



BASES REGULADORES PER A LA SOL·LICITUD I L'ATORGAMENT D'AJUTS ECONÒMICS PER A L'AUTOOCUPACIÓ A ESPLUGUES DE LLOBREGAT.

1.- OBJECTE

L'objecte de les presents bases és la regulació de la concessió de subvencions, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, dirigides a afavorir l'increment de l'ocupació efectiva per compte propi, mitjançant uns ajuts econòmics a persones desocupades empadronades al municipi d'Esplugues de Llobregat o que tinguin domiciliada la seva activitat a Esplugues de Llobregat, per a la creació de treball propi (autoocupació).

Com a autoocupació, s'acceptaran les següents formes jurídiques que pot adoptar una persona per formalitzar la seva activitat per compte propi, ja sigui de manera individual, societària o cooperativa:

- Empresari/a individual
- Societat limitada
- Societat Civil Privada
- Comunitat de béns
- Societat cooperativa

La concessió dels ajuts econòmics es desenvoluparà en les termes i en les condicions previstes en aquestes Bases.

2.- FINALITAT I OBJECTIUS

La situació derivada de la crisi econòmica provocada pel coronavirus COVID-19, ha suposat l'adopció de diferents mesures d'actuació per a l'impuls de l'activitat econòmica al municipi d'Esplugues de Llobregat, entre les quals s'inclou aquest ajut.

L'objectiu és incentivar que les persones en situació d'atur, puguin posar en marxa un projecte de negoci propi, que els permeti autoocupar-se i progressar en la seva situació laboral i personal, contribuint així al creixement del teixit econòmic d'Esplugues de Llobregat.

Aquests objectius són clarament coherents amb els del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament d'Esplugues 2020-2023.

En concret, aquesta Línia de subvenció:

1. Encaixa en les Línies d'actuació 9. **GENERAR CREIXEMENT ECONÒMIC I OCUPACIÓ, PER FER UNA CIUTAT PRÒSPERA I SOCIALMENT JUSTA**, de les Mesures de Govern 2020-2023.



2. Persegueix l'assoliment dels objectius generals del Pla Estratègic, mitjançant la realització d'accions generadores de creixement econòmic sostenible i la ocupació de qualitat que coadjuvin a l'assoliment d'una ciutat prospera i socialment justa.

3. S'orienta a l'assoliment de l'objectiu específic de caràcter sectorial en matèria d'Economia i Treball de donar suport a persones emprenedores per tal de consolidar la seva activitat econòmica i contribuir a un desenvolupament econòmic sostenible i una ocupació de qualitat.

3.- RÈGIM JURÍDIC

Constitueix el règim jurídic aplicable:

- L'Ordenança municipal reguladora de les subvencions, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 16 de desembre de 2015 i publicada al BOPB de data 15 de febrer de 2016.
- La Llei 38/2003 General de Subvencions i el Reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006.
- Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol
- El Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003.
- La Llei 26/2010 de Règim Jurídic i del Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.
- El Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.
- La Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament europeu vigent en la matèria.
- La Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- La resta de normativa vigent aplicable.

Les subvencions a les quals fan referència aquest Línia de subvenció tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en els supòsits previstos per la normativa general de subvencions i les presents Bases no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

L'atorgament de les subvencions es condiona pel compliment de la finalitat d'interès general i tenen caràcter no devolutiu, sens perjudici del seu reintegrament en els supòsits previstos en la Normativa Reguladora de les Subvencions de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.



Correspon a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat la resolució de dubtes interpretatius relatius a les previsions d'aquestes Bases i convocatòria i a la gestió d'aquesta línia de subvencions.

4.- COMPATIBILITATS

Les subvencions objecte d'aquestes bases seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats, excepte d'aquelles subvencions atorgades per altres ens locals en atenció al domicili social de l'activitat o del domicili de la persona física sol·licitant de la subvenció, diferents de les exposades als paràgrafs anteriors.

Les subvencions seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals.

