



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

REGLAMENT ORGÀNIC MUNICIPAL

-AJUNTAMENT D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT-

ÍNDEX

(.....)

TÍTOL SEGON DE L'ORGANITZACIÓ MUNICIPAL

(.....)

CAPÍTOL III. DE L'ORGANITZACIÓ COMPLEMENTÀRIA

(.....)

Secció Sisena. Dels òrgans de participació ciutadana

- Els consells sectorials de participació Article 48
- El Consell de Ciutat Article 49

(.....)

TÍTOL SISÈ DE LA INFORMACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA

- Aspectes generals Article 100

CAPÍTOL I. EL DRET A LA INFORMACIÓ

- El dret a la informació individual Article 101
- Els mitjans de comunicació locals Article 102

CAPÍTOL II. EL DRET A LA PARTICIPACIÓ

- El dret de petició Article 103
- El dret de proposta o suggeriment Article 104
- La consulta popular Article 105
- Els projectes ciutadans Article 106
- L'audiència pública Article 107
- El dret d'intervenció en els plens municipals Article 108
- Els estudis d'opinió Article 109

CAPÍTOL III. LES ENTITATS CIUTADANES



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

- El Registre d'Entitats Ciutadanes
- Foment de l'associacionisme

Article 110

Article 111

(.....)

Secció Sisena
Dels òrgans de participació ciutadana

Article 48. Els consells sectorials de participació

a) Definició i naturalesa.

Els consells sectorials són òrgans de participació, informació i proposta de la gestió municipal, referida als diferents sectors d'actuació en què l'Ajuntament té competències.

Tenen el caràcter d'òrgans consultius permanents, que tenen per objecte canalitzar la participació ciutadana en els diferents àmbits d'actuació pública municipal que, per la seva naturalesa, ho permetin, amb la finalitat d'integrar la participació de la ciutadania i les associacions en els assumptes municipals, i fer així efectiu el dret de tots els ciutadans i ciutadanes a participar en els assumptes públics.

Així mateix, els consells sectorials estan facultats per tractar i debatre la informació dels afers que els sotmeti l'Ajuntament i a l'elevació de les propostes relatives a afers que constitueixin el seu àmbit d'actuació.

Els informes, propostes o opinions de Consell Sectorial, no tindran en cap cas caràcter preceptiu ni vinculant.

b) Procediment de creació.

L'atribució per a la creació, la modificació, les funcions o l'extinció dels consells sectorials correspon al Ple de l'Ajuntament, mitjançant un acord de majoria absoluta dels seus membres.

L'acord de creació establirà, com a mínim, el següent:

- 1.- Denominació.
- 2.- Àmbit sectorial d'actuació del Consell.
- 3.- Finalitats.



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

4.- Atribucions, que únicament seran de caràcter informatiu o consultiu, no resolutives.

5.- Composició. En tot cas, la presidència correspondrà a l'alcalde o alcaldessa o regidor o regidora en qui delegui, i formaran part de l'òrgan col·legiat, representants tots els grups polítics, així com de les entitats associatives que en cada cas correspongui. També estaran integrats per veïns i veïnes interessades i per representants de les entitats i associacions inscrites en el Registre d'Entitats Ciutadanes d'Esplugues, en la forma que s'estableixi a l'acord de creació.

c) Convocatòria i règim de funcionament.

Els consells sectorials, a la primera sessió següent de la de constitució, determinaran el seu règim de funcionament, sens perjudici de les determinacions que figurin a l'acord de creació, al present Reglament o a les disposicions de caràcter general que resultin d'aplicació.

Les convocatòries, que hauran d'expressar l'hora i el lloc de celebració, contindran un ordre del dia que reflectirà els temes a tractar, així com un punt anomenat "diversos", que faciliti la participació oberta dels seus membres. La convocatòria portarà annexa l'acta de la reunió anterior.

La convocatòria s'efectuarà pel president o presidenta del consell sectorial, amb una antelació mínima de set dies naturals hàbils a la celebració del Consell, i no es computaran a aquests efectes el dia de la convocatòria i el de la celebració.

