

BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS QUE ATORGA L'AJUNTAMENT D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT A MICROEMPRESSES EN EL MARC DEL PLA DE RECONSTRUCCIÓ LOCAL - COVID-19

1.- OBJECTE

L'objecte de les presents Bases és la regulació de la concessió de subvencions, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, a aquelles microempreses que tenint domiciliada la seva activitat a la ciutat d'Esplugues de Llobregat, desenvolupin una activitat econòmica oberta al públic que s'ha vist interrompuda per les mesures adoptades pel "Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19" i, en conseqüència, estan afectades greument en la seva activitat i ingressos.

La concessió dels ajuts econòmics es desenvoluparà en les termes i en les condicions previstes en aquestes Bases.

2.- FINALITAT I OBJECTIUS

- a) Finalitat.- L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat impulsa el Pla de Reconstrucció Local - COVID-19, amb la finalitat de pal·liar l'afectació negativa que per a l'activitat empresarial i professional de les microempreses ha tingut la crisi sanitària, com a conseqüència de la qual es va procedir a la declaració de l'estat d'alarma en data 14 de març de 2020 i s'han adoptat diverses mesures per pal·liar els seus efectes, entre d'altres l'obligació del tancament temporal de la gran majoria d'empreses i establiments comercials minoristes i de serveis.
- b) Objectius.- Encara que la Línia de subvenció objecte d'aquestes bases no era previsible al moment de redactar i aprovar el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament d'Esplugues 2020-2023, els seus objectius són clarament coherents amb els del Pla Estratègic.

En concret, aquesta Línia de subvenció:

1. Encaixa en les Línies d'actuació 9. GENERAR CREIXEMENT ECONÒMIC I OCUPACIÓ, PER FER UNA CIUTAT PRÒSPERA I SOCIALMENT JUSTA, de les Mesures de Govern 2020-2023.
2. Persegueix l'assoliment dels objectius generals del Pla Estratègic, mitjançant la realització d'accions generadores de creixement econòmic sostenible i la ocupació de qualitat que coadjuvin a l'assoliment d'una ciutat prospera i socialment justa.
3. S'orienta a l'assoliment de l'objectiu específic de caràcter sectorial en matèria d'Economia i Treball donats suport a persones emprenedores per tal de consolidar la seva activitat econòmica i contribuir a un desenvolupament econòmic sostenible i una ocupació de qualitat.

3.- RÈGIM JURÍDIC

Constitueix el règim jurídic aplicable:

- L'Ordenança municipal reguladora de les subvencions, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 16 de desembre de 2015 i publicada al BOPB de data 15 de febrer de 2016.
- La Llei 38/2003 General de Subvencions i el Reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006.
- Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol
- El Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003.
- La Llei 26/2010 de Règim Jurídic i del Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.
- El Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.
- La Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament europeu vigent en la matèria.
- La Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Reial Decret 463/2020, de 14 de març, de declaració de l'estat d'alarma pel COVID-19.
- Reial Decret-Llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19.
- La resta de normativa vigent aplicable.

Les subvencions a les quals fan referència aquest Línia de subvenció tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en els supòsits previstos per la normativa general de subvencions i les presents Bases no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

L'atorgament de les subvencions es condiona pel compliment de la finalitat d'interès general i tenen caràcter no devolutiu, sens perjudici del seu reintegrament en els supòsits previstos en la Normativa Reguladora de les Subvencions de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Correspon a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat la resolució de dubtes interpretatius relatius a les previsions d'aquestes Bases i convocatòria i a la gestió d'aquesta línia de subvencions.

4.- COMPATIBILITATS

Les subvencions objecte d'aquestes bases seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats, incloent-hi les subvencions municipals atorgades per a altres projectes adreçats a empreses. No obstant, l'import dels ajuts rebuts no podrà superar el cost total d'adquisició dels béns i serveis objecte de les línies de subvenció contemplades en aquestes bases.

Les subvencions seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals.

L'atorgament de la subvenció no podrà donar com a resultat que la persona beneficiària de la subvenció esmentada pugui oferir preus per sota dels considerats de mercat o que signifiqui una alteració de les condicions de lliure competència.

