



BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE L'ATORGAMENT D'AJUTS ECONÒMICS INDIVIDUALS, EN CONCEPTE DE BEQUES, DE L'AJUNTAMENT D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT, CURS 2020-2021

1. Objecte.

És objecte del present document definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les diferents tipologies d'ajuts econòmics individuals, en concepte de beques del curs escolar 2020-2021, sufragats amb fons públics de l'Ajuntament d'Esplugues, amb la finalitat de facilitar l'assistència efectiva a les activitats educatives, culturals, esportives i socials descrites a l'apartat 6, de les persones amb menys recursos.

2. Fonamentació.

Els serveis socials bàsics formen part del Sistema de l'Estat de Benestar, conjuntament amb la Seguretat Social, la Sanitat, l'Educació, així com les polítiques pel foment de l'ocupació, i també amb les polítiques d'habitatge i altres.

El Sistema dels Serveis Socials regula i ordena la garantia a la ciutadania de l'accés universal als Serveis Socials Bàsics . Aquest està integrat pel conjunt de recursos, equipaments, i prestacions de titularitat pública i privada destinats a assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials.

3. Crèdit pressupostari

Les aplicacions de despesa previstes al Capítol IV del pressupost municipal de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat destinades a l'atorgament d'ajuts econòmics, en concepte de beques, amb una dotació econòmica que es determinarà per cada exercici amb l'aprovació del pressupost municipal i que s'haurà d'especificar en les corresponents convocatòries seran les següents:

ÀMBIT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DESCRIPCIÓ
Drets Socials	68 23100 48018	Beques Serveis Socials
Cultura	33 33400 48001	Beques Cultura
Esports	36 34100 48000	Beques Natació Escolar

4. Naturalesa jurídica dels ajuts.

Tots els ajuts contemplats en les presents Bases Reguladores tenen naturalesa jurídica de subvenció.



Les condicions dels ajuts es regeixen pel present document i, de forma supletòria per allò no previst en aquest, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006 de 21 de juliol, Reglament de la Llei general de subvencions, la Llei 40/2015 d,1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, el Reial Decret Legislatiu 2/2004, Text Refós Hisendes Locals, el Reial Decret 424/2017 de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic de control intern de les Entitats del sector Públic Local, la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions, el Pla Estratègic de subvencions, la Instrucció de fiscalització i intervenció de despeses i ingressos i les Bases d'execució del pressupost municipal de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

De conformitat amb allò establert a la Llei General de Subvencions (LGS), els ajuts atorgats seran comunicats a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Les presents Bases es publicaran mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Boletín Oficial del Estado a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, i mitjançant anunci al tauler d'anuncis virtual ubicat a la seu electrònica del portal web municipal www.esplugues.cat.

5. Requisits generals.

Poden ser beneficiàries dels ajuts les persones individuals i les que formen part d'una unitat familiar, que compleixen amb els requisits següents:

- Estar empadronades al municipi d'Esplugues de Llobregat com a mínim durant un any consecutiu al moment de sol·licitar l'ajut.
En el cas dels ajuts econòmics sol·licitats per les tipologies de natació escolar i transport, natació d'educació especial i escola de música que es realitzi als centres educatius públics d'Esplugues, aquest requisit no serà necessari, atès que les activitats formen part del projecte curricular de l'escola.
- Formalitzar prèviament la sol·licitud d'inscripció a l'activitat per a la qual es demana l'ajut.
- Trobar-se dins dels barems econòmics establerts en les presents Bases per a cada tipologia d'activitat, sense perjudici de la corresponent valoració que puguin realitzar els Serveis Socials Bàsics municipals.
- Trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social (En cas contrari, per aquelles famílies en seguiment des dels Serveis Socials de l'Ajuntament, es requerirà informe social favorable)
- Trobar-se al corrent d'obligacions amb l'Ajuntament en concepte d'impostos, sancions i taxes o acreditar la concessió del fraccionament de les mateixes.