5.- QUANTIES MÀXIMES

L'Ajuntament aportarà un màxim de 5.000 € per projecte empenedor i participarà en la proposta beneficiària per a les següents despeses:

- La quota de cotització al RETA (règim especial de treballadors autònoms) o a altres règims especials de cotització, quotes col·legials professionals o carnets professionals, fins als primers dotze mesos d'alta.
- L'import de la taxa municipal de llicències d'obres per inici d'activitat i ICIO.
- L'import de la taxa municipal per a l'obertura de l'establiment.
- Altres taxes municipals per als serveis d'intervenció administrativa en l'activitat de la ciutadania i les empreses.
- El cost de l'informe tècnic o projecte expedit per un arquitecte o enginyer.
- Les despeses notariales de l'escriptura pública de constitució i gestions registrals.
- Les despeses de la gestoria o assessoria jurídica, econòmica, fiscal o tècnica, per a tràmits d'alta, legalització i inici de l'activitat empenedora.
- Les despeses de lloguer d'un local industrial, comercial, oficina, o parada de mercat ubicada al municipi, amb un màxim del 50 % de subvenció i per un import màxim de subvenció de 325 € al mes, fins a 6 mesos.
- Altres despeses relacionades amb l'inici de l'activitat empenedora, que prèviament hagin estat pressupostades en el pla d'empresa (drets de traspàs, primer estoc de producte, material de comunicació, disseny web i xarxes de l'empresa...).

No seran despeses subvencionables :

- Adquisició o amortització, sota cap mena de fórmula, de mobiliari, equipaments tècnics, vehicles, infraestructures, locals, béns immobles i terrenys.
- Despeses en obres d'instal·lació, de remodelació o d'adequació de locals.



- IVA de les factures i impostos indirectes equivalents susceptibles de recuperació o compensació.
- Despeses d'obres d'instal·lació, remodelació o adequació dels locals, l'IVA de les factures i, si escau, els impostos indirectes equivalents quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

6.- REQUISITS I CONDICIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES .

Podran obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions a què es refereixen aquestes bases, les persones treballadores autònomes empadronades al municipi d'Esplugues de Llobregat, o que tinguin domiciliada la seva activitat a Esplugues de Llobregat, que prèviament a l'inici de la seva activitat per compte propi, estaven en situació d'atur i inscrites com demandant d'ocupació no ocupat (DONO), que compleixin tots els requisits específics següents:

1. Persones en situació d'atur i inscrites com a demandants d'ocupació a les oficines de treball de la Generalitat de Catalunya prèviament a l'inici de l'activitat, i de manera prioritària:
 - Persones que hagin exhaurit la prestació per desocupació sense dret al subsidi d'atur.
 - Persones aturades de llarga durada.
 - Persones més grans de 45 anys.
 - Joves de 16 a 35 anys.
 - Persones amb discapacitats.
 - Persones pertanyents a famílies amb tots els membres a l'atur.
 - Dones en situació d'atur.
 - Famílies monoparentals.
 - Persones en altres situacions de vulnerabilitat.
2. Persones que hagin iniciat una activitat professional o empresarial en què l'alta inicial (alta censal o IAE) i l'alta al règim especial de treballadors autònoms (RETA) o altres règims especials, es produeixi al període informat al **punt 4** de la convocatòria.
3. Persones que no hagin estat donades d'alta al RETA o a règims especials per la mateixa activitat laboral en els 12 últims mesos anteriors a l'alta.
4. No haver estat beneficiari del mateix ajut econòmic objecte d'aquesta sol·licitud en la convocatòria immediatament anterior.

Les persones beneficiàries d'aquests ajuts han de complir els següents requisits i obligacions generals:

- a) Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, l'Agència Estatal d'Administració



Tributària, la Seguretat Social i amb les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament.

- b) Haver justificat qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, dins dels terminis establert.
- c) Ser titular d'un compte bancari on rebre l'import de l'ajut econòmic.
- d) No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- e) No haver estat objecte, des de l'1 de gener de 2017, de sancions administratives fermes ni sentències fermes condemnatòries per haver exercit l'activitat empresarial al municipi, sense la corresponent llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, o per haver infringit les condicions a que pogués estar condicionat l'exercici de l'activitat o les disposicions vigents en matèria de consum, salubritat, seguretat i salut laboral, contaminació acústica, abocament de residus o convivència ciutadana.
- f) No haver estat sancionada, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
- g) No haver estat condemnades mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.

7.- OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries dels ajuts econòmics, hauran d'acomplir les següents obligacions:

- Acceptar i complir les bases i condicions fixades per a la seva aprovació.
- Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la restant normativa aplicable.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que faci l'Ajuntament. L'Ajuntament podrà demanar documentació acreditativa en qualsevol moment.



