials i de transcripció detectats en el Decret d'Alcaldia núm. 2023/2395, el text definitiu del qual ha de quedar com segueix:

“Conforme amb allò disposat en els articles 21.3 de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, 53.3 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 43.3, 44 i 45 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

En ús de les atribucions que em confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESOLT:

Primer.- Crear l'**Àmbit d'Acció de Govern de Cicles de Vida i Ciutat Saludable**, que agrupa les regidories de Infància, adolescència i família, Educació i Universitats, Cultura, Joventut, Gen Gran Activa, Salut y Esport.

Segon.- Encarregar la **Regidora Sra. Montserrat Pérez** l'exercici de les atribucions que em corresponen per a la coordinació del conjunt de regidories que s'agrupen en l'Àmbit d'Acció de Govern de Cicles de Vida i Ciutat Saludable.

Tercer.- Delegar en la **Regidora Sra. Montserrat Pérez** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de les regidories que seguidament s'indiquen:

1. Infància, adolescència i família:

- Polítiques dirigides a protegir els drets de la infància i l'adolescència
- Pla Local de la Infància

2. Educació i Universitats:

- Polítiques adreçades a la millora de la qualitat de l'Escola Pública i l'Educació.
- Pla Educatiu d'Entorn
- Esplugues Ciutat Educadora
- Promoció d'activitats extraescolars
- Educació en el lleure.
- Coordinació del Centre de Recursos Pedagògics
- Escoles Bressol i escola d'adults
- Suport i col·laboració en la matriculació d'alumnes als centres escolars
- Impuls a l'Educació Dual
- Educació superior i estudis universitaris
- Consell Escolar Municipal
- Consorci de Normalització Lingüística

3. Cultura:

- Polítiques adreçades a promoure la creació i el consum de productes culturals de qualitat.
- Escoles Música i Arts
- Programació d'activitats culturals: Festa Major, Cavalcada, etc.
- Dinamització cultural
- Biblioteques públiques
- Consell Municipal de Cultura

Les delegacions conferides no inclouen la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.



Quart.- Designar la **Regidora Sra. Maribel Aguilera** adjunta a la Regidoria de Cultura. Aquesta designació implica la seva col·laboració i suport directe a la regidora delegada en aquesta matèria.

Cinquè.- Delegar en el **Regidor Sr. Joan Marín** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de les regidoria següent:

Joventut:

- Programació i serveis inclosos a l'espai "El Remolí"
- Promoció d'activitats juvenils (Casals, colònies, etc.)
- Participació en els programes d'habitatge per a joves
- Oficina Jove d'Emancipació
- Mobilitat i Intercanvis internacionals

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Sisè.- Delegar en el **Regidor Sr. Manuel Pozo** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de les regidoria següent.

Gent Gran Activa:

- Polítiques d'atenció a la Gent Gran.
- Programa d'Animació Sociocultural i Esportiu per a la Gent Gran Activa.
- Espais comunitaris per a la Gent Gran.
- Consell de la Gent Gran.

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Setè.- Delegar en el **Regidor Sr. Oliver Peña** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de les regidoria següent:

Salut:

- Polítiques dirigides a la promoció de la salut.
- Servei municipal preventiu d'assessorament, orientació i suport per a adolescents i les seves famílies.
- Servei de podologia per a gent gran.
- Activitats de la Xarxa Catalana de Ciutats Saludables.
- Foment dels hàbits i estils de vida saludables.

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Vuitè.- Delegar en el **Regidora Sra. Montserrat Zamora** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de les regidoria següent:

Esports:

- Polítiques dirigides a la promoció de la pràctica esportiva.
- Escoles Esportives Municipals i activitat física d'adults.
- Jocs esportius escolars i activitats esportives extraescolars.
- Organització d'activitats esportives.
- Consell Municipal d'Esports.

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Designar el **Regidor Sr. Joan Marin** adjunt a la Regidoria d'Esports. Aquesta designació implica la seva col·laboració i suport directe a la regidora delegada de la matèria.”

DECRET NÚMERO 2023/2387

Conforme amb allò disposat en els articles 21.3 de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, 53.3 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 43.3, 44 i 45 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

En ús de les atribucions que em confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESOLT:

Primer.- Crear Regidories Delegades de Districte amb les competències que a continuació es relacionen:

- Ostentar la representació immediata de l'Ajuntament en l'àmbit territorial encomanat.
- Formular propostes d'actuació en funció de la demanda social del districte.

- Informar als òrgans de govern municipal sobre l'eficàcia dels serveis municipals prestats en l'àmbit territorial respectiu.
- Fer arribar els òrgans de govern municipal, les circumstàncies i necessitats col·lectives o personals de la ciutadania que puguin tenir incidència en les resolucions que es dictin.
- Impulsar i potenciar la participació ciutadana en la gestió de govern.
- Prestar atenció personalitzada a la ciutadania.
- Informar permanent sobre les propostes i actuacions de l'Ajuntament, a la ciutadania i a les entitats que constitueixen el teixit associatiu del territori encomanat.
- Proposar la incorporació d'informació d'interès per a la seva difusió pel "Punt d'Atenció a la Ciutadania", i els diferents instruments de comunicació de l'Ajuntament.
- La coordinació i la relació amb les entitats ciutadanes del barri o districte.
- La coordinació i la relació amb Tinences d'Alcaldia i Regidories Delegades en temes que siguin de la seva competència.
- Qualsevol altra funció que els sigui encarregada o delegada per l'Alcaldia o els òrgans de govern.

