

AGÈNCIA DE SUPORT  
A L'EMPRESA CATALANA

### RESOLUCIÓ

*EMO/363/2012, de 13 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts del Programa 360º Competitivitat, i s'obren les convocatòries per a l'any 2012.*

En el context econòmic actual, la millora de la gestió de les empreses i el desenvolupament de la seva estratègia són imprescindibles per assolir una millora sostenible en la productivitat i la competitivitat empresarial i, per tant, esdevenen un objectiu cabdal de les actuacions de la Generalitat de Catalunya.

Els resultats de convocatòries passades d'ajuts per a activitats en la millora de la gestió empresarial i la importància del fet que cada empresa catalana disposi d'una estratègia adequada a les seves necessitats de futur a mitjà termini han posat de manifest la conveniència de continuar donant suport a programes d'ajut per a empreses catalanes que tinguin una vocació clara de creixement i canvi, amb la voluntat d'implantar processos d'innovació i internacionalització per incrementar així la seva competitivitat i contribuir a millorar el seu posicionament.

Aquesta Resolució respon als objectius del Govern de la Generalitat de Catalunya i, en concret, de l'Agència de Suport a l'Empresa Catalana.

L'Agència de Suport a l'Empresa Catalana (en endavant ACCIÓ), entitat adscrita al Departament d'Empresa i Ocupació, té com a objectiu donar suport a la competitivitat de l'empresa catalana i centra la seva activitat al voltant de tres grans eixos: la innovació, la internacionalització i la millora del model de negoci empresarial. Per aconseguir aquest objectiu disposa d'una xarxa d'oficines arreu del món.

En aquest context, ACCIÓ ha dissenyat un programa destinat a donar suport a les empreses catalanes que tinguin vocació de creixement en el marc dels processos d'innovació i expansió internacional (camps on ACCIÓ disposa d'un ampli ventall de serveis i programes d'ajut). Aquest programa contribueix a enfortir les bases i capacitats internes de l'empresa sota una visió d'anàlisi de 360º i enfocament dual: preparar el futur, gestionant el present, que li permeti configurar una gestió empresarial sòlida i competitiva.

Per tot això, vist l'informe de l'Assessoria Jurídica, i en ús de les atribucions que em són conferides,

RESOLC:

#### Article 1

##### *Bases reguladores*

Aprovar les bases reguladores que hauran de regir aquesta convocatòria, les quals figuren a l'annex d'aquesta disposició.

#### Article 2

##### *Convocatòria*

Obrir la convocatòria per a l'any 2012 per a la concessió dels ajuts del Programa 360º Competitivitat.

#### Article 3

##### *Règim jurídic*

A aquestes bases reguladores els són aplicables el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002), i totes les seves modificacions; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003), el Reglament que la desplega, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21

de juliol (BOE núm. 176, de 25.7.2006), la Resolució EMO/93/2012, de 9 de gener, per la qual s'aproven i es fan públiques les bases generals que han de regir als ajuts convocats per l'Agència de Suport a l'Empresa Catalana, ACCIÓ (DOGC núm. 6059, de 3.2.2012), i la resta de normativa aplicable.

#### Article 4

##### *Aplicació pressupostària*

4.1 La quantitat màxima destinada als ajuts del Programa 360° Competitivitat és de 700.000 euros, aplicats a la partida pressupostària D/7025/7700001/574, que es destinen a la fase de desenvolupament del projecte a l'empresa. D'aquestes quantitats, un 40% es destina al primer termini de presentació de sol·licituds previst en aquestes bases, un 30% al segon termini i un 30% al tercer termini. En el cas d'existència de sobrant, una vegada resoltes les sol·licituds presentades a un dels terminis, aquest sobrant es passarà al termini posterior. En el cas de romanent una vegada resoltes totes les sol·licituds, aquest es podrà utilitzar per atorgar ajut a projectes presentats a aquesta línia que no van arribar a obtenir subvenció per manca de pressupost; aquests atorgaments es faran d'acord amb la puntuació obtinguda pels projectes una vegada aplicats els criteris de valoració publicats en aquestes bases.