6. Tipologies d'activitats susceptibles d'ajut.

SERVEI DE MENJADOR (annexos III i IV)	
<ul style="list-style-type: none">• Menjador escolar (annex III)• Menjador per a persones assistides en la Fundació Privada Asproseat Proa Esplugues (annex III)	<ul style="list-style-type: none">• Menjador d'escoles bressol (annex IV)
EDUCACIÓ ESPECIAL I TRACTAMENT PSICOTERAPÈUTIC (annex V)	
<ul style="list-style-type: none">• Educació especial	<ul style="list-style-type: none">• Tractament psicoterapèutic
ACTIVITATS ESPORTIVES (annex I)	
<ul style="list-style-type: none">• Escoles esportives	<ul style="list-style-type: none">• Cursos d'activitats físiques
ACTIVITATS DE LLEURE (annex I)	
<ul style="list-style-type: none">• Educació en el lleure• Assistència a esplais per a persones amb diversitat funcional	<ul style="list-style-type: none">• Activitats d'estiu susceptibles d'ajut detallades al programa Espluestiu
PROGRAMA NATACIÓ ESCOLAR (annex II)	
<ul style="list-style-type: none">• Servei de natació escolar• Servei de transport de natació escolar	<ul style="list-style-type: none">• Servei de natació d'educació especial
ACTIVITATS CULTURALS (annex I)	
<ul style="list-style-type: none">• Escola de música• Escola de ceràmica	<ul style="list-style-type: none">• Tallers de pintura i dibuix

Es consideren conceptes bàsics subvencionables la matrícula o quota d'inscripció a l'activitat i les mensualitats que se'n derivin, si és el cas.

El servei d'acollida i tarda de les activitats d'estiu, així com les activitats extraordinàries d'hivern i d'estiu (casal de Nadal, Setmana Santa, agost, setembre i sortides de colònies i campaments) només es podran subvencionar mitjançant informe social previ d'aquelles famílies en seguiment des dels Serveis Socials.

Queden exclosos dels ajuts:

- Els cursos monogràfics de les activitats culturals
- Les quotes de soci/cia dels clubs i associacions
- Equip i indumentària necessària per a la pràctica de l'esport
- Quotes federatives de les activitats esportives

7. Terminis de presentació de les sol·licituds.

Els períodes per sol·licitar els ajuts econòmics de cadascuna de les activitats previstes en aquestes Bases, seran els que es determinin a la corresponent convocatòria.



8. Procediment.

8.1 Sol·licitud.

La sol·licitud es pot formular de dues maneres:

- a) Telemàticament a través de la seu electrònica ubicada al portal web municipal <http://www.esplugues.cat>.
- b) Presencialment, mitjançant impresos normalitzats que es facilitaran als Punts d'Atenció a la Ciutadania de l'Ajuntament o que es poden descarregar de la mateixa seu electrònica.

En cas de tancament extraordinari i forçós de qualsevol d'aquests serveis municipals, s'establiran sistemes alternatius de presentació de sol·licituds que garanteixin l'actuació de la ciutadania davant l'administració, sempre respectant els terminis de presentació establerts a la corresponent convocatòria.

Els formularis de sol·licitud, en cas de menors d'edat no emancipats, poden ser presentats pel pare, la mare o representant legal, o persona en qui delegui i en cas de persones majors d'edat, per la persona sol·licitant o persona en qui delegui, sempre que quedi constància de les delegacions.

Preferiblement s'ha d'utilitzar un mateix formulari o sol·licitud per persona que agruparà totes les activitats sobre les que es vulgui demanar un ajut, marcant simultàniament les caselles corresponents a cada activitat. Aquelles opcions que no s'hagin marcat de manera clarament visible o que, per la naturalesa dels ajuts o cursos afectats, esdevinguin incompatibles entre si, seran desestimades sense cap més tràmit.

No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, si no és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat.

D'acord amb l'article 24.1 de l'Ordenança reguladora de l'Administració electrònica a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, en relació a la presentació de documents, *“no caldrà aportar documents que estiguin en poder de l'Administració municipal o d'altres administracions públiques amb les quals l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat hagi signat un conveni de col·laboració. L'exercici d'aquest dret es farà d'acord amb la normativa aplicable a cada procediment, i amb la normativa aplicable a la protecció de dades de caràcter personal.”* Per exercir aquest dret serà necessari donar el consentiment, que es farà a la mateixa sol·licitud.

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:

Bàsica (per tots els casos):

- Fotocòpia de l'últim rebut de pagament del lloguer o hipoteca de l'habitatge familiar.