Les competències delegades seran exercides directament pels Regidors i les Regidores de Districte, sense perjudici del recolzament que hauran de rebre en general del conjunt de l'estructura organitzativa de l'Ajuntament. La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

SEGON.- Les Regidories de Districte creades són les següents:

1. Centre
2. El Gall
3. La Plana
4. Montesa
5. Can Vidalet
6. Can Clota
7. La Miranda
8. Finestrelles
9. Ciutat Diagonal
10. La Mallola

TERCER.- Delegar les funcions corresponents a les esmentades Regidores en els Regidors següents:

Districte	Regidor Delegat
Centre, El Gall, La Plana i Montesa	Manuel Pozo
Can Vidalet	Oliver Peña
Can Clota	Claudia Acebrón
La Miranda, La Mallola i Ciutat Diagonal	Eduard Sanz
Finestrelles	Sara Forgas

QUART.- Les regidores i regidors amb delegacions de Districte, als efectes de millorar la coordinació i la comunicació horitzontal, hauran d'assistir de manera permanent a les sessions de la Junta de Govern Municipal. Aquesta obligació no porta aparellat el caràcter de membre de l'esmentada Junta.

CINQUÈ.- Donar compte del present Decret al Ple Municipal, a la primera sessió ordinària que celebri.

DECRET NÚMERO 2023/2550

Atès que l'Organització Municipal comprèn preceptivament l'Alcaldia, les Tinències d'Alcaldia, la Junta de Govern, el Ple, la Comissió Especial de Comptes i les Comissions Informatives de caràcter permanent.

Atès que la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, en particular els articles 43, 44 i 45, contempnen l'Organització de l'Alcaldia i la possible delegació d'atribucions.

En ús de les atribucions de l'article 21.1 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESOLT:

PRIMER.- Aprovar l'Organigrama Polític de l'Alcaldia que s'estructura de la forma següent:

a) Alcaldia - Presidència

S'integren en l'alcaldia – presidència de l'Ajuntament:

- Gabinet d'Alcaldia
- Comunicació
- Polítiques de dones i Reforma horària
- Proximitat i barris
- Agenda urbana i Marca Esplugues
- Planificació estratègica

b) Quatre Tinències d'Alcaldia

c) Cinc Àmbits d'acció de Govern

1. Àmbit d'Acció de Govern de Govern intern i Ciutat innovadora.
2. Àmbit d'Acció de Govern de Territori i Ciutat Sostenible.
3. Àmbit d'Acció de Govern de Desenvolupament Econòmic i Ciutat d'Oportunitats.
4. Àmbit d'Acció de Govern de Ciutadania i Ciutat de Drets.
5. Àmbit d'Acció de Govern de Cicles de Vida i Ciutat Saludable.

d) 10 Regidories de Districte:

1. Centre
2. El Gall
3. La Plana
4. Montesa
5. Can Vidalet
6. Can Clota
7. La Miranda
8. Finestrelles
9. Ciutat Diagonal
10. La Mallola

e) 27 Regidories:

1. Gestió econòmica
2. Gestió de dades i Transformació digital
3. Policia local i Ciutat segura
4. Protecció civil, Civisme i Convivència
5. Organització i Recursos humans



AJUNTAMENT
D'ESPLUGUES

6. Qualitat democràtica
7. Territori
8. Medi ambient i Transició ecològica
9. Espai públic i Ciutat neta
10. Drets socials
11. Habitatge
12. Diversitat funcional
13. Drets civils i Ciutat inclusiva
14. Benestar animal
15. Cooperació i Solidaritat i Pau
16. Memòria democràtica
17. Participació
18. Infància, adolescència i família
19. Educació i Universitats
20. Cultura
21. Joventut
22. Gent gran activa
23. Salut
24. Esports
25. Economia i Treball
26. Comerç, consum, mercats i fires
27. Turisme i patrimoni cultural

f).- Sis delegacions específiques:

1. Museus d'Esplugues
2. Usos de l'espai públic
3. Gestió del patrimoni municipal
4. Serveis jurídics, contractació i compres
5. Atenció a la ciutadania
6. Agermanaments

g) 3 Adjuntes en les següents matèries:

1. Cultura
2. Esports
3. Espai públic i Ciutat neta

h) Mitjançant resolucions de l'alcaldia es determinen les regidores i regidors en què s'efectuen les delegacions que es desprenen de l'organigrama descrit, amb indicació dels continguts i les competències en corresponen en cada cas.

Així mateix, en aquestes resolucions s'inclouran, en el seu cas, altres matèries concretes en relació amb les quals l'alcaldia consideri oportú efectuar delegació.



AJUNTAMENT
D'ESPLUGUES

i) L'Alcaldesa es reserva la totalitat de les seves atribucions en les matèries sobre les que no s'efectuen delegacions.

SEGON.- Donar compte al ple de l'Ajuntament per al seu coneixement.”

Esplugues de Llobregat, 12 de juliol de 2023

El Secretari
Pedro Carmona Pérez