5.- SOL·LICITANTS I BENEFICIÀRIES

5.1.- Poden ser sol·licitants i/o beneficiàries de les subvencions a què es refereixen aquestes Bases aquelles persones físiques o jurídiques que tenint el caràcter de microempreses, en els termes recollits a l'apartat 5.2.- d'aquest punt, han estat afectades greument en la seva l'activitat empresarial i professional per l'obligació del tancament temporal derivada de la declaració de l'estat d'alarma en data 14 de març de 2020, i reuneixen els requisits i condicions establertes al punt 7 d'aquestes Bases. **Les activitats empresarials i professionals que, en concret, podran acollir-se són les recollides a l'Annex I d'aquestes bases.**

5.2.- Als efectes previstos en aquestes Bases es considera microempresa aquella que durant l'any 2019 no hagin superat les **deu persones treballadores en plantilla com a mitjana de tot l'any i hagin tingut un volum de facturació durant l'any 2019 que no superi els 600.000,00 €**, amb independència de la forma jurídica que hagin adoptat (societat de capital, societat civil, cooperativa, o altres formes..). També es considera microempresa la formada exclusivament per persona treballadora autònoma.

6.- LÍNIES DE SUBVENCIÓ, DESPESES ELEGIBLES I QUANTIES MÀXIMES

6.1.- Línia de subvenció destinada al finançament d'actuacions necessàries per a la reobertura dels establiments i l'adopció de les mesures de protecció sanitària davant els riscos generats pel COVID-19, tant per a les persones clients, com per a les persones treballadores per garantir la seguretat i la salut laboral.

Aquesta línia contempla com despeses elegibles les següents:

6.1.1.- Material no inventariable i serveis:

- a) Equips de protecció individual (EIP'S)
- b) Material per a la desinfecció (gel hidroalcohòlic i els seus dispensadors, productes desinfectants)
- c) Material d'un únic ús d'utilització en la prestació de l'activitat o servei (jocs de taula, tovallons i altres de similars característiques i ús).
- d) Incorporació de solucions i/o aplicacions informàtiques (lloguer, obtenció de llicències temporals) que permetin les operacions comercials o de servei sense contacte físic entre les persones treballadores i les clients, entre aquestes i els béns a la venda, o entre les persones clients i els instruments per a l'elecció dels béns oferts i/o el seu pagament.
- e) Altres despeses en actuacions o compres diferents de les descrites però que estiguin destinades a donar resposta a les noves exigències sanitàries i de protecció de la salut davant la COVID-19.

6.1.2.- Material inventariable:

- a) Instal·lació de mampares, pantalles o altres elements fixes o desmuntables que millorin la protecció sanitària dels establiments oberts al públic
- b) Adquisició, i en el seu cas instal·lació, d'instruments electrònics que facilitin la presa de temperatura a les persones clients i/o treballadores, el control d'accessos, el control de l'aforament i altres funcions destinades a garantir les normes de prevenció de la propagació de la Covid-19
- c) Adquisició, i en el seu cas instal·lació, de sistemes de desinfecció d'instrumental utilitzat en la pràctica empresarial de que es tracti, dels béns i objectes a la venda i de les instal·lacions de l'establiment en general, com per exemple dispositius de desinfecció tèrmica, purificació de l'aire, autoclaus.....etcètera.
- d) Adquisició d'equips i/o instruments i, en el seu cas) de les corresponents solucions i/o aplicacions informàtiques (compra) que permetin les operacions comercials o de servei sense contacte físic entre les persones treballadores i les clients, entre aquestes i els béns a la venda, o entre les persones clients i els instruments per a l'elecció dels béns oferts i/o el seu pagament.
- e) Altres despeses d'inversió diferents de les descrites però que estiguin destinades a donar resposta a les noves exigències sanitàries i de protecció de la salut davant la COVID-19.

6.2.- Línia de subvenció destinada al finançament d'actuacions de millora de la competitivitat de les microempreses mitjançant la transició digital en els seus processos de planificació gestió, producció distribució i venda, com a instrument de reducció sanitaris i garantia de manteniment de la seva activitat empresarial malgrat les afectacions derivades de la COVID-19.

Aquesta línia contempla com a despeses elegibles les següents:

6.2.1.- Material no inventariable i serveis:

- Incorporació de solucions i/o aplicacions informàtiques (lloguer, obtenció de llicències temporals) que permetin la realització del conjunt de processos de la microempresa (planificació, gestió, producció distribució i venda) o una part significativa d'aquests, mitjançant sistemes electrònics i/o telemàtics, com per exemple: L'elaboració i implantació de pàgines web o transformació i millora de les ja existents, de forma que les microempreses puguin oferir els seus productes i realitzar el conjunt, o un apart significativa, de les transaccions econòmiques pròpies de la seva activitat sense necessitat de presència física o reduint aquesta de forma notable.
- Altres despeses en actuacions o compres diferents de les descrites però que estiguin destinades a donar resposta a les noves exigències sanitàries i de protecció de la salut davant la