Article 49. El Consell de Ciutat

a) Definició

És l'òrgan consultiu més ampli de participació i deliberació dels temes que afecten la globalitat de la ciutat, amb especial rellevància a la planificació estratègica.

b) Funcions

S'atribueixen al Consell de Ciutat funcions de debat, consulta, anàlisi, proposta i informe sobre les necessitats, oportunitats i problemàtica de la ciutat en els àmbits següents: seguretat, transport i mobilitat, habitatge, sanitat, educació, atenció social, ocupació, desenvolupament econòmic, desenvolupament urbà, medi ambient, immigració, cultura, esports, dones i joventut.

c) Composició



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

El Consell de Ciutat tindrà la composició següent:

1. L'alcalde o alcaldessa o regidor o regidora en qui delegui, que n'assumirà la presidència.
2. Els regidors i regidores, que conformen el Ple de l'Ajuntament.
3. Dos representats de cada consell sectorial, escollits entre els representants de les entitats ciutadanes que els componen.
4. Dos representants de cada associació de veïns.
5. Un o una representant de cada associació de comerciants i d'empresaris que actuïn en el territori.
6. Un o una representant de cada un dels sindicats més representatius de la ciutat.
7. Un o una representant de la Generalitat de Catalunya.
8. Un o una representant del Consell Comarcal del Baix Llobregat.
9. Un o una representant de la Diputació de Barcelona.
10. Un o una representant de la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
11. Un o una representant del Pla Estratègic Metropolità de Barcelona.
12. Un o una representant de l'Associació Pacte Industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona.
13. Vint ciutadans i/o ciutadanes a títol individual, majors d'edat, seleccionats aleatòriament del Padró municipal d'habitants, per un període màxim de quatre anys a voluntat del ciutadà o ciutadana. El procediment de selecció haurà de garantir a més de la aleatorietat, la paritat dona – home. Així mateix, en cada procés de selecció, es procedirà a la tria d'un nombre de suplents que, com a mínim serà de deu.

El president o presidenta del Consell de Ciutat podrà convidar o requerir l'assistència de professionals de reconegut prestigi, funcionaris i funcionàries i tècnics i tècniques al servei de l'Administració pública i, en general, persones expertes en les matèries que hagi de conèixer a fi que puguin aportar els seus coneixements i/o experiències i, d'aquesta manera, enriquir el debat i aportar elements de coneixement i judici a la presa de decisions del Consell.



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

En aquest cas, les persones assistents a les sessions del Consell podran participar activament en la sessió o sessions a les quals hagin estat convidades, amb veu, però sense vot. El Consell de Ciutat podrà requerir, en el seu cas, les persones assistents que emetin un informe, memòria o ponència sobre aspectes concrets, sotmesos a la seva consideració i opinió.

d) Funcionament

El Consell de Ciutat es reunirà de forma ordinària, com a mínim un cop l'any, i actuarà com a secretari o secretària el o la de la corporació. Podran assistir-hi professionals, experts o expertes, tècnics o tècniques i directius o directives de les àrees responsables i d'altres administracions i institucions, així com responsables operatius quan els temes a tractar ho requereixin.

També es podran convocar sessions extraordinàries del Consell de Ciutat, ja sigui a iniciativa de la presidència o d'un terç dels membres de dret que el componen.

Els debats i discussions que es produeixin en el si del Consell de Ciutat podran, si escau, finalitzar amb conclusions o recomanacions en temes estratègics.

L'ordre del dia el fixarà el president o presidenta del Consell de Ciutat.

La convocatòria es farà amb una antelació mínima de set dies naturals, i s'especificaran els temes a tractar.

A la revista municipal El Pont d'Esplugues s'informarà dels temes tractats en el Consell de Ciutat i al web municipal es publicarà l'ordre del dia de les sessions i un resum de les actes del Consell.

(.....)

TÍTOL SISÈ DE LA INFORMACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Article 100. Aspectes generals

L'objectiu general d'aquest Títol és, en l'àmbit del foment de la participació dels veïns i veïnes i de les associacions i entitats en la gestió de l'Ajuntament, facilitar la més àmplia informació sobre les activitats i la gestió municipal, sens perjudici de les disposicions generals que regulen aquesta matèria i de la regulació que es conté en aquest mateix reglament orgànic i basat en el Model de gestió municipal, en el Model de govern relacional i en el sistema de participació de la ciutadania en la gestió municipal.