- Disposar d'una adreça electrònica de contacte a efectes de comunicació dels tràmits vinculats a aquesta convocatòria de subvencions.

Les persones beneficiàries de subvencions restaran sotmeses a les responsabilitats i el règim sancionador que, sobre infraccions administratives en la matèria, estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions.

L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligades les beneficiàries de les subvencions atorgades.

Referència a l'art. 308 del Codi Penal

Després de l'entrada en vigor de la Llei Orgànica 1/2019, de 20 de febre, per la que es modifica la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal, per a transposar Directives de la Unió Europea en els àmbits financer de terrorisme, es precis posar de manifest a totes les persones i agents que participen en processos de subvencions públiques el següent:

L'article 308 del Codi Penal inclou la tipificació com a delictes, penat amb presó, multa i pèrdua de la condició de beneficiari de subvencions, el falsejament de les condicions d'obtenció de una subvenció ocultament - en el cas que haguessin condicions que impedissin obtenir-la - o l'aplicació de la subvenció a finalitats distintes a de les previstes.

La persona física o jurídica sol·licitant i/o beneficiària ha de ser conscient del que aquest precepte representa i l'obligació de l'Ajuntament d'actuar en conseqüència en el cas de detectar-se indicis relatius al citat incompliment

8.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

La documentació a presentar per les persones sol·licitants és la següent, segons el model establert:

- 1) **Instància** de sol·licitud de subvenció degudament complimentada i signada, que inclou:
 - Declaració responsable sobre el compliment de les condicions i requisits establerts a l'apartat 7 d'aquestes Bases.
 - Sol·licitud de què el pagament de la subvenció es faci al número de compte designat (IBAN) i acreditació del compte bancari mitjançant la presentació de Fitxa Bancària normalitzada de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat amb la conformitat de l'entitat financera corresponent i de la persona interessada.
- 2) **Certificats/Documents acreditatius:**
 - a) NIF/CIF sol·licitant



- b) Declaració Censal d'Hisenda d'inici d'activitat (Model 036 o 037 o PAC DUE).
- c) Còpia de l'alta al règim d'autònoms o règim especial de la persona sol·licitant.
- d) Del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària (AEAT). Accedir al link
https://www.agenciatributaria.gob.es/AEAT.sede/va_es/procedimientoini/G304.shtml.
Del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social (TGSS)
Accedir al link
https://sede.seg-social.gob.es/wps/portal/sede/sede/EmpresasyProfesionales/EmpresasyProfDetalle/!ut/p/z0/rVJNS8QwEP0r2UOPkqRfbl9FpKzawyKLNZdlbKd1tE27SVx2_72p91YRGRh484b35sFwxSuuNJypA0ejht7jF5Uel5nGMhPysRC7O5EfyodDFu2jYh_xpzPwe65WlsJ0VqH300niXNWjdnhxvLLY4PEbaWpGG4h5EliaPhtoQM8Tgx0NgBnaCWuCnjXYswFMIOQiN3uFprwtO64mcG83pNuRV8vrK1LruXbyr7nAkVW092IWNDkwBIElfcXxD6Z5shBw7mZAY66sRuOopRq8Pa-EXKR-fz0Ok0ELHi-IBWLZZz2R_6H_PSQUSRZLPn0Uz1vblm57vSSvSd_lm80X-TkbnA!!/
- e) En cas que la persona autònoma o membre de la iniciativa emprenedora hagi estat d'alta al RETA en els 6 mesos anteriors a l'alta, còpia de la declaració censal (036/037) on aparegui l'epígraf de l'activitat anterior (si ha estat donada d'alta d'una activitat diferent a l'actual)
- f) Certificat d'empadronament, si escau. En qualsevol moment del procediment, l'ajuntament podrà sol·licitar els documents complementaris o d'aclariment necessaris.
- g) Pla d'empresa i certificat de viabilitat emès per una entitat col·laboradora de la Generalitat de Catalunya o dels mateixos serveis municipals.
- h) Descripció dels serveis concrets en relació amb els que es demana subvenció, amb indicació del seu import degudament individualitzat.

La comprovació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i en matèria de subvencions amb l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat serà realitzada pels serveis municipals corresponents, que comprovaran també el compliment dels requisits establerts al punt 7 d'aquestes Bases, les dades dels quals constin en l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració municipal per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades. La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'exclusió de la persona sol·licitant de la convocatòria, és també causa de revocació, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer. No obstant, en qualsevol moment del procediment, l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat podrà sol·licitar els documents d'aclariment o complementaris necessaris i efectuar les actuacions de comprovació que consideri oportunes.