6.2.2.- Material inventariable:

- Adquisició d'equips i/o instruments i, en el seu cas, de les corresponents solucions i/o aplicacions informàtiques (compra) que permetin la realització del conjunt de processos de la microempresa (planificació, gestió, producció distribució i venda) o una part significativa d'aquests, mitjançant sistemes electrònics i/o telemàtics, com per exemple: L'elaboració i implantació de pàgines web o transformació i millora de les ja existents, de forma que les microempreses puguin oferir els seus productes i realitzar el conjunt, o un apart significativa, de les transaccions econòmiques pròpies de la seva activitat sense necessitat de presència física o reduint aquesta de forma notable.
- Altres despeses en actuacions o compres diferents de les descrites però que estiguin destinades a donar resposta a les noves exigències sanitàries i de protecció de la salut davant la

6.3.- Les subvencions contemplades a les línies de subvenció descrites en els apartats anteriors:

- **S'hauran d'haver aplicat entre el 14 de març de 2020 i fins al 31 de desembre.**
- El tots els supòsits la subvenció municipal permetrà finançar, com a màxim el 80% de les despeses elegibles.
- Les actuacions per a les quals se sol·liciti la subvenció s'han de realitzar de manera efectiva durant els períodes indicats. Tan sols seran subvencionables les despeses les factures de les quals es corresponguin amb el període compres entre les dates indicades..

6.4.- La quantia màxima a atorgar a cada sol·licitant pel conjunt de les línies de subvenció descrites serà de 1.000 €.

No obstant, l'import màxim subvencionable pels conceptes relacionats a l'apartat 6.1.1, lletres a), b) i c) serà de 300 €.

Les persones beneficiàries de les subvencions hauran de justificar l'aplicació dels fons percebuts, per un import superior en un 20% a la quantitat atorgada.

Cada microempresa només podrà rebre una subvenció per establiment. Es considerarà un únic establiment, als efectes d'aquestes línies de subvenció:

- a. Les diferents seccions o dependències d'un mateix local o locals contigus.
- b. Les dependències que tot i trobar-se separades comportin una unitat funcional.

6.5.- Es consideraran subvencionables aquelles despeses que s'imputin al desenvolupament de les accions per respondre de manera inequívoca a la seva naturalesa, resultin estrictament necessàries i que s'hagin realitzat durant el període d'execució de l'actuació i hagin estat efectivament pagades per la beneficiària abans de la finalització dels terminis indicats a l'apartat 6.3.

Als efectes d'aquesta subvenció es consideraran despeses **no subvencionables** les següents:

- Interessos deutors de comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Despeses de procediments legals i judicials.
- Impostos indirectes, com l'IVA, i els impostos personals sobre la renda, qualsevol altre impost.
- Despeses de transaccions financeres.
- Comissions i pèrdues de canvi i d'altres despeses purament financeres, com ara comissions per manteniment de comptes o transferències.
- Despeses justificades amb factures de data anterior o posterior en més d'un mes a l'inici o finalització de l'actuació atorgada.
- Les despeses d'allotjament i desplaçament.

7.- CONDICIONS I REQUISITS

Podran obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions a què es refereixen aquestes Bases les persones físiques o jurídiques que tenint el caràcter de microempresa en els termes expressat a l'apartat 5.2 d'aquestes Bases compleixin les condicions següents:

- a) Estar ubicada al terme municipal d'Esplugues de Llobregat i disposar de llicència d'activitat o haver realitzat la comunicació prèvia o la declaració responsable de l'inici de l'activitat, segons correspongui, abans del 14 de març de 2020.

- b) Tenir com a objecte de la seva activitat empresarial activitats i serveis oberts al públic afectats per la suspensió d'obertura al públic i relacionats a l'Annex I de les presents Bases.
- c) Disposar de la Declaració Censal d'Hisenda d'inici d'activitat (Model 036 o 037 o PAC DUE).
- d) Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Seguretat Social i amb les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament, si escau.
- e) Haver justificat qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, dins dels terminis establerts.
- f) No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- g) No haver estat objecte, des de l'1 de gener de 2017, de sancions administratives fermes ni sentències fermes condemnatòries per haver exercit l'activitat empresarial al municipi, sense la corresponent llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, o per haver infringit les condicions a que pogués estar condicionat l'exercici de l'activitat o les disposicions vigents en matèria de consum, salubritat, seguretat i salut laboral, contaminació acústica, abocament de residus o convivència ciutadana.
- h) No haver estat condemnades mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.
- i) No haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarats insolvents en qualsevol procediment, trobar-se declarats en concurs, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitats conforme la legislació concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
- j) No haver donat lloc, a causa d'haver estat declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'administració.
- k) No estar sotmesa la persona física, les persones administradores de les societats mercantils o aquelles que tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 12/1995, de 11 de maig, d'Incompatibilitats dels membres del govern de la nació i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats a la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Regim Electoral General, en els termes establerts a la mateixa o a la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.
- l) No tenir la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paredis fiscal.