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

L'Ajuntament, amb aquesta regulació, pretén aconseguir els objectius següents:

- Concretar de manera més detallada la participació dels veïns i veïnes i de les entitats en la gestió municipal, respectant les facultats de decisió que corresponen als òrgans representatius regulats per les lleis.
- Facilitar la més àmplia informació sobre les activitats de l'Ajuntament i els seus serveis.
- Reforçar els models de gestió esmentats.

Capítol I

El dret a la informació

Article 101. El dret a la informació individual

Els ciutadans i ciutadanes tenen dret a ser informats de les activitats municipals, a accedir als arxius públics i a consultar les actes i els documents dels organismes municipals, ja sigui de manera presencial o a través del web municipal. També podran demanar còpia dels documents a través de qualsevol Punt d'Atenció al Ciutadà, d'acord amb el que estableix la legislació general.

Així mateix, tenen dret a accedir a la documentació dels expedients de què són part interessada i a estar assabentats del seu procés de tramitació, però han de respectar en tot moment la confidencialitat de les dades referents a terceres persones.

A les dependències municipals, funcionarà el Departament d'Informació i Atenció al Ciutadà i el de Participació i Comunicació amb les funcions següents:

- a.- Informar els ciutadans i recollir les seves peticions, suggeriments i queixes.
- b.- Canalitzar tota l'activitat relacionada amb la publicitat de les actuacions municipals i proporcionar la més àmplia informació sobre l'activitat municipal i els mecanismes de participació de tots els veïns i veïnes en la vida local.
- c.- Informar el públic sobre les finalitats, les competències i el funcionament dels diferents òrgans i serveis dependents de l'Ajuntament i, al mateix temps, donar-li la màxima informació possible d'altres administracions a fi de dirigir els ciutadans i ciutadanes correctament quan el tràmit sigui d'una altra administració.



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

d.- Facilitar informació sobre les entitats d'Esplugues. Les seves activitats es difondran tant al web com en altres mitjans de comunicació. Per això serà necessari que les entitats facin arribar la informació de les activitats més rellevants amb l'antelació suficient.

Article 102. Els mitjans de comunicació locals

L'Ajuntament informará la població sobre l'activitat municipal, tant a través dels mitjans de comunicació socials, com mitjançant l'edició de publicacions, web municipal, fullets, bans, etc., incloent la utilització de taulers d'anuncis, plafons informatius, mitjans telemàtics, campanyes de publicitat i de qualsevol altre sistema que es consideri necessari.

Els mitjans de comunicació municipal tenen caràcter formatiu, informatiu i cultural.

L'Ajuntament d'Esplugues editarà periòdicament la publicació *El Pont d'Esplugues*.

Les entitats i els ciutadans i ciutadanes d'Esplugues poden fer ús d'*El Pont d'Esplugues*, mitjançant la secció "Tribuna Oberta", que es dotarà d'espai suficient, amb un màxim d'una pàgina. L'exercici d'aquest dret mai no podrà quedar limitat pel contingut ideològic, excepte quan es puguin vulnerar, en el seu contingut, la dignitat de les persones, i en particular les ofenses, el menyspreu i la intromissió en la vida privada, així com els valors reconeguts per la Constitució, especialment els relatius a la infància, joventut i dones, i els relatius als sectors socials més marginats. Tampoc no es publicaran aquells escrits que puguin constituir falta o delictes.

L'Ajuntament d'Esplugues incorporarà les tecnologies d'informació i comunicació en la seva voluntat de facilitar al màxim la informació municipal i la participació ciutadana. En aquest sentit, mantindrà i actualitzarà unes pàgines web institucionals que responguin a aquest doble objectiu, que hauran d'incloure, com a mínim, els anuncis oficials i l'ordre del dia del Ple. Els grans projectes de ciutat tindran un espai a la pàgina web amb la possibilitat que la ciutadania hi pugui fer aportacions.

A fi de fomentar la participació ciutadana, qualsevol Punt d'Atenció al Ciutadà i el web de l'Ajuntament permetrà que els ciutadans i ciutadanes puguin fer arribar, a l'alcalde o alcaldessa, comentaris, suggeriments i queixes respecte a l'actuació municipal.

El web de l'Ajuntament permetrà també la sol·licitud de tràmits administratius municipals.



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

L'Ajuntament fomentarà aquelles iniciatives ciutadanes i associatives, així com les empresarials que promoguin mitjans de comunicació que, des d'una perspectiva objectiva i plural, elaborin revistes o diaris, o difonguin informació local per televisió, ràdio, xarxes informàtiques o qualsevol altre mitjà.