Complementària (en funció de la situació familiar):



- Les persones que treballin per compte aliè: original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social, així com dels fulls de salari corresponents a tots els mesos del curs immediatament anterior o del curs vigent
- Els/les treballadors/es autònoms/es i empresaris/àries: declaracions trimestrals de l'IRPF i l'IVA
- En cas de separació de fet: document notarial o fotocòpia de justificants d'interposició de demanda o altres documents que demostrin aquesta situació
- En cas de separació legal o divorci: fotocòpia de la sentència judicial que determini aquesta situació, incloent el conveni regulador

Substitutòria (en cas de no signar el consentiment de consulta de dades):

- Fotocòpia DNI
- Declaració de la renda de les persones que componen la unitat familiar o certificat d'ingressos emès per l' Agència Tributària
- Certificat de trobar-se al corrent de les obligacions amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària
- Certificat de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social
- Les persones en situacions d'atur: certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat on consti si percep la prestació d'atur i la seva quantia o bé document acreditatiu de les prestacions percebudes per desocupació emesa pel Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE)
- En el cas de ser beneficiari/ària de la Renda Mínima d'Inserció: fotocòpia de la resolució o de la tramitació
- En cas de percebre pensió: certificat de l'INSS (Institut Nacional de la Seguretat Social), on figuri l'import i la classe de pensió que perceben els membres que componen la unitat familiar
- En el cas de ser família nombrosa: carnet de família nombrosa
- En el cas de família monoparental: carnet de família monoparental
- En el cas que hi hagi algun membre de la família amb diversitat funcional: Fotocòpia del certificat oficial

Com a criteri general, la informació econòmica a acreditar es referirà a l'exercici 2019, excepte la provinent del capital mobiliari, que serà la de l'exercici corresponent a la presentació de la sol·licitud. Es podrà valorar la situació econòmica actual si la mateixa ha empitjorat respecte l'exercici anterior, prèvia sol·licitud expressa de la persona interessada en el moment de presentació de la sol·licitud d'ajut.

Per a la determinació de la situació econòmica de la família es prendran com a referència els ingressos provinents del treball i del capital mobiliari i immobiliari (lloguers...) de cada membre que integra la unitat familiar.



Per la determinació de la situació econòmica de les famílies que hagin obtingut el 70% de beca de menjador per part del Consell Comarcal del Baix Llobregat, es prendran com a referència els ingressos d'acord amb els escandalls següents:

- Primer adult: 10.096,50€ (pare/mare, tutor/a, parella de fet...)
- Segon adult: 2.019,30€ (pare/mare, tutor/a, parella de fet...)
- Altres adults: 1.682,75€
- Per cada nen/a de la unitat familiar: 1.009,65€ (germans i sol·licitant)

Per aquelles famílies que hagin obtingut el 100% de la beca de menjador escolar que atorga el Consell Comarcal del Baix Llobregat, es considerarà que la seva renda per càpita es igual o inferior al 35% de l'IRSC anual.

Es descomptaran dels ingressos familiars les despeses de lloguer o d'hipoteca de l'habitatge familiar. En casos d'acumulació de deute hipotecari o de lloguer, es descomptarà la mensualitat que pertocaria si estigués al corrent. En qualsevol cas, aquestes despeses no podran superar l'IRSC anual.

Es consideren membres computables per al càlcul de la renda familiar: Les persones progenitores, si escau, la persona que ostenti la tutoria o encarregada de la guarda i protecció del menor, la persona sol·licitant, germans/es solters/res majors d'edat i que convisquin en el domicili familiar fins a la data de la sol·licitud i els menors d'edat amb diversitat funcional.

En el cas d'unions estables de parella també es comptarà la parella del progenitor/progenitora i els fills/es d'anteriors matrimonis, si hi conviuen.

En cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquella que no convisqui amb la sol·licitant de la beca. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, la nova persona cònjuge o unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

En casos de custòdia compartida s'ha d'incloure l'altra persona sustentadora amb la que es comparteix la custòdia. Així, en aquest supòsit es consideraran com a membres de la unitat familiar únicament les persones ex cònjuges i els fills comuns. En el cas que només el necessiti una de les progenitores, es podrà valorar la renda de la progenitora sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

Per valorar la capacitat econòmica, a més dels ingressos econòmics de la unitat familiar, es tindrà en compte si la propietat o disponibilitat de béns immobles indiquen que hi ha béns materials suficients que garanteixen el pagament de l'activitat que és objecte de beca (valor cadastral total dels immobles superior a 26.530 euros). L'habitatge habitual no serà presa en consideració als efectes abans indicats.