8.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

- Instància de sol·licitud de subvenció degudament complimentada i signada, que inclou:
 - **Declaració responsable** sobre el compliment de les condicions i requisits establerts a l'apartat 7 d'aquestes Bases.
 - **Descripció dels béns o serveis concrets** en relació amb els que es demana subvenció, amb **indicació del seu import degudament individualitzat**. Si es demana subvenció en relació a més d'una de les línies enumerades al punt 6 de les present Bases, **la descripció de les actuacions es farà separatament** per a cadascuna d'elles.
 - Indicació també de **l'Import de la subvenció en cada cas sol·licitada**.
 - **Si la persona sol·licitant ja ha efectuat l'adquisició de la totalitat dels béns o serveis en relació amb els quals demana subvenció, caldrà indicar l'import efectivament gastat**.
 - Sol·licitud de que el pagament de la subvenció es faci al número de compte designat (IBAN) i **acreditació del compte bancari** i a través d'algunes de les següents vies:
 - a) rebut domiciliat on consti el/la titular i el número de compte bancari (IBAN).
 - b) certificat de titularitat bancària on consti el/la titular i el número de compte bancari.
- **Certificats/Documents acreditatius:**
 - a) Declaració Censal d'Hisenda d'inici d'activitat (Model 036 o 037 o PAC DUE), de la que es desprengui que la microempresa desenvolupa activitats i serveis oberts al públic afectats per la suspensió d'obertura i relacionats a l'Annex I de les presents Bases.
 - b) Del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària (AEAT) link:
https://www.agenciatributaria.gob.es/AEAT.sede/va_es/procedimientoini/G304.shtml
 - c) Del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social (TGSS) link (*).
 - d) **Si la persona sol·licitant ja ha efectuat l'adquisició de la totalitat dels béns o serveis en relació amb els quals demana subvenció, caldrà aportar les factures i rebuts o documents justificatius del pagament de les mateixes, corresponents a les adquisicions de béns i/o serveis efectuades.**

La comprovació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i en matèria de subvencions amb l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat serà realitzada pels

serveis municipals corresponents, que comprovaran també el compliment dels requisits establerts al punt 7 d'aquestes Bases, les dades de les quals constin en l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

(*) Link Seguretat Social:

https://sede.seg-social.gob.es/wps/portal/sede/sede/EmpresasyProfesionales/EmpresasyProfDetalle!ut/p/z0/rVJNS8QwEP0r2UOPkgRfbI9FpKzawyKLNZdlbKd1tE27SVx2_72p91YRGRh484b35sFwxSuuNJypA0ejht7jF5Uel5nGMhPysRC7O5EfyodDFu2jYh_xpzPwe65WlsJ0VqH300nlXNWjdnhxvLLY4PEbaWpGG4h5EliaPhtoQM8Tgx0NqBnaCWuCnjXYswFMIOQiN3uFprwtO64mcG83pNuRV8vrK1LruXbyr7nAkvW092lWNDkwBIElfcXxD6Z5shBw7mZAY66sRuOopRq8Pa-EXKR-fz0Ok0ELHi-IBWLZZz2R_6H_PSQUSRZLPn0Uz1vblm57vSSvSd_Im80X-TkbnA!!/

La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració municipal per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades. La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'exclusió de la persona sol·licitant de la convocatòria, és també causa de revocació, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer. No obstant, en qualsevol moment del procediment, l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat podrà sol·licitar els documents d'aclariment o complementaris necessaris i efectuar les actuacions de comprovació que consideri oportunes.

Especialment, la declaració responsable faculta l'Ajuntament d'Esplugues per comprovar si la persona sol·licitant es troba al corrent de les seves obligacions tributàries, amb l'Ajuntament, així com de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per aquest, si escau.