4.2 L'atorgament d'aquests ajuts per a l'any 2012 restarà condicionat a les disponibilitats pressupostàries.

#### Article 5

##### *Termini, forma i lloc de presentació de sol·licituds*

5.1 S'estableixen tres terminis de presentació de sol·licituds per obtenir els ajuts que preveu aquesta convocatòria.

Primer termini: des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC fins al 12.4.2012.

Segon termini: del 16.4.2012 al 28.6.2012.

Tercer termini: del 2.7.2012 al 11.10.2012.

5.2 Les sol·licituds han d'anar adreçades al conseller delegat d'ACCIÓ i s'han de formalitzar en l'imprès normalitzat que es podrà obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ ([www.accl0.cat](http://www.accl0.cat)). A l'imprès s'hi ha d'adjuntar el qüestionari tècnic del projecte en un document PDF, segons el model que està disponible a la pàgina web d'ACCIÓ ([www.accl0.cat](http://www.accl0.cat)).

Una vegada emplenat l'imprès, per una banda, les dades de l'imprès de sol·licitud i del document PDF amb el qüestionari tècnic s'enviaran telemàticament a ACCIÓ i, per l'altra, l'imprès de sol·licitud en paper i signat, sense el document amb el qüestionari tècnic, es presentarà, en els terminis que anualment estableixin les convocatòries corresponents i juntament amb la documentació que preveu la base 6 de l'annex, a ACCIÓ, passeig de Gràcia, 129, 08008 Barcelona, a qualsevol de les seves delegacions, o mitjançant els procediments que preveu l'article 25 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

La informació inclosa en el document PDF del qüestionari tècnic i adjuntada a l'imprès en el moment de la seva formalització serà la utilitzada per realitzar la valoració de la sol·licitud presentada.

#### Article 6

##### *Òrgan resolutori*

El/la conseller/a delegat/ada d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui, és l'òrgan competent per emetre resolució sobre les sol·licituds dels ajuts presentades.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot impugnar davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació, sens perjudici que, potestativament, es vulgui interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'en-

demà de la seva notificació, de conformitat amb l'article 77 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

ACCIÓ durà a terme un estudi d'impacte sobre els resultats derivats de les subvencions regulades en aquesta Resolució i d'acord amb els objectius previstos.

#### DISPOSICIÓ FINAL

##### *Entrada en vigor*

Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 13 de febrer de 2012

JOSEP MORAGAS I FREIXA  
Conseller delegat

#### ANNEX

##### *Bases reguladores dels ajuts del Programa 360º Competitivitat*

##### —1 *Objecte*

L'objecte d'aquestes bases és regular l'atorgament dels ajuts del Programa 360º Competitivitat.

##### —2 *Beneficiaris i requisits*

2.1 Podran ser beneficiàries d'aquests ajuts les petites i mitjanes empreses amb establiment operatiu a Catalunya que tinguin una activitat industrial, comercial o de serveis. Queden excloses d'aquest programa:

Les empreses de creació recent. Als efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per empresa de creació recent la que s'hagi constituït, com a màxim, 3 anys abans de la data de presentació de la sol·licitud. Com a data de constitució de l'empresa es considerarà la data d'inscripció al Registre Mercantil o, si s'escau, al Registre de cooperatives de Catalunya. Únicament es consideraran beneficiàries d'aquests ajuts les empreses inscrites en algun d'aquests dos registres.

Les empreses comercials detallistes amb establiment comercial de venda al detall a peu de carrer que tinguin menys de 25 establiments oberts a peu de carrer i que només tinguin establiments a Catalunya.

Les empreses de menys de 10 treballadors en els projectes que tinguin per objectiu definir l'estratègia de l'empresa i reforçar o transformar el model de negoci (definites com a tipologia 1 a la base 3 d'aquest annex).

Les empreses de menys de 3 treballadors en els projectes que tinguin per objectiu la implantació de millores en la gestió empresarial (definites com a tipologia 2 a la base 3 d'aquest annex).