Capítol II

El dret a la participació

Article 103. El dret de petició

Tots els ciutadans i ciutadanes tindran el dret d'adreçar-se a qualsevol autoritat o òrgan municipal per demanar informació o aclariments sobre les realitzacions de l'Ajuntament.

La petició la podran cursar per telèfon al Departament d'Informació i Atenció al Ciutadania, mitjançant instància al Registre Municipal o per via telemàtica a la bústia municipal del correu electrònic.

La petició la podrà presentar una persona individualment, una entitat o un col·lectiu de persones afectades o interessades en un tema concret.

En tot cas, la petició que no estigui regulada pel procediment administratiu es respondrà en el termini màxim d'un mes, sempre que el ciutadà o ciutadana s'hagi identificat, indicant nom i cognoms, NIF i que l'objecte de la petició sigui competència de l'Ajuntament. L'alcalde o alcaldessa, o regidor o regidora en qui delegui, haurà d'estudiar el contingut de la proposta i informar la part proponent sobre el curs que se li donarà.

Article 104. El dret de proposta o suggeriment

Tots els ciutadans i ciutadanes tenen el dret d'adreçar-se a qualsevol autoritat o òrgan municipal per elevar propostes o suggeriment d'actuació o suggeriments en matèries de competència municipal o d'interès local.

La proposta o suggeriment es podrà cursar per telèfon al Departament d'Informació i Atenció a la Ciutadania, mitjançant instància al Registre Municipal o per via telemàtica a la bústia municipal del correu electrònic.

La proposta o suggeriment la podrà presentar una persona individualment, una entitat o un col·lectiu de persones afectades o interessades en un tema concret.

L'alcalde o alcaldessa o regidor, o regidora en qui delegui, haurà d'estudiar el contingut de la proposta o suggeriment i informar la part proponent sobre el curs que se li donarà, en el termini màxim d'un mes, sempre que l'entitat i el ciutadà o ciutadana s'hagin identificat, indicant nom i cognoms, NIF i que l'objecte de la petició sigui competència de l'Ajuntament.



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

Article 105. La consulta popular

L'Ajuntament podrà sotmetre a la consulta dels ciutadans i ciutadanes els assumptes de competència municipal que tinguin especial importància per als interessos de la població, en els termes establerts en la legislació vigent.

En tot cas, correspon a l'Ajuntament la realització dels tràmits per dur a terme la consulta popular, atenent-se al que disposa la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei orgànica 2/1980, de 18 de gener, reguladora de les diferents modalitats de referèndum.

Article 106. Els projectes ciutadans

Els projectes ciutadans són aquelles formes de participació mitjançant les quals els ciutadans i ciutadanes proposen a l'Ajuntament que dugui a terme una determinada actuació o activitat de competència municipal d'interès públic i sense generació de beneficis i aporten mitjans econòmics, béns, drets o treball personal per aconseguir-ho.

Qualsevol persona o col·lectiu de persones, mitjançant entitats o associacions, podrà presentar un projecte ciutadà a través del consell sectorial que tracti el tema a plantejar.

En cas que l'Ajuntament aprovi el projecte ciutadà, farà pública la forma i el calendari amb què es durà a terme i, si cal, hi destinarà la partida econòmica corresponent.

Article 107. L'audiència pública

Els ciutadans i ciutadanes tenen el dret d'audiència pública, la qual consisteix a fer sessions específiques obertes a tothom qui ho desitgi, per tal de ser informats i escoltats respecte de temes dintre de la competència municipal.

La sol·licitud per portar a terme una Audiència Pública la podrà formular l'alcaldia, les entitats locals degudament registrades o requeriment de 200 signatures de persones majors d'edat empadronades a Esplugues de Llobregat.

L'alcalde o alcaldessa, o regidor o regidora en qui delegui, donarà resposta als temes plantejats, ja sigui mitjançant la convocatòria de sessions informatives o bé per escrit adreçat a les persones interessades.

Article 108. El dret d'intervenció en els plens municipals



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

a) Formulació de proposicions: podran sol·licitar la incorporació d'una proposició, en l'ordre del dia del Ple, les entitats i associacions cíviques inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i aquelles propostes que tinguin el suport de 200 signatures de ciutadans i ciutadanes, majors d'edat, empadronats a Esplugues.