Amb aquesta finalitat, la formalització de la sol·licitud de la subvenció **comporta l'autorització a l'administració municipal per a obtenir de les administracions corresponents les següents dades interoperables**

- Compliment d'obligacions tributàries amb l'Agència tributària estatal.
- Compliment d'obligacions amb la Seguretat social.
- Compliment dels requisits establerts a les lletres f), g), h), i), j), k), i i) del punt 7, d'aquestes Bases.

Així mateix, per a la comprovació de les dades contingudes a la Declaració responsable l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat podrà demanar a la persona sol·licitant l'acreditació documental de les dades aportades, en allò que pugui correspondre.

9.- SOL·LICITUD

Les sol·licituds de subvenció regulades en aquestes Bases s'han de formular mitjançant instància normalitzada que es podran obtenir a l'enllaç que seguidament s'indica, aportant la pertinent documentació justificativa.

Enllaç per adreça electrònica aquí tens l'enllaç

<https://intranet.esplugues.cat/WebAplic/PAM/Tramits/catalog.nsf/0/4406C621176EA50AC125857D002A92EF?OpenDocument&idioma=01>

La sol·licitud caldrà omplir-la, signar-la i presentar-la en la forma indicada en la Base 17.

10.- OBLIGACIONS DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA

- Acceptar i complir les bases i condicions fixades per a la seva aprovació.
- Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la restant normativa aplicable.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que faci l'Ajuntament.
- Justificar l'aplicació de les subvencions atorgades per l'Ajuntament en el temps i la forma establerta en les present Bases i en l'Ordenança municipal reguladora de l'atorgament de subvencions.

Les persones beneficiàries de subvencions restaran sotmeses a les responsabilitats i el règim sancionador que, sobre infraccions administratives en la matèria, estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions.

L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligades les beneficiàries de les subvencions atorgades. Les persones beneficiàries no podran alterar en cap cas el destí dels ajuts atorgats.

Referència a l'art. 308 del Codi Penal

Després de l'entrada en vigor de la Llei Orgànica 1/2019, de 20 de febre, per la que es modifica la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal, per a transposar Directives de la Unió Europea en els àmbits financer de terrorisme, es precis posar de manifest a totes les persones i agents que participen en processos de subvencions públiques el següent:

L'article 308 del Codi Penal inclou la tipificació com a delictes, penats amb presó, multa i pèrdua de la condició de beneficiari de subvencions, el falsejament de les condicions d'obtenció de una subvenció ocultament - en el cas que haguessin condicions que impedissin obtenir-la - o l'aplicació de la subvenció a finalitats distintes a de les previstes.

La persona física o jurídica sol·licitant i/o beneficiària ha de ser conscient del que aquest precepte representa i l'obligació de l'Ajuntament d'actuar en conseqüència en el cas de detectar-se indicis relatius al citat incompliment.

11.- PROCEDIMENT: TERMINIS I FORMA

11.1. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds es podran presentar **des del següent dia hàbil al de publicació de la Convocatòria al Butlletí Oficial de la Província i fins al dia 30 de setembre de 2020**. No obstant, aquest termini restarà condicionat a l'aprovació definitiva d'aquestes Bases reguladores.

El criteri per determinar l'ordre d'accés, quan sigui necessari, a la subvenció serà l'ordre de presentació de les sol·licituds i fins a l'esgotament de la partida pressupostària assignada a la Línia de subvenció. Una vegada exhaurit el pressupost, la presentació de sol·licituds no donarà cap dret a l'obtenció de l'ajut.

El procediment es considera d'interès general i no es veurà suspès en cas que, es dictés, amb caràcter general, la suspensió dels terminis administratius.

11.2. Admissió de sol·licituds

Un cop presentats els documents, es comprovarà que s'ajusten als requisits respecte a la sol·licitant i a les Bases i la convocatòria. Si la sol·licitud no reuneix els requisits que estableix aquestes bases es podrà requerir, mitjançant el correu electrònic que hagi proporcionat la persona sol·licitant al moment de realitzar la sol·licitud o qualsevol altre mitjà, a la persona sol·licitant perquè, en un termini de cinc dies hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició i aquesta serà arxivada sense més actuacions.

Les notificacions i requeriments que s'efectuïn en el marc del procediment s'hauran d'ajustar a les previsions dels articles 40, 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (PACAP).

11.3. Resolució d'atorgament i /o denegació

Les sol·licituds presentades es valoraran, en primera instància, sobre la base de la documentació aportada i declaració responsable efectuada, d'acord amb els requisits establerts en les Bases reguladores i la resolució corresponent a cada sol·licitud s'emetrà en el present exercici pressupostari.