2.2 Atès que aquesta línia s'acull al Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat als ajuts de minimis (DOUE L 379/5 de 28.12.2006), no poden ser beneficiàries les empreses que operin en els sectors de la pesca i l'aqüicultura que regula el Reglament (CE) núm. 875/2007 del Consell, ni les que operin en la producció primària dels productes agrícoles que figuren a la llista de l'annex I del Tractat constitutiu de la Comunitat Europea, així com les empreses actives en el sector del carbó ni tampoc les ajudes per a l'adquisició de vehicles de transport de mercaderies per carretera atorgades a empreses que realitzin per compte d'altri operacions de transport de mercaderies per carretera.

2.3 La resta de requisits establerts a la base 6 de l'annex de la Resolució EMO/93/2012, de 9 de gener, per la qual s'aproven i es fan públiques les bases generals que han de regir els ajuts convocats per l'Agència de Suport a l'Empresa Catalana, ACCIÓ.

—3 *Tipologia dels projectes subvencionables*

3.1 Aquest programa està orientat a incrementar la competitivitat de l'empresa catalana, enfortint la seva gestió sota un enfocament dual: per una banda, realitzant una profunda reflexió estratègica i elaborant un full de ruta a mitjà termini, i, per altra banda, implantant millores operatives a curt termini en les diferents àrees funcionals de l'empresa per optimitzar-ne la gestió. Per això compta amb dues tipologies de projectes:

Tipologia 1: definir i desplegar l'estratègia de l'empresa. Reforçar o transformar el model de negoci.

Tipologia 2: implantació de millores en la gestió empresarial. Implantar millores operatives en les diferents àrees funcionals de l'empresa: màrqueting i vendes, operacions i organització i control de gestió.

Cadascuna de les dues tipologies d'ajut es divideix en dues fases:

Fase 1: Fase col·lectiva. Jornades de reflexió i networking.

Aquesta fase té com a objectiu analitzar, debatre, reflexionar i adquirir una sòlida comprensió de la importància de reforçar o transformar el model de negoci amb visió de futur i gestionar de manera òptima les diferents àrees funcionals de l'empresa, per tal de fer més eficient el model de gestió. Els continguts que es tractaran a la fase col·lectiva són diferents en funció de la tipologia de projecte:

Tipologia 1: els projectes que tinguin per objectiu definir i desenvolupar l'estratègia de l'empresa comptaran amb dues jornades col·lectives (una a l'inici del Programa i l'altra transcorreguts tres mesos des de l'inici de la fase individual) impartides per un expert en estratègia empresarial. L'enfocament de les sessions serà pràctic i participatiu, de manera que faciliti l'encreuament d'experiències empresarials.

Els aspectes que es tractaran en aquestes jornades estaran relacionats amb la creació d'un marc adequat per a la reflexió estratègica dins de l'empresa, les metodologies i tècniques necessàries per definir l'estratègia de l'empresa, així com els punts clau a tenir en compte a l'hora de desenvolupar-la en l'organització. A més, l'última jornada es destinarà a compartir experiències i coneixement estratègic entre les empreses participants; per aquest motiu, no poden participar en aquestes mateixes jornades empreses que es considerin competència entre elles.

A cada una de les jornades hi podran assistir dues persones de l'equip directiu de la mateixa empresa. Atès que el programa vol fomentar la reflexió estratègica, és obligatori que un dels assistents sigui el/la director/a general o el/la gerent de l'empresa qui assisteixi a les jornades d'aquesta fase col·lectiva, que seran d'assistència obligatòria.

A la darrera jornada, el/la director/a general o el/la gerent de cada empresa presentarà els resultats obtinguts en la fase individual amb l'objectiu de promoure l'intercanvi d'experiències empresarials.

Tipologia 2: els projectes que tinguin per objectiu la implantació de millores en la gestió empresarial comptaran amb sis sessions col·lectives de 5 hores, impartides per experts en gestió empresarial, amb un enfocament pràctic i participatiu que faciliti l'encreuament d'experiències empresarials.

El format de les sis sessions serà el següent:

A les primeres quatre sessions s'analitzaran, debatran i treballaran col·lectivament metodologies, millors pràctiques i coneixements que un cop implantats generaran millores i optimitzaran cadascuna de les següents àrees funcionals de l'empresa: (1) màrqueting, (2) vendes, (3) operacions i (4) organització i control de gestió.