La persona sol·licitant haurà de permetre que l'Administració comprovi que la documentació presentada acreditativa de la situació socioeconòmica és certa, així com presentar tota aquella documentació complementària que li sigui exigida.

L'Ajuntament es reserva el dret de demanar a la persona sol·licitant tanta informació complementària com cregui convenient per valorar degudament cada cas.

8.2 Tramitació.

Un cop presentada la sol·licitud, aquesta s'adscriurà a l'òrgan d'instrucció corresponent, que procedirà a la seva tramitació. En el supòsit que la documentació fos incompleta o presentés errors corregibles, l'òrgan d'instrucció requerirà a la persona sol·licitant perquè esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius en el termini de deu dies hàbils, amb l'advertiment que, si no ho fes, se li tindrà per desistit de la seva sol·licitud, d'acord amb el que s'estableix en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i amb els efectes previstos en l'article 21 de la citada llei.

Si la sol·licitud és correcta, aquesta es resoldrà aplicant els barems i criteris que per cada tipologia d'ajut s'estableixen en les presents bases, adoptant el corresponent acord per part de l'òrgan decisorí competent.

A l'hora d'efectuar una valoració social i econòmica del cas es tindran en compte, depenent de la tipologia de l'ajut sol·licitat, com a valor afegit, les següents situacions personals i familiars:

- Famílies amb fills/es amb diversitat funcional reconeguda.
- Famílies en situació de monoparentalitat.
- Famílies nombroses.
- Famílies en situació de risc, valorades pels Serveis Socials Bàsics.

La concessió d'una subvenció a una família que es trobi en seguiment des dels Serveis Socials i que tingui deutes amb l'Ajuntament en concepte d'impostos, taxes, sancions o quotes de serveis, o amb el centre on es realitzi l'activitat, requerirà informe favorable per part dels Serveis Socials de l'Ajuntament.

El termini màxim per a resoldre les sol·licituds presentades a l'empara d'aquestes Bases serà el que es determini en la convocatòria corresponent.

La resolució del procediment es notificarà als interessats d'acord amb el que es preveu en els articles 40, 42 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.



8.3 Justificació i pagament.

La presentació de la sol·licitud implica la cessió del possible dret a favor dels centres i/o entitats gestores prestadores del servei, que cobraran en tres terminis: La quantitat corresponent al primer trimestre del curs s'abonarà en el moment que s'aprovin els ajuts reconeguts. La quantitat corresponent al segon trimestre, s'abonarà durant el mes de febrer de l'any corresponent; i la quantitat corresponent al tercer trimestre s'abonarà durant el mes de juliol de manera proporcional en funció del nivell d'assistència a l'activitat dels alumnes becats durant tot el curs. L'assistència serà acreditada prèviament pels centres i/o entitats gestores de cada servei.

La persona beneficiària haurà de permetre la comprovació per part de l'Administració de què la quantitat atorgada s'aplica a la finalitat i a les activitats objectes de l'ajut.

En cas de trobar prou indicis de falsedat u omissió en les dades socioeconòmiques facilitades per les persones sol·licitants dels ajuts econòmics, que impliqui benefici propi en el resultat de la valoració de la sol·licitud, l'Ajuntament d'Esplugues desestimarà la sol·licitud i comportarà la pèrdua del dret a sol·licitar qualsevol ajut econòmic en concepte de beca durant el curs següent.

L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar inspeccions aleatòries o sistemàtiques a les persones, centres escolars, entitats i empreses beneficiàries dels ajuts i/o prestadores dels serveis becats, per comprovar la veracitat de les dades aportades durant el procés de justificació dels ajuts atorgats.

La subvenció municipal atorgada és compatible amb qualsevol altre ajut o subvenció, pública o privada, atorgada amb la mateixa o similar finalitat, sempre que l'import total no superi el cost de l'activitat. La persona beneficiària haurà de comunicar la concessió de qualsevol altre ajut econòmic rebut, a excepció dels atorgats per part dels Consells Comarcals.