Especialment, la declaració responsable faculta l'Ajuntament d'Esplugues per comprovar si la persona sol·licitant es troba al corrent de les seves obligacions tributàries, amb l'Ajuntament, així com de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per aquest, si escau.

Amb aquesta finalitat, la formalització de la sol·licitud de la subvenció comporta l'autorització a l'administració municipal per a obtenir de les administracions corresponents les següents dades interoperables

- Compliment d'obligacions tributàries amb l'Agència tributària estatal.
- Compliment d'obligacions amb la Seguretat social.
- Compliment d'obligacions tributàries amb l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.
- Compliment dels requisits establerts a les lletres e), f), g), h), i), j), k), i l) del punt 7, d'aquestes Bases.

Així mateix, per a la comprovació de les dades contingudes a la Declaració responsable l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat podrà demanar a la persona sol·licitant l'acreditació documental de les dades aportades, en allò que pugui correspondre.

9.- PROCEDIMENT: TERMINIS I FORMA

9.1. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds es podran presentar en el temps i forma que s'estableixi en la/es corresponent/s convocatòria/es

La presentació de sol·licituds es realitzarà de forma telemàtica, mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament.

Les sol·licituds de subvenció regulades en aquestes Bases s'han de formular mitjançant instància normalitzada que es podran obtenir a l'enllaç que seguidament s'indica, aportant la pertinent documentació justificativa. Enllaç per adreça: <https://intranet.esplugues.cat/> En qualsevol cas, es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

El document d'instància haurà d'estar signat mitjançant certificat digital o Idcat-mòbil de la persona usuària que realitza la sol·licitud de subvenció. Els documents annexos necessaris per completar la sol·licitud i consignats en la Base 9 caldrà pujar-los a la plataforma en format PDF.



El criteri per determinar l'ordre d'accés, quan sigui necessari, a la subvenció serà l'ordre de presentació de les sol·licituds i fins a l'esgotament de la partida pressupostària assignada a la Línia de subvenció. Una vegada exhaurit el pressupost, la presentació de sol·licituds no donarà cap dret a l'obtenció de l'ajut.

El procediment es considera d'interès general i no es veurà suspès en cas que, es dictés, amb caràcter general, la suspensió dels terminis administratius.

9.2. Admissió de sol·licituds

Un cop presentats els documents, es comprovarà que s'ajusten als requisits respecte a la sol·licitant i a les Bases i la convocatòria. Si la sol·licitud no reuneix els requisits que estableix aquestes bases es podrà requerir, mitjançant el correu electrònic que hagi proporcionat la persona sol·licitant al moment de realitzar la sol·licitud o qualsevol altre mitjà, a la persona sol·licitant perquè, en un termini de cinc dies hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició i aquesta serà arxivada sense més actuacions.

Les notificacions i requeriments que s'efectuïn en el marc del procediment s'hauran d'ajustar a les previsions dels articles 40, 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (PACAP).

9.3. Resolució d'atorgament i /o denegació

Les sol·licituds presentades es valoraran, en primera instància, sobre la base de la documentació aportada i declaració responsable efectuada, d'acord amb els requisits establerts en les Bases reguladores i la resolució corresponent a cada sol·licitud s'emetrà en el present exercici pressupostari.

Sobre aquesta primera valoració efectuada, es procedirà a resoldre la sol·licitud formulada i s'autoritzarà, en la forma que es preveu en aquestes Bases, el pagament de la subvenció.

Tractant-se d'un procediment de concurrència no competitiva i de conformitat amb el que es preveu a l'article 24.4 de la Llei General de Subvencions, com que no figuren en el procediment ni són tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes per les persones interessades, la resolució serà adoptada sense cap tràmit d'audiència prèvia..

La resolució adoptada posarà fi a la via administrativa.

La resolució s'haurà d'adoptar en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la presentació de la sol·licitud. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud d'atorgament de l'ajut.



Contra les resolucions definitives les persones interessades podran interposar, en el termini de dos mesos comptats des de la notificació de la resolució recurs contenciós administratiu o, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes comptat també des de la notificació, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Les resolucions adoptades sobre la base de la documentació aportada i declaració formulada per les persones sol·licitants, restaran supeditades als actes de comprovació i auditoria que determini l'administració municipal.