A la cinquena sessió es farà una revisió global (360°), que té com a objectiu principal que el/la director/a general o el/la gerent de l'empresa presenti els resultats dels diagnòstics realitzats a les quatre sessions prèvies i les línies d'actuació que s'implantaran posteriorment a la fase següent (fase 2: fase individual. Desenvolupament del projecte a l'empresa).

A la darrera sessió, el/la director/a general o el/la gerent de cada empresa presentarà els resultats obtinguts, un cop finalitzada la fase 2: fase individual. Desenvolupament del projecte a l'empresa.

És obligatòria l'assistència de les empreses beneficiàries a les sis sessions de reflexió col·lectiva i hauran d'assistir a les cinc primeres abans d'iniciar els projectes d'implantació de millores en la gestió empresarial.

A cada una de les sis sessions hi podran assistir dues persones de l'equip directiu de la mateixa empresa, i és obligatòria la participació del/la director/a general o del/de la gerent en la primera i a les dues darreres sessions. A la resta de sessions, pot assistir qualsevol altre membre de l'equip directiu o responsable màxim de l'àrea funcional, que podrà anar variant en funció de la temàtica de cada jornada, encara que es recomana l'assistència del/la director/a general o del/de la gerent a totes les sessions.

Per a les dues tipologies d'ajut, les persones que assistiran a les sessions es decidiran a l'inici del programa prenent en consideració la proposta especificada a la sol·licitud i els requeriments del mateix programa.

Fase 2: Fase individual. Desenvolupament del projecte a l'empresa.

Un cop finalitzada la fase col·lectiva anterior s'iniciarà la segona fase, que té com a objectiu desenvolupar el projecte de forma individual a l'empresa, ja sigui per definir i desenvolupar l'estratègia de l'empresa o la implantació de millores operatives en el model de gestió, segons correspongui a cadascuna de les tipologies descrites.

L'assessorament i acompanyament a l'empresa en aquesta fase es durà a terme per consultors externs experts en estratègia (tipologia 1) i/o consultors experts en gestió empresarial (tipologia 2), proposats pel Servei d'Estratègia Empresarial. Els consultors externs que prestaran els seus serveis en aquest programa seran aquells que compleixin amb els requisits establerts a la pàgina web d'ACCIO ([www.acci0.cat](http://www.acci0.cat)).

Aquesta segona fase està adreçada únicament a les empreses que hagin participat en la primera fase.

Tipologia 1: en els projectes que tinguin per objectiu definir l'estratègia de l'empresa, reforçar o transformar el model de negoci, l'objectiu d'aquesta fase és promoure la reflexió per definir i desenvolupar l'estratègia de l'empresa i generar models de negoci transformadors amb el recolzament d'un expert.

La durada temporal de la fase individual serà de màxim 4 mesos a comptar des de la data d'inici del projecte. Durant aquest període l'empresa haurà de realitzar un mínim de 60 hores amb el consultor escollit prèviament i l'equip directiu de l'empresa.

Tipologia 2: en els projectes que tinguin per objectiu la implantació de millores operatives en el model de gestió empresarial, la durada temporal de la fase individual serà de quatre mesos, a comptar des de la data d'inici del projecte, destinant un mes per presentar l'autodiagnòstic i pla d'actuació, i tres mesos per implementar les millores operatives en el model de gestió.

Aquests quatre mesos de projecte individual equivalen a un mínim de 100 hores d'assessorament dels consultors, de les quals 75 hores hauran de ser presencials a l'empresa.

L'àmbit d'actuació de les millores operatives implantades a la fase individual serà una de les següents àrees funcionals: màrqueting i vendes, finances i control de gestió, operacions i organització i control de gestió.

Per ambdues tipologies es podrà sol·licitar una ampliació de la durada d'aquesta segona fase en base al que estableix l'article 49 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

3.2 Per participar en el Programa 360º Competitivitat és necessari participar en les dues fases. Una empresa no podrà participar en una sola fase del programa per separat.