En la sol·licitud d'intervenció en el Ple hi figurarà el nom de la persona que prendrà la paraula, amb un temps màxim de cinc minuts. Posteriorment, els/les portaveus dels diferents grups municipals podran sol·licitar aclariments al defensor o defensora de la proposta, que la matisarà durant el temps màxim de cinc minuts i després es passarà al debat per part dels grups municipals i a la votació.

L'escrit de proposició serà qualificat jurídicament i es procedirà bé a la tramitació en la forma que s'indica seguidament, bé a la incorporació al procediment que en el seu cas correspongui, per no tenir naturalesa jurídica de proposició.

Si procedeix la tramitació com a proposició, s'obrirà expedient en el qual s'incorporaran els informes tècnics i/o jurídics corresponents i el dictamen de la Comissió Informativa competent. No caldrà l'emissió d'informes o el dictamen de la Comissió Informativa, quan aquests no siguin preceptius i, especialment, quan es tracti de proposicions que tinguin per objecte un pronunciament o posicionament polític.

La incorporació a l'ordre del dia de les proposicions s'acordarà per l'alcalde o alcaldessa, una vegada conclosa la tramitació de les proposicions efectuades, i se sotmetrà a la consideració del Ple de l'Ajuntament a la primera sessió ordinària següent. No obstant això, en cap cas s'incorporaran, a l'ordre del dia immediat, les proposicions formulades amb posterioritat al moment de la convocatòria.

Quan una proposició sigui refusada, no se'n podrà presentar una altra sobre el mateix tema en un termini d'un any, excepte que es complementi amb noves dades rellevants.

Les proposicions es podran presentar en el registre municipal fins a quinze dies abans de la celebració del plenari.

b) Formulació de precs i preguntes: finalitzada la sessió del Ple, l'alcalde o alcaldessa establirà un torn de precs i preguntes per part del públic assistent sobre temes d'interès municipal. Correspon a l'alcalde o alcaldessa ordenar i tancar aquest torn. Només s'obrirà en el cas de les sessions plenàries de caràcter ordinari.



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

El contingut dels precs i preguntes caldrà presentar-lo amb una antelació mínima de 48 hores anteriors al de la celebració del Ple, en qualsevol punt del Registre Municipal, fent-hi constar nom i cognoms, adreça i telèfon de contacte.

Així mateix, el president o presidenta del Ple podrà autoritzar la intervenció del president o presidenta de les associacions de veïns, degudament constituïdes i inscrites al Registre d'Entitats Ciutadanes d'Esplugues, o membre del seu òrgan rector que el representi per delegació escrita i expressa. La intervenció haurà de versar sobre assumptes d'interès del districte o barri al qual pertany. Aquesta intervenció no tindrà una durada superior a tres minuts i no caldrà que el contingut concret de la intervenció hagi estat formulat per escrit prèviament.

Finalment, el president o presidenta del Ple autoritzarà la formulació d'intervencions orals per part de les persones assistents a la sessió, amb una duració màxima de 30 minuts. Es podrà formular un màxim de dues intervencions per persona, i cada intervenció tindrà una durada màxima d'un minut. El sobrant de temps de les intervencions no serà acumulable.

Atenent el nombre de preguntes formulades i dins del temps màxim establert, la presidència podrà autoritzar una altra intervenció per part de les persones que haguessin formulat pregunta, als efectes de petició d'aclariments.

La resposta es donarà en la mateixa sessió plenària sempre que es disposi de les dades precises per contestar la pregunta en el moment d'efectuar-la, en cas contrari es contestarà per escrit al ciutadà o ciutadana que l'hagi efectuat.

Per agilitzar la resposta a les intervencions formulades i per evitar repeticions innecessàries, es podrà donar resposta conjunta o remetre a una resposta ja donada, a les preguntes que versin sobre el mateix tema o qüestió.

Totes les respostes es penjaran en el tauler d'anuncis, que s'habilitarà amb el nom de "tauler de participació ciutadana". Les respostes a les preguntes presentades per escrit es penjaran al tauler d'anuncis.