S'estableixen els següents motius de requeriment i denegació:

Motius per al requeriment de documentació:

1. No presentar certificat d'estar al corrent del compliment d'obligacions tributàries amb l'AEAT.
2. No presenta certificat d'estar al corrent del compliment d'obligacions tributàries amb la TGSS.
3. No presenta la instància de sol·licitud normalitzada o aquesta no està degudament complimentada.
4. No aporta el número de compte designat (IBAN) o l'acreditació del compte bancari mitjançant la presentació de Fitxa Bancària normalitzada de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat amb la conformitat de l'entitat financera corresponent i de la persona interessada
5. No aporta la sol·licitud degudament complimentada
6. No compleix alguna de les condicions establertes a les presents Bases.

Motius de denegació

1. No compleix els requisits de persona beneficiària establerts al **punt 7** de les presents bases.
2. Presentació fora de termini.
3. Renúncia expressa de la persona sol·licitant.
4. Sol·licitud presentada per duplicat.
5. No haver esmenat la documentació requerida en el termini atorgat.
6. Exhauriment del crèdit pressupostari.
7. No es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries amb l'AEAT.
8. No es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries amb la TGSS.
9. No es troba al corrent del compliment d'obligacions amb l'Ajuntament d'Esplugues.

9.4 Competència

La competència per a la instrucció del procediment correspondrà al Servei d'Economia i Treball.



La competència per a l'atorgament i denegació de les subvencions correspondrà a la Junta de Govern Local.

9.5. Notificació

Les resolucions seran notificades individualment a les persones sol·licitants en el correu electrònic que hagi proporcionat la persona sol·licitant al moment de realitzar la sol·licitud.

9.6. Pagament

Una vegada aprovat per la Junta de Govern la sol·licitud de subvenció:

- a) S'abonarà en un 100 % l'import de l'ajut econòmic, si s'han presentat tots els justificants i les factures de les despeses subvencionables.
- b) En la resta de casos l'ajut econòmic s'abonarà com a bestreta d'un 50 % en el moment de l'aprovació. El 50 % restant s'abonarà una vegada es presentin els justificants i les factures de les despeses subvencionables pendents.

El pagament es farà mitjançant transferència al compte bancari de la persona.

9.7. Finalització de la Línia de subvenció

La Línia de subvenció finalitzarà el dia establert a la corresponent convocatòria.

9.8. Reformulació de sol·licituds

No es preveu la possibilitat de reformulació de sol·licituds en els termes de l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

9.9. Període subvencionable

El període subvencionable és l'associat a les dotze primeres quotes del RETA o dels règims especials.

9.10 Justificació

El termini de presentació de la justificació és de dos mesos, a comptar des de la finalització del termini d'execució del programa d'ajuts. Les despeses s'han de justificar, fins al total de l'ajut concedit, mitjançant:

- Els justificants i rebuts de pagament de les despeses de les cotitzacions mensuals al règim especial o RETA de tot el període i, si escau, de les quotes de col·legiació professional o de carnets professionals.



- Les factures de les despeses generades i els rebuts de pagament, d'acord amb el pressupost del pla empresarial. Totes les despeses han de tenir el comprovant de pagament corresponent, rebuts, transferències o alguna altra documentació acreditativa de les despeses que s'han fet efectives

10.- ANUL·LACIÓ I REINTEGRAMENT

Sense perjudici de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat procedirà a la revocació de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment següents:

- El no compliment de la finalitat i/o les condicions en base a les quals la subvenció va ser concedida.
- El no compliment de les obligacions socials, fiscals, comptables, laborals o de conservació de documents.
- La manca de justificació en temps i forma de la reducció dels ingressos .
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal que gestiona la subvenció.

També comportarà la revocació de la subvenció la renúncia per part de la persona beneficiària.

L'atorgament de subvencions amb manca de crèdit o insuficiència d'aquest és cas de nul·litat de la resolució.

La revocació de la subvenció comportarà el reintegrament dels imports abonats.

Per a fer efectiu l'import de la subvenció a reintegrar, es procedirà en primer lloc per la via voluntària i, en el seu cas, per la via de constrenyiment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària. Quan es procedeixi per la via de constrenyiment, s'afegiran els interessos de demora corresponents.