3.3 La coordinació d'ambdues fases la realitzaran els tècnics del Servei 360º Model de Negoci d'ACCIO.

3.4 No es consideren subvencionables dins d'aquesta línia d'ajuts els projectes següents:

Els projectes destinats a la simple reducció de costos en l'activitat econòmica habitual de l'empresa.

Els estudis i les anàlisis sense implantació.  
La implantació de sistemes d'informació.  
Els estudis de mercat.  
L'EFQM o qualsevol sistema de certificació.  
Innovacions de producte.

3.5 Una mateixa empresa només pot demanar ajut per a una de les tipologies de projecte descrites en aquest apartat dins d'un mateix termini de presentació de sol·licituds.

—4 *Despeses subvencionables*

4.1 Per a la fase col·lectiva es consideren subvencionables les despeses derivades de les jornades o sessions de reflexió i networking que duren a terme els consultors experts en estratègia i gestió empresarial.

4.2 Per a la fase individual de desenvolupament del projecte a l'empresa, es considera subvencionable l'assessorament extern per realitzar el procés de reflexió i definició estratègica o per a la implantació de millores en la gestió empresarial.

4.3 No s'admetran com a subvencionables aquelles despeses on el proveïdor tingui vinculació amb el sol·licitant segons la definició establerta a la base 15.2 de l'annex d'aquestes bases reguladores, excepte justificació expressa que haurà de ser valorada per ACCIÓ.

—5 *Intensitat dels ajuts*

5.1 Per a la tipologia 1, l'ajut total serà de 3.500 euros per empresa, repartits de la manera següent:

Per a la fase 1, fase col·lectiva de jornades de reflexió i networking, la subvenció serà del 100% del cost del servei prestat per un expert en estratègia empresarial. El cost d'aquest servei es valora en 1.000 euros.

Per a la fase 2, fase individual de desenvolupament del projecte a l'empresa, la subvenció serà de 2.500 euros per empresa.

El cost total subvencionable d'aquesta fase 2, que inclou un mínim de 60 hores presencials de consultor expert en estratègia empresarial, que assessorarà d'acord a la metodologia definida pel Servei d'Estratègia Empresarial, estarà comprès entre els 5.000 i els 7.500 euros.

5.2 Per a la tipologia 2, l'ajut total serà de 5.500 euros per empresa, repartits de la següent manera:

Per a la fase 1, fase col·lectiva de sessions de reflexió i networking, la subvenció serà del 100% del cost del servei prestat pels diferents experts en gestió empresarial. El cost d'aquest servei es valora en 1.000 euros.

Per a la fase 2, fase individual de desenvolupament del projecte a l'empresa, la subvenció serà de 4.500 euros per empresa.

El cost total subvencionable d'aquesta fase 2, que inclou un mínim de 100 hores de consultor expert en implantació de millores operatives, que assessorarà d'acord a la metodologia definida pel Servei d'Estratègia Empresarial, estarà comprès entre els 7.000 i els 12.500 euros.

5.3 En base al que estableix el Reglament (CE) núm. 1998/2006, de 15 de desembre de 2006, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat als ajuts de minimis (DOUE L 379, de 28.12.2006), al qual s'acull aquesta línia d'ajuts, l'ajuda total de minimis concedida a una empresa determinada no serà superior a 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. En el cas d'empreses que operin en el sector del transport per carretera l'ajut total de minimis no serà superior a 100.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. Aquestes quantitats estan expressades en termes bruts, és a dir, abans de qualsevol deducció en concepte de fiscalitat.

Aquests límits s'apliquen amb independència de la forma de l'ajut de minimis o de l'objectiu o finalitat perseguits, i indistintament de si l'ajut concedit està finançat totalment o parcialment mitjançant recursos d'origen comunitari.

—6 *Documentació addicional*

Juntament amb l'imprès de sol·licitud, que inclou el qüestionari tècnic incorporat en el moment d'emplenar aquest imprès, s'hi adjuntarà la documentació següent:

- a) Escriptura de constitució o d'adaptació d'estatuts degudament registrada, en el cas que aquesta no estigui inscrita al Registre Mercantil.
- b) Document acreditatiu de poders per actuar com a representat legal de l'entitat, en el cas que aquest no estigui inscrit al Registre Mercantil.
- c) Declaració conforme no s'han rebut ni sol·licitat altres ajuts per a les mateixes despeses subvencionables, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals.
- d) Si n'hi ha, detall dels ajuts de minimis rebuts en els dos exercicis fiscals anteriors i en l'exercici fiscal en curs, especificant-ne la quantia, la data d'atorgament i l'ens atorgant.