8.4 Revocació, revisió i renúncia.

Les persones beneficiàries podran sol·licitar, amb caràcter excepcional, la revisió de la resolució de concessió, sempre que es produeixi un canvi de la situació socioeconòmica que va motivar la concessió de la beca. La sol·licitud podrà ser autoritzada sempre que no alteri l'objecte o finalitat de la subvenció i no danyin drets de tercers.

La persona beneficiària té dret a renunciar en qualsevol moment a l'ajut atorgat, mitjançant la presentació d'un escrit. L'Ajuntament, previ informe de l'òrgan instructor, una vegada estudiat el cas i les circumstàncies concurrents, resoldrà si escau la devolució total o parcial de les quantitats percebudes o només l'anul·lació dels abonaments pendents.

Els centres i/o entitats gestores de cada servei han de comunicar a l'Ajuntament d'Esplugues les baixes definitives dels alumnes a les activitats becades, a partir



del mateix moment que es produeixin. La comunicació formal per part del centre o entitat prestadora del servei, de la baixa definitiva d'un beneficiari/ària d'un ajut becat, suposarà la revocació parcial o total d'aquest ajut.

L'Ajuntament, previ expedient instruït a aquest efecte, podrà revocar la concessió d'una beca, si concorregués alguna de les causes següents:

- a) Demostrar-se amb posterioritat que la persona beneficiària ha obtingut la beca sense que reunís els requisits i les condicions exigides en la Convocatòria. En tal cas, s'anul·laran els abonaments pendents i el centre i/o entitat gestora prestadora del servei, o la persona beneficiària, segons correspongui, haurà de reintegrar la totalitat de les quantitats percebudes. La persona beneficiària perdrà el dret a obtenir qualsevol ajut econòmic en concepte de beques durant el curs següent.
- b) Obtenció concurrent d'ajudes o subvencions amb càrrec a fons públics o privats per a la mateixa finalitat, superant el cost de l'activitat. En aquests casos, el centre i/o entitat gestora prestadora del servei, o la persona beneficiària, segons correspongui, haurà de reintegrar les quantitats percebudes fins al moment de revocació de la beca.
- c) L'incompliment total de les activitats per a les quals es va presentar la sol·licitud donarà lloc a l'obligació per part del centre i/o entitat gestora prestadora del servei, o de la persona beneficiària, segons correspongui, de reintegrar la totalitat de les quantitats percebudes i l'anul·lació dels abonaments pendents.

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de les subvencions podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió d'acord amb el que es preveu en l'article 19.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

9. Òrgan competent per a la resolució del procediment.

Correspon la instrucció del procediment de concessió de beques als Serveis Jurídics de Drets Socials, Civils i Ciutadania, qui realitzarà quantes actuacions estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de formular-se la proposta de resolució.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i dels informes dels serveis tècnics corresponents, elevarà la proposta de resolució, degudament motivada, a l'òrgan competent per a la seva resolució.

L'òrgan competent per a la resolució del procediment serà la Junta de Govern Local, en funció dels límits que s'estableixin en aplicació del Decret d'alcaldia núm. 2.198, de 17 de juny de 2019, per a la concessió de subvencions amb càrrec a crèdit pressupostari disponible a tal efecte.



10. Informació sobre la gestió de la subvenció i publicitat de la concessió de les mateixes.

L'Ajuntament resta obligat a facilitar a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, a efectes merament estadístics o informatius, tota la informació sobre les subvencions atorgades o gestionades.

La "Base de Datos Nacional de Subvenciones" opera com a sistema de publicitat de subvencions, i a aquests efectes l'Ajuntament remetrà a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes, en els termes dels articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

11. Principis ètics i regles de conducta.

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries dels presents ajuts:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.
- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.
- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.



- h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.
- j) La bona fe.
- k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
- l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.
- n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.

L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts anteriorment per part de les persones beneficiàries de subvencions tindrà els següents efectes:

- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i el publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.
- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.



12. Criteris de valoració.

Les beques establertes en les presents Bases es concediran d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, en compliment de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Respecte als criteris de valoració específics, a continuació es defineixen aquells aspectes que es tindran en compte a l'hora de valorar cada tipus de sol·licitud, d'acord amb els annexos I, II, III, IV i V de les presents Bases Reguladores.