11.- PUBLICITAT

L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat publicarà les Bases i la convocatòria i les resolucions de les subvencions atorgades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Tauler d'Edictes virtual. També ho podrà fer a la pàgina web de l'Ajuntament i en altres mitjans que es consideri oportú.

12- CRÈDIT PRESSUPOSTARI

La quantitat que es destina a les subvencions regulades per aquestes bases així com les partides pressupostàries que es destinaran al finançament d'aquestes, es determinaran a la/es corresponent/s convocatòria/es.



L'Ajuntament concedirà les subvencions fins que s'esgoti la partida pressupostària prevista. La dotació pressupostària inicial destinada a aquesta línia de subvencions, podrà ser modificada en funció de les necessitats i de les possibilitats pressupostàries.

En el cas que, un cop resolta la convocatòria de subvencions, i en el transcurs de l'exercici, quedés crèdit sense aplicació a la partida o l'estat de previsió de despeses corresponents, es podrà atendre'n d'altres contemplades en el Pla Local de Reconstrucció que a causa de les disponibilitats pressupostàries haguessin quedat sense subvenció, sempre que aquestes sol·licituds s'hagin presentat en el seu moment a la convocatòria i a partir dels criteris, requisits, procediments i altres extrems d'aquestes bases.

13.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les persones sol·licitants i beneficiàries de les subvencions objecte de les presents Bases Reguladores i convocatòria han de complir amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament europeu vigent i, per tant, han d'adoptar i implementar les mesures organitzatives i tècniques necessàries per a preservar la seguretat de les dades objecte de tractament.

L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat és l'entitat responsable del tractament de les seves dades personals.

Les dades de caràcter personal que les persones sol·licitants i beneficiàries facilitin a l'Ajuntament d'Esplugues, en el marc de les presents Bases Reguladores seran incorporades en un fitxer titularitat de l'Ajuntament amb la finalitat de gestionar l'adjudicació de les subvencions previstes en les presents Bases Reguladores així com d'informar dels serveis i activitats de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat. Si es considera que el tractament de les dades personals vulnera la normativa o els drets les persones interessades, aquestes podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en qualsevol moment presentant una reclamació davant de la Delegació de Protecció de Dades de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, indicant clarament en l'assumpte "Exercici de Drets LOPD Tercers".

14.- CONSULTES

Les consultes relatives a les previsions d'aquestes bases es faran arribar a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat a través de la bústia de correu electrònic promocioeconomica@esplugues.cat Així mateix, l'Ajuntament habilitarà un telèfon específic d'atenció a les persones interessades el número del qual es farà públic al portal web municipal i també a les xarxes socials municipals.



15.- INFORMACIÓ SOBRE LA GESTIÓ DE LA SUBVENCIÓ I PUBLICITAT DE LA CONCESSIÓ DE LES MATEIXES.

L'Ajuntament resta obligat a facilitar a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, a efectes merament estadístics o informatius, tota la informació sobre les subvencions atorgades o gestionades.

La "Base de Datos Nacional de Subvenciones" opera com a sistema de publicitat de subvencions, i a aquests efectes l'Ajuntament remetrà a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'atorgament de les subvencions es farà públic mitjançant edicte al Tauler d'Anuncis de la Corporació, amb indicació de la persona beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat o finalitats de la mateixa.

16.- PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.
- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones,



evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.

f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.

g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.

h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.

i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.

j) La bona fe.

k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.

l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonestament.

m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.

n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.

L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts anteriorment per part de les persones beneficiàries de subvencions tindrà el següents efectes:

- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i el publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.
- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.



17. MODIFICACIÓ DE LES BASES

Les presents Bases podran ser modificades quan concorrin raons d'interès públic, social, econòmic, humanitari o altres degudament justificades a l'expedient corresponent. Per a la modificació de les Bases caldrà seguir el mateix procediment emprat per a la seva aprovació.

18. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Les peticions formulades en el període de presentació de sol·licituds establert en la convocatòria de 25/09/2020, i que, reunint la totalitat de requisits i condicions contemplades en l'esmentada convocatòria, haguessin quedat pendents de resolució per manca de crèdit pressupostari, s'incorporaran automàticament en l'expedient de la convocatòria que s'aprovi i tramiti en execució d'aquestes bases i seran resoltes de forma favorable a la petició de formulada, sempre que també reuneixin els requisits i condicions establertes en aquestes bases.