En el cas que algun d'aquests documents ja hagi estat presentat en convocatòries anteriors d'ACCIÓ, no caldrà presentar-lo en aquesta convocatòria sempre que el sol·licitant presenti una declaració en la qual s'especifiquin aquests documents, la data en què es van presentar i s'hi faci constar que continuen sent vigents.

#### —7 Procediment de concessió

El procediment de concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i d'acord amb el que preveuen els articles següents.

#### —8 Òrgans d'avaluació i valoració de les sol·licituds

8.1 L'Àrea d'Orientació i Creixement Empresarial d'ACCIÓ serà l'òrgan instructor encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades basant-se en l'aplicació dels criteris de valoració establerts. La puntuació total assolida per un projecte serà el resultat de multiplicar el valor de cadascun d'aquests criteris per la puntuació que es doni a aquest criteri (aquesta puntuació podrà anar de 0 a 5). Per tal de considerar un projecte com a objecte d'aprovació haurà d'obtenir una puntuació mínima de 250 punts.

L'òrgan instructor elaborarà un informe de valoració i podrà demanar l'ajut o l'assessorament d'un expert en l'àmbit corresponent i realitzar les visites oportunes a l'empresa. Quan cregui que pot ser necessari per a la correcta valoració del projecte presentat, l'òrgan instructor podrà sol·licitar una entrevista amb el sol·licitant.

8.2 Els criteris de valoració de les sol·licituds que es presentin per a la concessió d'aquests ajuts, així com la ponderació, són els següents:

- a) Capacitat d'implantació de nous processos d'innovació i internacionalització (valor 50).
- b) Nivell d'implicació del Comitè de Direcció (disponibilitat de recursos, dedicació, capacitats, etc.) (valor 20).
- c) Necessitat i implicació per realitzar una adequada reflexió estratègica per reforçar o transformar el model de negoci (tipologia 1)/implantar millores en la gestió empresarial, tipologia 2 (valor 20).
- d) Evolució econòmica de l'empresa, capacitat de créixer i impacte al territori (valor 10).

8.3 L'avaluació definitiva de les sol·licituds serà realitzada per ACCIÓ sobre la base de la valoració feta per l'òrgan instructor i per mitjà d'un òrgan col·legiat de valoració constituït a aquest efecte i que estarà integrat per tres representants d'ACCIÓ, en base a l'esmentat informe de valoració emès per l'òrgan instructor. A les reunions de la comissió hi assistirà un representant d'ACCIÓ, que actuarà com a secretari.

A les reunions hi podran assistir, amb veu però sense vot, els tècnics del Servei d'Estratègia Empresarial encarregats de la valoració dels projectes, que actuaran com a ponents de la Comissió, així com experts externs.

8.4 Es prioritzaran les sol·licituds presentades per empreses que no hagin rebut, en un termini de dos anys, un ajut d'ACCIÓ per a la mateixa tipologia de projecte per la qual es demana ajut en aquesta convocatòria.

8.5 Entre els projectes que, una vegada aplicades les previsions incloses als apartats anterior, obtinguin la mateixa puntuació total, es prioritzaran aquells projectes on la responsabilitat de la seva direcció correspongui a dones.

8.6 Avaluades les sol·licituds i vistos els informes esmentats, l'òrgan col·legiat de valoració elaborarà informe en el qual es concreti el resultat de l'avaluació efectuada.

8.7 La tipologia dels programes d'ajut que s'estableixen en aquestes bases implica que es comparteixin experiències i coneixement estratègic entre les empreses beneficiàries d'un mateix termini. Per aquest motiu, en el cas que, a criteri d'ACCIÓ, dins d'un mateix termini s'aprovin empreses que siguin competència en qualsevol àmbit d'actuació, ACCIÓ podrà desplaçar alguna d'aquestes empreses al conjunt format pels beneficiaris d'un dels altres terminis que s'estableixen en aquesta convocatòria. Les empreses desplaçades seran les que hagin obtingut una puntuació inferior entre les que es considerin que són competència. Si aquest fet es dona en el darrer termini de presentació de sol·licituds, es procedirà a la denegació de la sol·licitud que hagi obtingut una puntuació inferior.