Sobre aquesta primera valoració efectuada, es procedirà a resoldre la sol·licitud formulada i s'autoritzarà, en la forma que es preveu en aquestes Bases, el pagament de la subvenció.

Tractant-se d'un procediment de concurrència no competitiva i de conformitat amb el que es preveu a l'article 24.4 de la Llei General de Subvencions, com que no figuren en el procediment ni són tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes per les persones interessades, la resolució serà adoptada sense cap tràmit d'audiència prèvia..

La resolució adoptada posarà fi a la via administrativa.

La resolució s'haurà d'adoptar en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la presentació de la sol·licitud. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud d'atorgament de l'ajut.

Contra les resolucions definitives les persones interessades podran interposar, en el termini de dos mesos comptats des de la notificació de la resolució recurs contenciós administratiu o, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes comptat també des de la notificació, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Les resolucions adoptades sobre la base de la documentació aportada i declaració formulada per les persones sol·licitants, restaran supeditades als actes de comprovació i auditoria que determini l'administració municipal.

S'estableixen els següents motius de requeriment i denegació:

Motius per al requeriment de documentació:

1. No presenta certificat d'estar al corrent del compliment d'obligacions tributàries amb l'AEAT.
2. No presenta certificat d'estar al corrent del compliment d'obligacions tributàries amb la TGSS.
3. No presenta la instància de sol·licitud normalitzada o aquesta no està degudament complimentada.
4. No presenta la declaració Censal d'Hisenda d'inici d'activitat (Model 036 o 037 o PAC DUE).
5. No aporta la descripció dels béns i serveis en relació amb els que sol·licita la subvenció.
6. No aporta el número de compte designat (IBAN) o l'acreditació del compte bancari i a través d'algunes de les següents vies:
 - a) Rebut domiciliat on consti el/la titular i el número de compte bancari (IBAN).
 - b) certificat de titularitat bancària on consti el/la titular i el número de compte bancari.
7. No compleix alguna de les condicions establertes a les presents Bases.

Motius de denegació

1. No compleix el requisit de microempresa.
2. No està situada al municipi d'Esplugues.

3. No disposa de la declaració Censal d'Hisenda d'inici d'activitat (Model 036 o 037 o PAC DUE).
4. Presentació fora de termini.
5. Renúncia expressa de la persona sol·licitant.
6. Sol·licitud presentada per duplicat.
7. No haver esmenat la documentació requerida en el termini atorgat.
8. Exhauriment del crèdit pressupostari.
9. No es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries amb l'AEAT.
10. No es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries amb la TGSS.
11. No es troba al corrent del compliment d'obligacions amb l'Ajuntament d'Esplugues.
12. L'activitat desenvolupada no compleix les condicions i requisits de les Bases reguladores.

11.4 Competència

La instrucció del procediment serà realitzada per l'Oficina centralitzada creada amb aquesta finalitat per l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

La competència per a l'atorgament i denegació de les subvencions correspondrà a la Junta de Govern Local.

11.5. Publicació

Les resolucions seran notificades a les persones sol·licitants en el correu electrònic que hagi proporcionat la persona sol·licitant al moment de realitzar la sol·licitud. Addicionalment i amb caràcter potestatiu, es podran realitzar notificacions individuals.

11.6. Pagament

L'import de la subvenció es farà efectiu en una de les dues formes següents:

- a) En el cas de sol·licituds referides, únicament, a l'adquisició de béns i/o serveis ja efectuada i s'aporten la documentació justificatives de la despesa realitzada, el pagament es produirà un cop aprovat l'atorgament definitiu, que comportarà simultàniament la justificació de la subvenció, en un únic pagament de la totalitat de la subvenció mitjançant transferència al compte bancari de la persona beneficiària.
- b) En la resta de casos el pagament es produirà una vegada s'hagi procedit a l'efectiva adquisició de béns i/o serveis, s'hagin aportat les factures i rebuts o documents justificatives dels pagaments realitzats; i, en conseqüència s'hagi justificat la destinació de la subvenció en el termes establerts al punt 12 d'aquestes bases. Aprovada la justificació, l'import de la subvenció s'abonarà

en un únic pagament mitjançant transferència al compte bancari de la persona beneficiària.

11.7. Finalització de la Línia de subvenció

La Línia de subvenció finalitzarà el dia 31 de desembre de 2020, llevat que s'esgoti abans el pressupost previst.