ANNEX I. AJUTS ECONÒMICS PER A ACTIVITATS CULTURALS, ESPORTIVES I DE LLEURE

• DESCRIPCIÓ GENERAL

Ajut econòmic parcial, en funció de la situació econòmica de la família, sobre el cost del servei o activitat escollida.

• A QUI S'ADREÇA

Persones inscrites a les següents tipologies:

- Activitats Culturals: escola de música, escola de ceràmica, i tallers de pintura i dibuix
- Activitats Esportives: escoles esportives, cursos d'activitats físiques
- Activitats de Lleure: educació en el lleure (curs), assistència a esplais per a persones amb diversitat funcional, activitats d'estiu susceptibles d'ajut detallades al programa Espluestiu.

• REQUISITS ESPECÍFICS

- Formalitzar prèviament la sol·licitud d'inscripció a l'activitat per a la qual es demana l'ajut.

• BAREMS

Renda per càpita mensual (RCM)	Menors de 18 anys	18 anys o més
Fins al 35% IRSC	90% cost del servei	65% cost del servei
Del 36% al 45% IRSC	65% cost del servei	
Del 46% al 55% IRSC	40% cost del servei	40% cost del servei
Del 56% al 65% IRSC	25% cost del servei	25% cost del servei

Quan els menors estiguin escolaritzats en centres concertats no s'atorgarà l'ajut econòmic si la quota mensual per qualsevol concepte, excepte despesa de menjador, supera els 90 euros mensuals.

NOTES:

1. Els percentatges superiors als especificats en aquesta annex només es podran atorgar, de manera excepcional, a aquelles famílies que es trobin en seguiment per part dels Serveis Socials, previ informe específic, excepte els menors tutelats per la Generalitat de Catalunya a través del Centre Residencial d'Acció Educativa Ferrer i Guàrdia, que obtindran una bonificació directa del 50% del cost.
2. La Direcció d'Acció Social podrà elaborar informes socials conjunts, per aquelles famílies que es troben en situació de risc i que, comptant amb un pla educatiu individualitzat, aquest contempli la necessitat d'assistència dels menors a les activitats d'educació en el lleure, prèvia coordinació amb les entitats de lleure.
3. En el cas dels ajuts d'activitats d'estiu, les persones que hagin obtingut beca durant el curs escolar, no caldrà que tornin a aportar la documentació econòmica a la sol·licitud de beca, si no ha variat la seva situació personal ni familiar.
4. En el cas dels ajuts d'activitats d'estiu, el servei de menjador es considerarà activitat bàsica subvencionable.
5. En el cas d'activitats per a adults, les persones jubilades i pensionistes en possessió del carnet de transport metropolità obtindran una subvenció del 40% sobre el cost del servei sol·licitat.



ANNEX II. AJUTS ECONÒMICS PER AL PROGRAMA DE NATACIÓ ESCOLAR

• DESCRIPCIÓ GENERAL

Ajut econòmic parcial, en funció de la situació socioeconòmica de la família, sobre l'import del programa de natació escolar dels infants matriculats a escoles públiques del municipi i de natació d'educació especial de persones que assisteixen al Servei de Teràpia Ocupacional, Servei d'Orientació i Inserció o Centre Especial de Treball, de la Fundació Privada Asproseat Proa Esplugues.

L'ajut econòmic al programa de natació escolar acull les següents possibilitats:

- a. **Servei de natació escolar**, adreçat als alumnes d'educació infantil i 2n de primària.
- b. **Servei de transport de natació escolar**, adreçat a alumnes d'educació infantil i primària que utilitzin aquest servei.
- c. **Campanya "Cap infant sense saber nedar"** adreçada als alumnes que cursen 1è de primària i que han seleccionat el període octubre – maig (només s'opta a beca de transport)

• A QUI S'ADREÇA

- Persones inscrites al programa de natació escolar.

• REQUISITS ESPECÍFICS

- Caldrà estar escolaritzat/da a escoles públiques d'Esplugues de Llobregat (no serà necessari estar empadronat a Esplugues).
- Assistir al Servei de Teràpia Ocupacional, Servei d'Orientació i Inserció o Centre Especial de Treball, de la Fundació Privada Asproseat Proa Esplugues.