—9 *Resolució dels ajuts i recursos*

9.1 Vistos l'expedient i l'informe emès per l'òrgan col·legiat de valoració, i a proposta d'aquest, el/la conseller/a delegat/ada d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui, emetrà la resolució que correspongui, amb el tràmit d'audiència previ, del qual se'n podrà prescindir quan no figurin en el procediment ni es tinguin en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les presentades pels interessats.

9.2 La resolució, amb indicació de la quantia de l'ajut atorgat i de les condicions i els terminis per a la realització de l'actuació objecte d'ajut, es notificarà als beneficiaris, amb el seu consentiment previ, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça que el sol·licitant hagi facilitat, a aquests efectes, a l'imprès de sol·licitud de l'ajut, i aquesta notificació s'entendrà practicada, a tots els efectes legals, en el moment que es produeixi l'accés del sol·licitant al seu contingut. Quan, havent-hi constància de la posada en disposició de la notificació a l'adreça electrònica, transcorrin deu dies naturals sense que s'accedeixi al seu contingut, s'entendrà que s'ha rebutjat la notificació, llevat que d'ofici o a instància del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi. Aquest mateix procediment s'utilitzarà per a la notificació a l'interessat de possibles modificacions de la resolució inicial.

Aquestes notificacions també es podran efectuar mitjançant correu certificat amb justificant de recepció.

9.3 El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos comptats a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini, si no s'ha produït la notificació esmentada, s'entendrà que la sol·licitud és desestimada, per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 55.1.a) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

9.4 Contra la resolució que dicti el/la conseller/a delegat/ada d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació, sens perjudici que, potestativament, es vulgui interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació. Amb la fermesa de la resolució de concessió de la subvenció s'entén que el beneficiari declara, tàcitament, trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

—10 *Revisió i modificació*

Es podran revisar les subvencions ja concedides i, en especial, existeix la possibilitat de modificació de la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

Per causes degudament justificades i amb la sol·licitud prèvia de l'interessat, existeix la possibilitat de modificació de la resolució de concessió, sempre que no en resti afectada l'essència, en el cas d'alteració de les condicions que sobrevinguin al projecte subvencionat i que siguin justificades abastament pels interessats abans del termini d'execució del projecte.



#### —11 Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris de les subvencions regulades en les presents bases resten sotmesos a les obligacions establertes a la base 7 de l'annex de la Resolució EMO/93/2012, de 9 de gener, per la qual es s'aproven i es fan públiques les bases generals que han de regir als ajuts convocats per l'Agència de Suport a l'Empresa Catalana, ACCIÓ, així com a les següents:

- a) Seguir la metodologia del Programa tal i com estableix ACCIÓ.
- b) Assistència a les jornades col·lectives i els càrrecs de l'empresa que hi han d'assistir.
- c) Compartir, com a mínim, les següents dades de contacte amb la resta d'empreses participants: nom de l'empresa, nom i cognom del participant, correu electrònic, sector de l'empresa i fotografia, complint amb tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999.

#### —12 Justificació

12.1 El beneficiari de l'ajut haurà de justificar l'aplicació dels fons d'acord amb l'establert en els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

12.2 El beneficiari de l'ajut està obligat a realitzar la justificació del projecte en el termini i en la forma que s'estableixi en la resolució d'atorgament de l'ajut. Les dates dels documents justificatius (en funció de la despesa aquests documents seran factures i comprovants de pagament –o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil–) hauran d'estar dins del període d'execució de l'actuació subvencionable que es defineixi a la resolució d'atorgament de l'ajut. La data dels comprovants de pagament podrà ser, com a màxim, dos mesos posterior a la data màxima establerta per els documents justificatius.