11.8. Reformulació de sol·licituds

No es preveu la possibilitat de reformulació de sol·licituds en els termes de l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

12.- PROCEDIMENT, TERMINI DE JUSTIFICACIÓ I D'APLICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

A aquests efectes resulten d'aplicació els articles 28 i 29 de l'Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament amb les següents peculiaritats:

12.1.- Les subvencions contemplades a l'apartat 11.a) de les presents Bases, en les que la persona sol·licitant aporta la justificació de les despeses efectuades, simultàniament amb la sol·licitud, la resolució en virtut de la qual s'atorgui la subvenció comportarà seva justificació.

12.2.- En les subvencions a que fa referència l'apartat 11.b) de les presents Bases, les persones beneficiàries hauran de presentar les factures i rebuts o documents justificatius dels pagaments realitzats de les adquisicions contemplades en la sol·licitud formulada, fent menció expressa dels béns i serveis adquirits, així com de la seva aplicació.

Aquestes subvencions s'hauran de justificar abans del 31 de març de 2021.

En qualsevol dels dos casos indicats:

Respecte les despeses elegibles, aquestes no poden incloure les despeses que no estiguin directament vinculades a la seva disposició i/o adquisició i, en cap cas, podran incorporar conceptes relatius de remuneració, dietes i/o desplaçaments dels òrgans de direcció o administració, ni tampoc remuneració, dietes i/o desplaçaments del personal de la microempresa.

No podran fer-se servir com a justificants de les subvencions atorgades justificants de despeses per import superior als 500 euros si aquestes despeses s'han pagat en metàl·lic, sent imprescindible que per sobre de la quantia remarcada el pagament s'efectuï mitjançant transferència bancària.

A efectes del càlcul de les quanties indicades, se sumaran els imports de totes les operacions o pagaments en què s'hagi pogut fraccionar l'entrega de béns o la prestació de serveis.

S'entendrà per efectiu el paper moneda i la moneda metàl·lica, nacionals o estrangers, els xecs bancaris al portador denominats en qualsevol moneda o qualsevol altre mitjà físic, inclosos els electrònics, concebut per ser utilitzat com a mitjà de pagament al portador.

13.- DEFICIÈNCIES EN LA JUSTIFICACIÓ

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a persona interessada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà al no atorgament de la subvenció o a la revocació o a la reducció de la subvenció, segons correspongui.

14.- ANUL·LACIÓ I REINTEGRAMENT

Sense perjudici de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat procedirà a la revocació de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment següents:

- El no compliment de la finalitat i/o les condicions en base a les quals la subvenció va ser concedida.
- El no compliment de les obligacions socials, fiscals, comptables, laborals o de conservació de documents.
- La manca de justificació en temps i forma de la subvenció atorgada.
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal que gestiona la subvenció.

També comportarà la revocació de la subvenció la renúncia per part de la persona beneficiària.

L'atorgament de subvencions amb manca de crèdit o insuficiència d'aquest és cas de nul·litat de la resolució.

La revocació de la subvenció comportarà el reintegrament dels imports abonats.

Per a fer efectiu l'import de la subvenció a reintegrar, es procedirà en primer lloc per la via voluntària i, en el seu cas, per la via de constrenyiment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària. Quan es procedeixi per la via de constrenyiment, s'afegiran els interessos de demora corresponents.

15.- PUBLICITAT

L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat publicarà les Bases i la convocatòria i les resolucions de les subvencions atorgades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Tauler d'Edictes virtual. També ho podrà fer a la pàgina web de l'Ajuntament i en altres mitjans que es consideri oportú.

16- CRÈDIT PRESSUPOSTARI

La quantitat que es destina a les subvencions regulades per aquestes bases és la següent:

Subvencions recollides als apartats 6.1.1 i 6.2.1 de les presents Bases:**75.000,00 €.**

Subvencions recollides als apartats 6.1.2 i 6.2.2 de les presents Bases **75.000,00 €.**

Les partides pressupostàries que es destinaran al finançament d'aquestes subvencions es determinaran al moment d'aprovació de la corresponent convocatòria.

L'Ajuntament concedirà les subvencions fins que s'esgoti la partida pressupostària prevista.

En el cas que, un cop resolta la convocatòria de subvencions, i en el transcurs de l'exercici, quedés crèdit sense aplicació a la partida o l'estat de previsió de despeses corresponents, es podrà atendre'n d'altres contemplades en el Pla Local de Reconstrucció que a causa de les disponibilitats pressupostàries haguessin quedat sense subvenció, sempre que aquestes sol·licituds s'hagin presentat en el seu moment a la convocatòria i a partir dels criteris, requisits, procediments i altres extrems d'aquestes bases.