• BAREMS

Renda per càpita mensual (RCM)	Servei de natació escolar, servei de transport i natació d'educació especial
Fins al 35% IRSC	90% cost del servei
Del 36% al 45% IRSC	65% cost del servei
Del 46% al 55% IRSC	40% cost del servei
Del 56% al 65% IRSC	25% cost del servei

NOTES:

1. Els percentatges superiors als especificats en aquesta annex només es podran atorgar, de manera excepcional, a aquelles famílies que es trobin en seguiment per part dels Serveis Socials, previ informe específic, excepte els menors tutelats per la Generalitat de Catalunya a través del Centre Residencial d'Acció Educativa Ferrer i Guàrdia, que obtindran una bonificació directa del 50% del cost.
2. El preu màxim del transport per curs escolar serà de 75 euros per alumne/a, més l'IVA corresponent.



ANNEX III. AJUTS ECONÒMICS PER AL MENJADOR ESCOLAR

• DESCRIPCIÓ GENERAL

Ajut econòmic parcial, en funció de la situació socioeconòmica de la família, complementari al que atorguen els Consells Comarcals pel mateix concepte.

• A QUI S'ADREÇA

- Alumnat empadronat a Esplugues, que fa ús continuat del servei de menjador escolar en centres escolars públics d'Esplugues o de les poblacions limítrofes.
- Persones assistides a la Fundació Privada Asproseat Proa Esplugues.

• REQUISITS ESPECÍFICS

- Estar matriculat en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i ensenyaments obligatoris (des de P3 fins a 4t d'ESO) o assistir al Servei de Teràpia Ocupacional, Servei d'Orientació i Inserció o Centre Especial de Treball, de la Fundació Privada Asproseat Proa Esplugues.
- Haver presentat sol·licitud d'ajut econòmic de menjador escolar al Consell Comarcal de referència i haver obtingut resolució favorable del seu atorgament, inferior al 100% del cost del servei.

• BAREMS

En els casos de les famílies que hagin obtingut un ajut econòmic per part del Consell Comarcal del 70%, l'Ajuntament atorgarà un ajut complementari del 20%.

Menjador escolar de persones assistides a la Fundació Privada Asproseat Proa Esplugues:

Renda per càpita mensual (RCM)	
Fins al 35% IRSC	90% cost del servei
Del 36% al 45% IRSC	65% cost del servei
Del 46% al 55% IRSC	40% cost del servei
Del 56% al 65% IRSC	25% cost del servei

NOTES:

1. Els percentatges superiors als especificats en aquesta annex només es podran atorgar, de manera excepcional, a aquelles famílies que es trobin en seguiment per part dels Serveis Socials, previ informe específic.
2. El preu màxim del menjador escolar és el que fixa el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per cada curs. El preu comprèn l'àpat i l'atenció directa a l'alumnat durant el temps de la prestació del servei de menjador i els períodes de temps anteriors i posteriors.
3. La resolució d'aquests ajuts es produirà a mesura que els Consells Comarcals vagin traslladant les seves pròpies resolucions.



ANNEX IV. AJUTS ECONÒMICS PER AL MENJADOR D'ESCOLES BRESSOL

• DESCRIPCIÓ

Ajut econòmic parcial, destinat a facilitar l'assistència al menjador de menors (0 a 3 anys) que assisteixen a les escoles bressol de titularitat pública ubicades al municipi d'Esplugues de Llobregat.

• A QUI S'ADREÇA

- Alumnat empadronat a Esplugues, que fa ús continuat del servei de menjador en escoles bressol d'Esplugues, de titularitat pública.