12.3 La justificació del projecte consistirà en l'aportació de la documentació següent:

- a) Una breu memòria tècnica de l'actuació, segons el model que es trobarà disponible a la pàgina web d'ACCIÓ ([www.acci0.cat](http://www.acci0.cat)), que justifiqui el compliment de les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- b) Documentació demostrativa de les accions realitzades en relació amb les obligacions de publicitat que s'esmenten a la base 14 d'aquest annex.
- c) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

Una relació classificada de les despeses realitzades, segons el model que es trobarà disponible a la pàgina web d'ACCIÓ ([www.acci0.cat](http://www.acci0.cat)).

Originals o fotocòpies compulsades dels documents justificatius de la despesa subvencionada.

Una declaració conforme no s'han rebut ni sol·licitat altres ajuts per a les mateixes despeses subvencionables, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals.

Si s'escau, memòria justificativa de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada.

12.4 Igualment, el beneficiari haurà de facilitar qualsevol informació o comprovació relativa a l'objecte de l'ajut que li pugui requerir ACCIÓ.

12.5 La notificació de les mancances que puguin existir en la justificació presentada es farà mitjançant el mateix sistema de correu electrònic que s'estableix a l'article 5 de la normativa general dels ajuts d'ACCIÓ.

12.6 ACCIÓ, un cop finalitzada l'execució del projecte, estendrà acta de comprovació de l'actuació subvencionada.

#### —13 Pagament

El pagament del 100% de l'ajut que es regula per aquesta Resolució serà tramitat un cop s'hagi comprovat la justificació de la realització del projecte subvencionat per part d'ACCIÓ i un tècnic hagi elaborat una acta favorable de comprovació.

—14 *Seguiment i control*

14.1 ACCIÓ efectuarà el seguiment de cada projecte subvencionat.

14.2 ACCIÓ podrà realitzar les actuacions de seguiment i de control necessàries per garantir que els beneficiaris donen una destinació correcta als ajuts i per determinar el compliment de les condicions i els requisits que van donar lloc a l'atorgament, així com de les obligacions establertes. Els beneficiaris dels ajuts resten obligats a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

14.3 Els beneficiaris estaran sotmesos als controls financers que corresponguin, d'acord amb el que estableixen els articles 45 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions, sobre tramitació, justificació i control de subvencions.

—15 *Publicitat de les subvencions*

Es farà constar en qualsevol comunicació i difusió externa que l'actuació subvencionada s'ha realitzat "Amb el suport d'ACCIÓ" i es farà constar el logotip d'ACCIÓ en tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada, segons el que es detalla a l'adreça <http://www.accl0.cat/identitat-corporativa>.

—16 *Definicions*

16.1 Als efectes d'aquestes bases, es considerarà micro, petita i mitjana empresa la que s'ajusti a la definició que inclou l'annex 1 del Reglament (CE) núm. 800/2008, pel qual es declaren determinades categories d'ajuts compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat, d'acord amb la qual s'entén per mitjana empresa aquella que ocupa menys de 250 treballadors i que té un volum de negoci anual que no excedeix els 50 milions d'euros o un balanç general anual que no excedeix els 43 milions d'euros, mentre que s'entén per petita empresa la que ocupa menys de 50 treballadors i que té un volum de negoci anual o un balanç general anual que no excedeix els 10 milions d'euros, i s'entén per microempresa aquella empresa que ocupa a menys de 10 treballadors i que té un volum de negocis anual o un balanç general anual que no excedeix els 2 milions d'euros.

Per calcular aquests imports caldrà tenir en compte les diverses definicions que estableix l'esmentat Reglament, en especial les referides a empresa autònoma, associada o vinculada.

16.2 Als efectes d'aquestes bases es considera que dues entitats i/o empreses estan vinculades si incorren en algun dels supòsits que s'estableixen en l'apartat 2 de l'article 68 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

—17 *Comunicació a la Comissió Europea*

L'atorgament dels ajuts es regirà per les condicions que estableix el Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre de 2006, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat als ajuts de minimis (DOUE L 379/5 de 28.12.2006).

—18 *Concurrència*

Aquests ajuts no es poden acumular amb cap altre ajut corresponent a les mateixes despeses subvencionables.

(12.041.005)