17.- LLIURAMENT DE SOL·LICITUDS I REGISTRE

La presentació de sol·licituds es realitzarà de forma telemàtica, mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament. El document d'instància haurà d'estar signat mitjançant certificat digital o Idcat-mòbil de la persona usuària que realitza la sol·licitud de subvenció. Els documents annexos necessaris per completar la sol·licitud i consignats en la Base 8 caldrà pujar-los a la plataforma en format PDF.

18.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les persones sol·licitants i beneficiàries de les subvencions objecte de les presents Bases Reguladores i convocatòria han de complir amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament europeu vigent i, per tant, han

d'adoptar i implementar les mesures organitzatives i tècniques necessàries per a preservar la seguretat de les dades objecte de tractament.

L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat és l'entitat responsable del tractament de les seves dades personals.

Les dades de caràcter personal que les persones sol·licitants i beneficiàries facilitin a l'Ajuntament d'Esplugues, en el marc de les presents Bases Reguladores seran incorporades en un fitxer titularitat de l'Ajuntament amb la finalitat de gestionar l'adjudicació de les subvencions previstes en les presents Bases Reguladores així com d'informar dels serveis i activitats de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat. Si es considera que el tractament de les dades personals vulnera la normativa o els drets les persones interessades, aquestes podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en qualsevol moment presentant una reclamació davant de la Delegació de Protecció de Dades de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, indicant clarament en l'assumpte "Exercici de Drets LOPD Tercers".

19.- CONSULTES

Les consultes relatives a les previsions d'aquestes bases es faran arribar a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat a través de la bústia de correu electrònic ajutscovid19@esplugues.cat Així mateix, l'Ajuntament habilitarà un telèfon específic d'atenció a les persones interessades el número del qual es farà públic al portal web municipal i també a les xarxes socials municipals.

20.- INFORMACIÓ SOBRE LA GESTIÓ DE LA SUBVENCIÓ I PUBLICITAT DE LA CONCESSIÓ DE LES MATEIXES.

L'Ajuntament resta obligat a facilitar a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, a efectes merament estadístics o informatius, tota la informació sobre les subvencions atorgades o gestionades.

La "Base de Datos Nacional de Subvenciones" opera com a sistema de publicitat de subvencions, i a aquests efectes l'Ajuntament remetrà a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'atorgament de les subvencions es farà públic mitjançant edicte al Tauler d'Anuncis de la Corporació, amb indicació de la persona beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat o finalitats de la mateixa.

21.- PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.
- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.
- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.
- j) La bona fe.
- k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.

l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.

m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.

n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.

L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts anteriorment per part de les persones beneficiàries de subvencions tindrà el següents efectes:

- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i el publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.
- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

ANNEX I

Activitats i serveis que poden acollir-se a les línies de subvenció:

1.- Locals establiments minoristes, excepte els següents:

Establiments comercials minoristes d'alimentació, begudes, productes i bens de primera necessitat, establiments farmacèutics, mèdics, òptiques i productes ortopèdics, productes higiènics, premsa i papereria, combustible per a l'automoció, estancs, equips tecnològics i de telecomunicacions, aliments per animals de companya, comerç per internet, telefònic o correspondència, tintorereries i bugaderies.

2.- Locals i establiments en els que se desenvolupin espectacles públics, les activitats esportives i d'oci.

3.- Activitats d'hostaleria i restauració.

4.- Activitats esportives: En locals o recintes tancats, pistes de tenis i assimilables, piscines, locals de boxa, lluita, judo i assimilables, frontons, trinquetes, pistes de squash i assimilables, gimnasos.

5.- Activitats recreatives:

De dansa: Discoteques i sales de ball.
Sales de joventut.

6.- Esportiu-recreatives:

Salons recreatius.
Parcs recreatius infantils.

7.- Activitats educatives presencials:

A qualsevol centre, etapa, cicle, grau, curs i nivell d'ensenyament contemplades en l'article 3 de la "Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo", així como a qualsevol altres activitats educatives o de formació impartides en altres centres privats, excepte aquelles que s'hagin mantingut a través de modalitats a distancia y "online".

8.- Altres activitats desenvolupades a establiments oberts al públic dels quals el tancament hagi sigut obligatori, excepte aquelles que s'hagin mantingut a través de modalitats a distancia, "online" o a domicili.