Article 109. Els estudis d'opinió

L'Ajuntament podrà fer sondejos d'opinió als ciutadans i ciutadanes a fi de conèixer la seva valoració sobre el funcionament dels òrgans i serveis municipals o per conèixer l'opinió ciutadana sobre qualsevol tema de rellevància. Aquests sondejos seran fets públics.

L'Ajuntament podrà fer enquestes de qualitat a les persones usuàries dels serveis municipals a fi de conèixer les seves valoracions i propostes sobre el serveis concrets que han rebut, i millorar-los d'acord amb les propostes. Aquestes enquestes seran fetes públiques.



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

Tots els grups municipals seran informats puntualment sobre els sondejos i enquestes de qualitat.

Capítol III

Les entitats ciutadanes

Article 110. El Registre d'Entitats Ciutadanes

El Registre d'Entitats Ciutadanes es crea per part de l'Ajuntament d'Esplugues a fi i efecte que a les entitats i associacions se'ls reconeixin i garanteixin els drets compresos en aquest Reglament, així com també en la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Solament tindran els drets reconeguts en aquest Reglament aquelles entitats i associacions inscrites en el Registre d'Entitats Ciutadanes d'Esplugues.

Les inscripcions en el Registre d'Entitats Ciutadanes d'Esplugues es faran a petició de les entitats ciutadanes interessades, les quals hauran d'aportar la documentació següent:

- Escrit sol·licitant la inscripció
- Estatuts que regeixen l'entitat
- Núm. d'inscripció en el Registre General d'Associacions o similar
- Nom i adreça de les persones que hi ocupen càrrecs directius
- Seu social
- Pressupost anual
- Programes d'actuació de l'any en curs
- Certificació del nombre de socis de l'entitat
- NIF

El Registre d'Entitats Ciutadanes d'Esplugues és obert a totes aquelles associacions sense ànim de lucre, que tinguin per objecte la defensa, el foment o la millora dels interessos generals o sectorials dels ciutadans i ciutadanes d'Esplugues. En formaran part, per tant, les associacions de veïns i veïnes; les de pares i mares d'alumnes; les entitats sindicals, empresarials, professionals o altres de similars, legítimes en el marc constitucional democràtic. Aquest Registre dependrà del regidor o regidora en qui l'alcalde o alcaldessa delegui.

Aquest Registre, les dades del qual són públiques, té per objecte permetre a l'Ajuntament conèixer el nombre d'entitats que hi ha al municipi, les seves finalitats i la seva representativitat, als efectes de possibilitar una correcta política municipal del foment de l'associacionisme. És independent del registre de les associacions de la Generalitat de Catalunya o d'altres registres públics, on també hauran de figurar inscrites totes les associacions.



AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

Per poder gaudir d'una subvenció de l'Ajuntament, caldrà, en el moment de presentar la corresponent sol·licitud, actualitzar les dades de l'entitat. No obstant això, aquesta actualització s'haurà de produir en qualsevol cas, anualment, en la data i termini que s'estableixi mitjançant resolució d'alcaldia.

L'exercici dels drets que l'Administració municipal els reconegui, mitjançant aquest Reglament o altres disposicions de caràcter general, restarà condicionat a l'efectiva actualització de les dades de l'entitat que figuren al Registre d'Entitats Ciutadanes d'Esplugues.

Article 111. Foment de l'associacionisme

L'associacionisme és l'expressió col·lectiva del compromís dels ciutadans i ciutadanes amb la seva ciutat. L'Ajuntament d'Esplugues impulsarà, per tant, la presència i l'activitat d'un teixit associatiu ampli i dinàmic, com a vehicle i garantia eficaç de participació que reculli la diversitat i pluralitat de la ciutat.

Per aconseguir que les entitats ciutadanes puguin assolir les seves funcions, l'Ajuntament assegurarà programes de formació i assessorament en el marc de programes de treball de les diferents regidories, i establirà un procés d'atorgament de subvencions per a entitats ciutadanes, regulat per les bases de sol·licitud i atorgament de subvencions que el Ple de l'Ajuntament aprovi en cada moment. A aquest efecte, l'Ajuntament garantirà una partida pressupostària.

Així mateix l'Ajuntament d'Esplugues posarà a disposició de les entitats locals, degudament registrades, un servei d'assessorament tècnic per informar, assessorar i agilitzar els tràmits burocràtics i garantirà la transparència en matèria de gestió econòmica i de tramitació de qualsevol tipus de subvenció.