• REQUISITS ESPECÍFICS

- Estar matriculat en qualsevol dels cursos d'ensenyament de primer cicle d'educació infantil en escoles bressol de titularitat pública ubicades al municipi d'Esplugues de Llobregat.
- Haver obtingut resolució favorable de l'atorgament de bonificació sobre el preu públic d'assistència a escoles bressol de titularitat municipal (a excepció de les corresponents a la Llar d'Infants El Sucre on la titularitat és de la Generalitat de Catalunya)

Les famílies beneficiàries d'aquests ajuts no s'han de trobar en cap de les causes que impedeixen obtenir aquella condició, d'acord amb el que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

a) CRITERIS PER A LA CONCESIÓ DE PUNTS SOCIALS

• Familiars

- Nombre de fills de la unitat de convivència
- Família monoparental
- Acolliments familiars
- Certificat de diversitat funcional d'algun membre de la unitat familiar

• Econòmics

- Renda per càpita
- Ingressos de la unitat familiar de convivència
- Despeses per hipoteca o lloguer (límit a tenir en compte: import IRSC)

• Situacions de risc social

- Intervenció de Serveis Socials Bàsics
- Malaltia o incapacitat que invalidi per a l'activitat de la vida quotidiana d'un dels progenitors o tutors legals del menor
- Dificultats en el desenvolupament dels rols parentals
- Conveniència educativa i/o de salut, de l'espai de menjador
- Incompatibilitat de la vida familiar i laboral



b) PUNTUACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I BAREMS

L'Ajuntament puntuarà i ordenarà les sol·licituds de les famílies d'acord amb els criteris següents:

VALORACIÓ: SERVEIS SOCIALS BÀSICS	PUNTUACIÓ
--	------------------

Familiars

Nombre de fills de la unitat de convivència	(1 punt per fill/a, fins a 18 anys)
Família monoparental	1 punt
Acolliments familiars	1 punt

Situacions de risc social

Intervenció de Serveis Socials	2 punts
Malaltia o Incapacitat que invalidi per l'activitat de la vida quotidiana d'un dels progenitors o tutors legals del menor	2 punts
Dificultats en el desenvolupament dels rols parentals	1 punt
Conveniència educativa i/o de salut, de l'espai de menjador	1 punt
Incompatibilitat de la vida familiar i laboral	1 punt
Per cada germà/germana escolaritzada en l'escola bressol	1 punt

VALORACIÓ: UJA D'ACCIÓ SOCIAL I CIUTADANIA	PUNTUACIÓ
---	------------------

Econòmics RPC

Fins a 218,00 €	5 punts
De 219,00 a 278,00 €	4 punts
De 279,00 A 343,00 €	3 punts
De 344,00 a 405,00 €	2 punts
Més de 405,00 €	1 punt

NOTES:

1. La quantitat màxima dels ajuts a atorgar és del 50% del cost del menjador.
2. La puntuació mínima per a la concessió de l'ajut és de 10 punts.



ANNEX V. AJUTS ECONÒMICS PER A EDUCACIÓ ESPECIAL I TRACTAMENT PSICOTERAPÈUTIC

• DESCRIPCIÓ

Ajut econòmic parcial, en funció de la situació socioeconòmica de la família, sobre el preu de l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya per l'assistència a centres d'educació especial i/o per rebre tractament psicoterapèutic.

• A QUI S'ADREÇA

- Menors que assisteixen a escoles d'educació especial o que requereixen tractament psicoterapèutic.
- Aquests ajuts van destinats preferentment als centres i serveis d'Esplugues. Encara i així, hi haurà la possibilitat de subvencionar centres/ serveis de fora del territori quan el servei més adient segons la patologia del menor, no existeixi a Esplugues.

• REQUISITS ESPECÍFICS

- Assistir a un centre d'educació especial i/o requerir tractament psicoterapèutic.

• BAREMS

Renda per càpita mensual (RCM)	Educació especial i tractament psicoterapèutic
Fins al 35% IRSC	16% de l'IRSC (106,24 € mensuals)
Del 36% al 45% IRSC	12% de l'IRSC (79,68 € mensuals)
Del 46% al 55% IRSC	10% de l'IRSC (66,40 € mensuals)
Del 56% al 65% IRSC	7% de l'IRSC (46,48 € mensuals)

IRSC 2020: 663,98 euros mensuals (IRSC anual / 12 mesos)

NOTES:

1. La prestació serà efectiva només en aquells casos en què la Seguretat Social o altre organisme públic no cobreixi el tractament pel qual se sol·licita la beca.
2. Respecte als membres de la unitat familiar, els fills o filles amb diversitat funcional acreditada computaran el doble.
3. La beca no podrà excedir de l'import total del tractament.
4. No s'haurà de rebre cap altre ajut d'altres administracions o entitats pel mateix concepte.